



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

LEI MUNICIPAL Nº 597 DE 18 DE OUTUBRO DE 2017.

*DISPOE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE URUBURETAMA, PARA O PERÍODO 2018 - 2021 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUBURETAMA,

Faço saber que a Câmara Municipal de URUBURETAMA aprova e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

## CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES COMUNS

**Art. 1º** - Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2018-2021, em cumprimento ao disposto no art.165, §1º da Constituição Federal, estabelecendo para o período, os programas com seus respectivos objetivos, ações, as metas físicas e financeiras da administração pública municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes, e para as relativas aos programas de duração continuada, na forma do conjunto de anexos integrantes desta Lei.

**Art. 2º** - As leis de diretrizes orçamentárias conterão, para o exercício a que se referirem os programas do Plano Plurianual, as prioridades que deverão ser contempladas na lei orçamentária anual correspondente.

**Art. 3º** - As receitas necessárias para a execução deste Plano Plurianual serão formadas por recursos próprios do Tesouro Municipal, pelas Transferências Voluntárias dos Governos Estadual e Federal, pelas transferências constitucionais e demais fontes enumeradas no art. 11 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

**Art. 4º** - Os valores financeiros contidos no demonstrativo dos Programas e ações com metas físicas e financeiras desta Lei, sem caráter normativo, são orçados a preços de junho de 2017, podendo, entretanto, sofrer atualizações monetárias, por ocasião da elaboração dos orçamentos anuais correspondentes, e de conformidade com as demais normas definidas nesta Lei.

**Parágrafo Único** - Os valores definidos no caput deste artigo são referenciais, não se constituindo em limites para a programação de despesas.

**Art. 5º** - Dependendo da disponibilidade de recursos financeiros e orçamentários, devidamente, em cada exercício do período 2018 - 2021, fica o Poder Executivo autorizado a reajustar o Plano objeto desta Lei, durante o próprio exercício em que decorra a execução orçamentária anual, procedendo, conforme a necessidade, à

---

Praça Soares Bulcão, 196 - Centro - CEP. 62650-000 Uruburetama / Ceará CNPJ: 07.623.069/0001-10



# Uruburetama

**Governo Municipal**  
**TRABALHO E RESPEITO PELO POVO**

antecipação, prorrogação, anulação ou mesmo à inclusão de novas ações, metas físicas e financeiras, objetivando ajustá-lo à gestão fiscal constante da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.

**Art. 6º** - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas poderão ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais.

**Parágrafo Único** – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir, excluir ou alterar ações previstas e suas respectivas metas, desde que tais modificações não resultem em mudanças nos orçamentos do Município.

**Art. 7º** - Excepcionalmente, em função de possível alteração do conceito da ação orçamentária, a ser definida na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual, os respectivos projetos de leis poderão propor agregação ou desmembramento de ações, alterações de códigos, títulos e produtos, desde que não modifique a finalidade das ações.

**Art. 8º** - Os programas e ações decorrentes de projetos ou atividades, objeto de abertura de créditos especiais autorizados por lei específica, ficarão fazendo parte, automaticamente, do Plano Plurianual para o quadriênio 2018 - 2021.

**Art. 9º** - Para os exercícios de 2018 a 2021, as prioridades e metas serão definidas, nas respectivas leis de diretrizes orçamentárias

**Art. 10º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBURETAMA-CE. em 18 de Outubro de 2017.

  
José Hilson de Paiva  
Prefeito Municipal

Praça Soares Bulcão, 196 - Centro - CEP. 62650-000 Uruburetama / Ceará CNPJ: 07.623.069/0001-10

**PREFEITO MUNICIPAL**

JOSÉ HILSON DE PAIVA

**VICE- PREFEITO**

ARTUR WAGNER VASCONCELOS NERY

**GABINETE DO PREFEITO**

JOSÉ ROBERTO DE CASTRO ARAÚJO

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

JOSÉ AUGUSTO MOTA OLIVEIRA

**SECRETARIA DE SAÚDE**

MARIA NILZETE ZEIDAN BRAGA

**SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO**

ANTÔNIO ERISON GOMES FERNANDES

**SEC. DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

JOÃO BOSCO TOMÉ CORDEIRO

**SECRETARIA DE DESENV. AGRÁRIO RECURSOS HÍDRICOS  
E MEIO AMBIENTE**

JOSÉ GERVÁSIO ROCHA

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

NADJA BARRETO ALVES BEROLDT

**SEC. DE AGRONEGÓCIOS E DESENV. ECONÔMICO**

JOSÉ OTACÍLIO DE MORAIS NETO

**SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**

FERNANDA MARA MOTA BRAGA CARNEIRO

**SECRETARIA DA JUVENTUDE E DO DESPORTO**

HELIANTO MARCOS BARROSO LOPES

**CONTROLADORIA GERAL**

CONCEIÇÃO DE MARIA OLIVEIRA SOUSA

**COORDENAÇÃO LOCAL:**

GUSTAVO ELIENAY CASTRO SOUSA

**GRUPO G2 – GESTÃO GOVERNAMENTAL**  
**COORDENAÇÃO, ELABORAÇÃO E RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

**CLÁUDIO FERNANDES DE FREITAS**

Contador - CRC 015475/O -4

Especialista em Contabilidade Governamental

Especializando em Direito Administrativo

Iniciando Especialização em Licitações e Contratos

**FRANCISCO NICODENES DAMASCENO MARQUES**

Técnico Contábil – CRC 017170/O-0

Especialista em Contabilidade Pública

*Introdução*

## PREÂMBULOS INTRODUTÓRIOS<sup>1</sup>

O trabalho de elaboração de um Plano Plurianual Participativo remete à imediata preocupação com o conceito de orçamento, embora o PPA se volte ao planejamento das ações, a partir das demandas do Poder Público e da sociedade civil, devemos ter em mente que ele se manterá alinhado às receitas existentes, prevendo uma melhor alocação de recursos, sem prejuízos para a administração pública e para os cidadãos. Portanto, constitui-se como o tripé do orçamento público, o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Anual, os quais materializam o planejamento e a execução das Políticas Públicas.

O aperfeiçoamento do orçamento é uma necessidade das nações contemporâneas, pois sua má administração pode destruir a economia de um país. Dito isso, a arrecadação de impostos pelo Estado tem como contrapartida os investimentos públicos em setores diversos, os quais devem oferecer serviços e produtos de qualidade à população e para isso precisa planejar seus dispêndios de modo a equilibrar as contas, e a garantir a utilização estratégica do dinheiro dos cofres públicos.

O Estado acumula, na lógica de gerenciamento do orçamento, três atribuições econômicas. A primeira delas denomina-se *alocativa*, a qual dispõe de recursos para investimento em áreas não rentáveis ao mercado; a segunda função é a *distributiva*, com o objetivo de promover o equilíbrio entre as rendas, seja por transferências diretas aos mais pobres, seja pelo subsídio aos bens de consumo popular, financiados por impostos sobre as rendas mais altas. E a terceira e última atribuição estatal, a *estabilizadora*, tem como objetivos a manutenção do elevado nível de emprego, a estabilidade nos níveis de preços, o equilíbrio no balanço de pagamentos e a razoável taxa de crescimento econômico. Assim, percebemos que o orçamento público possui imensa importância para o cenário político e econômico do país, devendo ser empregado de forma a promover o desenvolvimento nacional, a inserção de pessoas na economia ativa, e a estabilidade econômica.

Segundo estudiosos, o orçamento público surgiu na Inglaterra, durante o século XIII, através de Carta Magna, assinada pelo *Rei João Sem Terra*. Segundo o artigo 12 do documento:

Nenhuma cobrança de impostos pode ser lançada em nosso reino sem consentimento do Conselho dos Comuns, exceto para custear o resgate da pessoa do rei, para fazer seu

<sup>1</sup> Fonte: [http://gestorpublicopaulista.com.br/download/download\\_agesp\\_9.pdf](http://gestorpublicopaulista.com.br/download/download_agesp_9.pdf)

filho mais velho um cavaleiro e para casar (uma vez) sua filha mais velha. Os subsídios para essa finalidade deverão ser razoáveis em seus montantes”.

A assinatura do documento foi pressionada pela nobreza que já não suportava as inúmeras derrotas de batalhas contra a França, assim como os plebeus, contudo, os sucessores do *Rei Sem Terra* não aceitaram com pacificidade a subordinação ao Conselho dos Comuns no tocante à arrecadação de impostos. Somente após a derrota do Rei Carlos I, o mais resistente, que agia coercitivamente contra aqueles que se opunham ao pagamento dos encargos, tem início o processo de consolidação do Parlamentarismo. Isto ocorre durante o governo de Guilherme de Orange e da Rainha Ana. A partir deste contexto histórico surge o termo *imposto*, e a regra em voga era a de que a arrecadação real passaria pela autorização do Parlamento, Câmara dos Lordes e Câmara dos Comuns.

Anos finais do século XVIII, pós-revolução Francesa, é estabelecido, pela Assembleia Nacional, que os representantes do povo votariam os impostos a serem pagos pela sociedade. E assim sucederam as inúmeras mudanças nos cenários nacionais, geradas pela insatisfação popular com os poderes absolutos que oneravam, indiscriminadamente, a população.

Aqui no Brasil, há que se remeter às primeiras Cartas Magnas para a compreensão acerca da evolução do orçamento brasileiro, e da resistência popular ao modo como se estabelecia o pagamento dos impostos. A Inconfidência Mineira se apresenta como um grandioso exemplo acerca das manifestações populares contra a tributação da metrópole Portuguesa. A chegada do Rei de Portugal à colônia iniciou um processo de organização financeira e disciplinamento dos impostos inerentes às comercializações externas. Assim, nos anos iniciais do século XIX, criou-se o regime de contabilidade pública, o Tesouro (Erário Público), o Conselho Real da Fazenda e três contadorias reais.

A Constituição de 1824, em seu artigo 172, estabelece:

O ministro de Estado da Fazenda, havendo recebido dos outros ministros os orçamentos relativos às despesas das suas repartições, apresentará na Câmara dos Deputados anualmente, logo que esta estiver reunida, um balanço geral da receita e despesa do Tesouro Nacional do ano antecedente e, igualmente, o orçamento geral de todas as despesas públicas do ano futuro, e da importância de todas as contribuições e rendas públicas.



Contudo, a iniciativa foi frustrada devido aos diversos problemas relacionados ao modo de organização colonial, ainda assim, foi considerada, por alguns autores, como a primeira lei sobre orçamento no Brasil. Outros estudiosos apontam para o Decreto Legislativo de 15 de dezembro de 1830, como o primeiro documento que versa sobre orçamento público no país, pois normatizava a despesa e orçava a receita das antigas Províncias. Ainda na Constituição de 1824, era defendido que a proposta orçamentária era de competência do poder executivo, cabendo ao poder legislativo à aprovação da Lei Orçamentária, ficando sobre a responsabilidade da Câmara dos Deputados a criação de leis sobre os impostos.

A Constituição seguinte, de 1891, modifica a ordenação das atribuições acerca do orçamento, colocando para o Congresso Nacional a responsabilidade pela sua elaboração e pela tomada de contas do Poder Executivo, para isso fica instituído também o Tribunal de Contas da União, para auxílio neste controle. Nesse mesmo período, a transformação das Províncias em Estados, cada um com Constituição própria, promove maior autonomia aos territórios, permitindo que estes legislem sobre seus orçamentos. O mesmo ocorreu aos Municípios, através da primeira Constituição Republicana, de 1891.

Seguindo a cronologia dos fatos, pode-se inferir que nas duas primeiras décadas do século XX não houve grandes alterações no modo de organização das finanças públicas, entretanto, com a industrialização do país, e sua urbanização, fatores que começaram a exigir mais investimento do Estado para dar respostas às problemáticas oriundas do novo contexto, iniciou-se o processo de reordenação orçamentária, financeira, patrimonial, contábil, etc. A aprovação do Código de Contabilidade em 1922, trouxe todos esses procedimentos.

Com a outorga da Constituição de 1934 há um retrocesso na autonomia adquirida pelos Estados e Municípios, assumindo, a esfera Federal, a centralização das funções públicas. Volta para o executivo à elaboração da proposta orçamentária, sendo o Congresso Nacional o responsável pela votação e pelo controle das contas da presidência, junto ao Tribunal de Contas.

Foi em meio ao fechamento do regime político que nasceu a Constituição de 1937, e com ela veio a definição de ser criado um departamento administrativo, junto à Presidência, para a elaboração da proposta orçamentária, cabendo a votação à Câmara dos Deputados e ao Conselho Federal. Contudo,

esse modelo nunca funcionou, pois, o Chefe do Poder Executivo elaborava e decretava o orçamento federal. A centralização e o autoritarismo foram agravados no regime estado-novista, em que o Presidente tinha a prerrogativa de nomear os governadores (Interventores) e estes de nomear os prefeitos.

Com o reestabelecimento da democracia e a nova Constituição de 1946, o Poder Executivo volta a elaborar o Projeto de Lei Orçamentária, e a discussão e votação, a acontecer no Poder Legislativo, cabendo, ainda, sua participação na elaboração do orçamento, através das emendas. A Lei 4.320, de 1964, padronizou um modelo orçamentário para os Governos Federal, Estadual e Municipal.

As Constituições de 1967 e 1969 limitam o poder legislativo, não lhe sendo mais permitido elaborar leis e emendas que criem ou aumentem despesas ao orçamento. A centralização político-administrativa na União refletia o momento político que assolava o país e trazia preocupações quanto à ampliação dos poderes do Presidente, uma vez que ele detinha o controle total sobre o tesouro nacional. Ainda no mesmo ano, a partir do Decreto-Lei 200, foi definido o Planejamento como princípio fundamental para nortear as atividades da administração federal, começando a ser planejado o orçamento anual e os Programas Gerais, Setoriais e Regionais, todos para um período de quatro anos.

Com o processo de democratização no cenário político, nos anos 80, através da participação popular, a nova Constituição trouxe muitas alterações para o campo orçamentário, entre elas, o surgimento da LDO, Lei de Diretrizes Orçamentárias, que a partir de então deveria ser enviada ao Legislativo, anualmente, pelo poder Executivo para elaboração da Lei Orçamentária Anual.

Portanto, a partir da Constituição Federal de 1988, fica instituído o Orçamento-Programa, estabelecendo o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA, como instrumentos de Planejamento Orçamentário das Ações do Governo.

Vale destacar que, nesse processo de mudanças no cenário brasileiro, a participação popular foi peça fundamental para a busca de maior controle dos gastos públicos, e de inserção das demandas sociais na agenda política e econômica do país. Esse fenômeno tem grande relevância para o avanço da democracia, e o acesso da sociedade aos assuntos de interesse público.

Por fim, consideramos que a inserção popular nas discussões orçamentárias qualifica a execução das ações governamentais, e favorece o controle social acerca dos recursos destinados às diversas áreas setoriais, harmonizando as necessidades reais da população aos investimentos da administração pública.

# METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PPA 2018-2021

PPA É o resumo de todas as ações que a Prefeitura e seus órgãos irão executar ao longo dos próximos quatro anos.

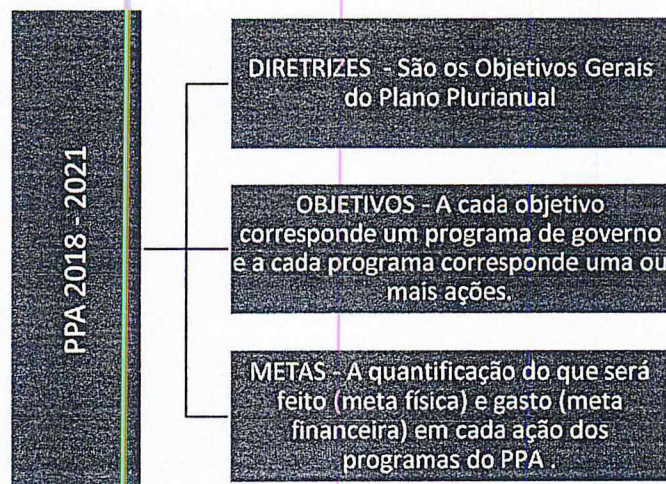
Tudo que será feito pelo poder público municipal até o primeiro ano do próximo mandato deve ser escrito sob a forma de programas e de ações.

É uma exigência da Constituição Federal de 1.988 (artigo 165, §1º) e deve apresentar como componentes fundamentais as diretrizes, os objetivos e as metas da Administração Pública.

O PPA 2018-2021 foi elaborado em várias etapas, agregando e organizando as informações necessárias à sua construção.

Apresentamos de forma resumida e sistemática a sequência de atividades de elaboração do Plano.

## Componentes do PPA:

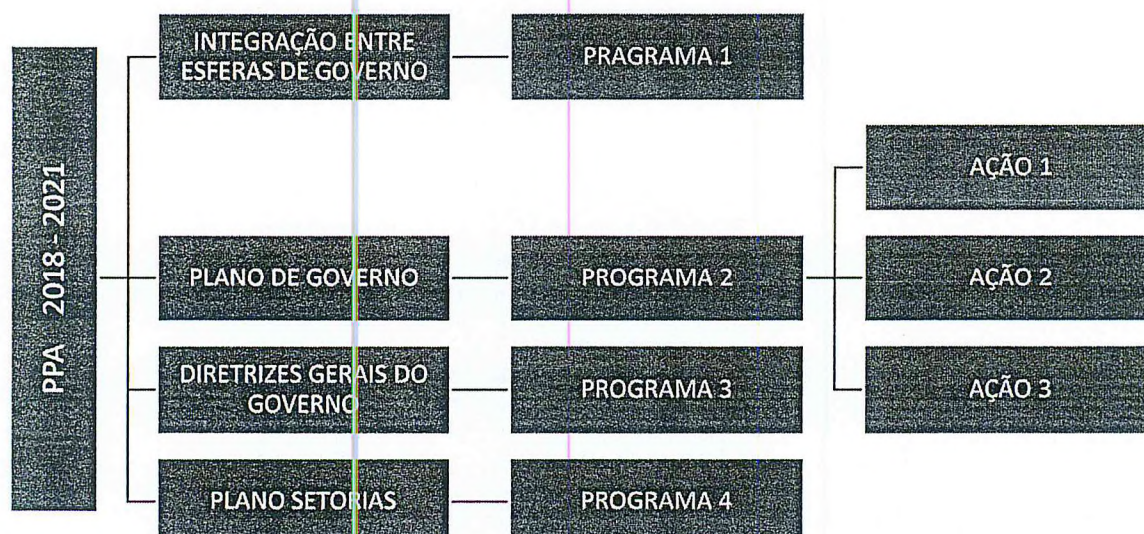


## Programas de Governo:

Unidades básicas do PPA Municipal:

- Forma especial de organizar tudo o que é ou será feito pela Administração Pública Municipal.
- Objetivo: solucionar um problema, uma carência ou uma demanda do município.
- Tipos: Finalísticos e de Apoio Administrativo.

## Estrutura do PPA:



O PPA apresenta as obras e os investimentos que a Administração Pública Municipal executará nos próximos quatro anos e também as ações orçamentárias do Município.

## **Metodologia de Elaboração do PPA:**

**Tipos de ação: existem três tipos de ação:**

- **Projeto (P):** Envolve um conjunto de operações, **limitadas no tempo;**
- **Atividade (A):** Envolve um conjunto de operações, que se realizam de **modo contínuo e permanente;**
- **Operação especial (O):** São as despesas que não geram bens ou serviços, são as despesas relativas a pagamentos de amortizações e encargos da dívida pública fundada, o pagamento de pensões e proventos de inativos e o pagamento de dívidas judiciais (precatórios).

**Ação:** Medida adotada pelo governo para a solução de um problema.

**Produto:** Bem, serviço ou transferência financeira que resulta da ação. Para cada ação deve haver um só produto.

**Unidade Responsável:** Órgão ou entidade responsável pela gestão do programa.

**Unidade de Medida:** Padrão escolhido para mensuração da relação adotada como indicador.

**Indicadores:** São instrumentos de medição que visam a mensuração do desempenho da administração.

**Status:** Situação funcional da ação.

**Meta Física:** é a quantidade de produto (bem, serviço ou transferência financeira) que se deseja obter a cada ano com a implementação da ação.

**Meta Financeira:** são as estimativas de custos da ação distribuídas por ano.

*Avaliação das  
Etapas*

## **ETAPAS DO PPA – PARTICIPATIVO: delineando uma avaliação**

Sobre as etapas do processo de elaboração do Plano Plurianual de Uruburetama, podemos afirmar que desde o início, a partir da primeira reunião com o Presidente da Comissão do PPA 2018-2021, percebeu-se que o município possui uma característica importante de organização e planejamento setorial. A proposta metodológica foi bem aceita no município e houve empenho no desenvolvimento das atividades, denotando o compromisso político com a cidade.

A participação popular durante todo o percurso foi fundamental para a construção de um planejamento associado à realidade da vida das pessoas, e dos distritos de Uruburetama. Consideramos que todo o processo de consulta popular e de consulta dos dados institucionais, permitiu à comunidade e aos gestores a interlocução entre demanda e ação governamental, estimulando a busca de recursos e de alternativas para solução das problemáticas, por parte do governo, e a participação social no planejamento e no monitoramento das ações da gestão pública.

A participação em números dos cidadãos e cidadãs de Uruburetama deve ser ressaltada, inferindo um processo de mobilização satisfatório dos membros da Comissão que se propuseram ao desenvolvimento de um trabalho com qualidade e relevância para o município.

Há que se destacar como desafio a cultura existente no contexto nacional, no que se refere à participação da vida política, social e econômica da cidade. Romper com a prática do silêncio, da não participação e da não fiscalização das ações governamentais ainda é um processo de desconstrução e reconstrução, pelo qual todo o país vem passando, mas que em momentos como o de elaboração de um PPA, acaba ressaltando-se e recobrando estratégias para sua superação.

A avaliação dos participantes do Fórum PPA sobre a atividade e todo o processo de construção coletiva foi satisfatória, denotando a expectativa com a sua execução e com o desenvolvimento do município, através do fortalecimento das Políticas, e da garantia de orçamento para as principais ações governamentais. Destacamos, ainda, que o processo de construção com os gestores e com os membros da Comissão Local também atendeu às expectativas metodológicas e de acesso aos dados e informações pretendidas, bem como na avaliação dos participantes, durante esses momentos, foi



relatado que houve um bom aproveitamento das etapas, produzindo estímulo e expectativa no trabalho desenvolvido pela atual Gestão.

***Diretrizes Básicas da  
Ação Governamental***



## DIRETRIZES BÁSICAS DE AÇÃO DO GOVERNO MUNICIPAL

Analisando as informações básicas do Município, através dos dados levantados pelo IPECE, IBGE, SAGI/MDS, DATASUS, INEP, ente outros órgãos oficiais, o Plano Plurianual para o quadriênio 2018 - 2021 foi elaborado observando as seguintes diretrizes básicas para linha de ação do Governo Municipal, e conseqüentemente, o melhoramento de alguns indicadores, entre os quais:

I. Proporcionar à população de baixa renda, o direito ao acesso a programas habitacionais, de modo a garantir moradia própria;
II. Assegurar aos alunos das escolas municipais melhores condições de ensino;
III. Criar condições para o desenvolvimento socioeconômico do Município, dando ênfase aos programas de geração de trabalho e renda;
IV. Buscar a integração dos programas municipais com os programas Estaduais e do Governo Federal, concretizando as Agendas de Desenvolvimento Local, possibilitando alternativas para a consecução de objetivos comuns entre as esferas de governo.
V. Reduzir a taxa de analfabetismo e ampliar a taxa de escolaridade dos munícipes;
VI. Assegurar à população o acesso às ações em Saúde, fortalecendo a Atenção Básica e garantindo serviços com qualidade.
VII. Fortalecer a Agricultura Familiar;
VIII. Ampliar o alcance da Política de Assistência Social, oferecendo programas, serviços e ações que proporcionem melhoria da qualidade de vida da população beneficiária;
IX. Viabilizar a Segurança Alimentar e Nutricional da população, erradicando a miséria no município;
X. Ampliar o acesso da população a atividades de cultura, esporte e lazer;
XI. Assegurar a infraestrutura apropriada ao desenvolvimento do município, incluindo suporte às ações de outras políticas públicas, assim como a oferta de condições adequadas e salubres à vida dos munícipes;



## METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL

### I - CONSIDERAÇÕES GERAIS:

O Plano Plurianual 2018 - 2021 está organizado em quatro linhas gerais de programação:

- I. **Programa Finalístico:** resulta em bens e serviços ofertados diretamente à sociedade;
- II. **Programa de Gestão de Políticas Públicas:** abrange ações de gestão de Governo relacionadas à formulação, coordenação, supervisão, avaliação e divulgação de Políticas Públicas. Deverá ser estabelecido um único programa por Secretaria.
- III. **Programa de Apoio Administrativo:** engloba ações de natureza tipicamente administrativa que, embora colaborem para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos e demais programas, não têm suas despesas passíveis, no momento, de apropriação àqueles programas. Deverá ser estabelecido um único programa por unidade orçamentária.
- IV. **Operações Especiais:** compreendem as ações que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resultam um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

As linhas gerais de programação supracitadas tornam-se impecavelmente identificáveis, a partir dessa classificação de etapas conceituais, partindo-se da mais para a menos abrangente, como explicitado abaixo:

- I. **Diretriz** – grandes linhas de ação originárias do Plano de Governo e/ou de demandas oriundas diretamente da sociedade organizada;
- II. **Objetivos** – decorrentes diretamente de cada uma das diretrizes fixadas;
- III. **Programas** – o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;



- IV. **Ações** – decorrentes dos respectivos programas, tornando viável a fixação de metas a alcançar dentro de um período determinado;
- V. **Projeto**: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo.
- VI. **Atividade**: envolve um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo.
- VII. **Operações Especiais**: as despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resultam um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.
- VIII. **Metas** – marco quantitativo, qualitativo e temporal que delimita e orienta a ação dos diversos executores das políticas públicas e da ação específica do Poder Público.

O Plano Plurianual, detalhado neste documento, tem as suas ações orientadas para o cumprimento das diretrizes básicas aqui delineadas, conforme linha de ação do Governo Municipal, já apresentadas, que representam toda a determinação da gestão municipal, que é a de desenvolver o município de forma sustentável, buscando: Ampliar o acesso à habitação; Melhoria do ensino; Desenvolvimento econômico; Concretização da Agenda de Desenvolvimento Local; Melhoria da Saúde; Fortalecer a Agricultura Familiar; Ampliar o alcance da Assistência Social; Viabilizar a Segurança Alimentar e Nutricional; Desenvolvimento da cultura, do esporte e do lazer; Melhoria da Infraestrutura. Ademais, precisamos ressaltar o esforço de gestão está voltado ao combate ao desperdício, através da adoção de medidas de melhoria do controle interno, planejamento e transparência da gestão dos recursos públicos.



Para elaboração do presente documento observou-se a Lei Orgânica do Município, a Lei de Diretrizes Orçamentárias, que orienta a elaboração do Orçamento para o exercício seguinte, e a Lei Complementar Nº. 101, de 4 de maio de 2000. Contamos, ainda, com a colaboração de diversas instituições estaduais, e a contribuição do nosso secretariado, que realizou levantamento dos programas de governo, e apresentou propostas dentro de cada área de sua atuação.

## II – METODOLOGIA EMPREGADA:

A metodologia de elaboração do Plano Plurianual para o quadriênio 2018 - 2021 incorporou prioridades definidas, a partir de uma visão setorial da estrutura organizacional Prefeitura, minimizando principalmente desperdícios de esforços e recursos públicos.

A programação dos dispêndios foi precedida por um amplo processo de debates entre as Secretarias Municipais e Poder Executivo Municipal, definindo-se, numa primeira etapa, as diretrizes e os programas gerais da ação do governo municipal e, posteriormente, as ações e metas para sua implantação, buscando-se sempre a participação democrática da população.

O trabalho de levantamento do Plano Plurianual foi desenvolvido com a participação dos Secretários Municipais e do Poder Executivo Municipal, através de instrumentais específicos e de reuniões, e por técnicos das áreas de planejamento, orçamentação e finanças públicas. O processo de participação da sociedade civil foi bastante amplo, contemplando o máximo de localidades além da sede.

A partir dos produtos dessa metodologia foram definidas várias estratégias gerais que deverão nortear a atuação do Governo Municipal no período do Plano Plurianual 2018 - 2021. Agregadas a essas estratégias foram também definidas, em concordância com a necessidade de consolidação do equilíbrio financeiro pretendido pela Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei nº 101/2000), as diretrizes e objetivos gerais da Ação governamental, e um conjunto de programas e ações prioritários.

Cada Secretaria Municipal fez o esforço de detalhar a programação para o quadriênio em questão, estabelecendo ações, objetivos, metas físicas e financeiras, considerando, sempre que possível, as demandas apresentadas pela sociedade civil. Em seguida, foi realizada a consolidação do PPA, tendo



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



em vista a compatibilização com as disponibilidades dos recursos municipais, conforme metodologia e parâmetros utilizados para projeção de receitas apresentados mais adiante.

O processo de elaboração do Plano Plurianual considerou o diagnóstico municipal, elaborado considerando informações disponibilizadas em órgãos oficiais, as coletadas junto à comunidade (nas oficinas distritais) e, ainda, as disponibilizadas pelos próprios gestores, em resposta a instrumental específico e em reunião com esse segmento. Nesse sentido, foi possível estabelecer uma relação dialógica entre as informações oficiais e as impressões dos envolvidos diretamente.

Em seguida, foram identificadas as necessidades de bens e serviços a serem introduzidos no Plano do Município, considerando as demandas e estratégias de enfrentamento às problemáticas identificadas. Considerado isso, definiu-se, pois, os programas do Governo municipal. Por fim, foram determinadas a descrição e quantificação das ações de governo com o levantamento concomitante de suas metas físicas e seus custos.

Naturalmente, esse plano não encerra a elaboração de empreendimentos definidos neste planejamento, pois a cada momento, o mesmo deve ser avaliado, ampliado, enriquecido e reformulado, aceitando-se críticas e sugestões de toda a sociedade, para que o planejamento de longo prazo seja o mais realista possível e venha atender aos reais anseios sociais, visto que o seu resultado deve ser avaliado e ajustado, a cada ano, para correção de possíveis distorções verificadas no levantamento das ações programadas por exercício.

A estrutura do Plano Plurianual encontra-se em conformidade com a Legislação vigente, assim como os anexos que o compõem, tendo também uma apresentação das ações com indicação das metas físicas e seus custos financeiros de forma clara e objetiva, possibilitando assim, ao cidadão analisá-lo sem maiores dificuldades e, até, reconhecer suas próprias demandas nele, já que foi fruto de grande participação popular.

### **III - ESTRUTURA DO PLANO PLURIANUAL**

O Plano Plurianual do Município para o quadriênio 2018 - 2021 está assim estruturado:

Praça Soares Bulcão, 196, Centro, CEP 62.650-000,  
Uruburetama/CE  
CNPJ: 07.623.069/0001-10



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



## ❖ DEMONSTRATIVOS DE ESTIMATIVA DE RECEITAS:

Estes demonstrativos abrangem a estimativa de receitas para o quadriênio 2018 - 2021, servindo de parâmetro para limitação das ações programadas para cada exercício. Contemplam os quadros de estimativa de receitas os seguintes parâmetros: Receita estimada; Receita Corrente Líquida, limite constitucional com os gastos relacionados à Educação, Saúde, despesas com o Legislativo Municipal, e despesas com pessoal frente à Receita Corrente Líquida.

## ❖ DIRETRIZES BÁSICAS DE AÇÃO DO GOVERNO MUNICIPAL:

Este anexo demonstra as diretrizes e objetivos gerais do Município, abrangendo as opções estratégicas mais significativas no contexto geral do plano, as linhas de ação que o governo tem que realizar para alcançar os objetivos pretendidos nas opções estratégicas e as diretrizes gerais.

## ❖ QUADRO DE PROGRAMAS E AÇÕES, COM METAS FÍSICAS E VALORES PARA O QUADRIÊNIO 2018 - 2021:

E finalmente, o último anexo, abrangendo relatórios e demonstrativos onde aparecem os programas de governo, seguidos das ações, e indicando as metas e os valores das aplicações prioritizadas. Demonstra também o cronograma de execução de todas as metas planejadas, bem como a fonte de recurso por onde a ação vai ser financiada e a Unidade Administrativa responsável pela administração e execução do programa e ação governamental.

## ❖ DIRETRIZES E OBJETIVOS GERAIS

Neste anexo, são demonstradas as diretrizes e objetivos gerais levantados após diagnóstico feito junto aos indicadores sócio-econômicos divulgados pelo IPECE, onde são estão compreendidas as diretrizes estratégicas mais significativas no contexto geral do plano, as linhas de ação que o governo tem que realizar para alcançar os objetivos pretendidos e as diretrizes gerais.





## ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) desenvolver ações no sentido de melhor captar, aplicar e controlar os recursos financeiros;

### DIRETRIZES GERAIS:

- Manter adequada infraestrutura física necessária ao bom desempenho das funções da administração através das ações dos poderes executivo e legislativo;
- Manter adequada infraestrutura de informática;
- Implantar, se necessária, a reforma administrativa do setor público municipal, modernizando as técnicas de gestão e estabelecendo mecanismos para tornar a atuação do governo mais transparente ao cidadão;
- Aprimorar a capacidade gerencial, analítica e operacional dos recursos humanos no serviço público.

## EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Garantir melhores condições educacionais aos alunos do ensino fundamental;
- b) Ampliar o acesso ao conhecimento, através de programas específicos de ensino;
- c) Propiciar aos alunos carentes as oportunidades de acesso e permanência no ensino fundamental;
- d) Garantir a suplementação alimentar aos alunos da rede pública de ensino fundamental;
- e) Desenvolver ações preventivas na área de saúde escolar;
- f) Estimular a criação, produção e difusão das atividades artísticas e culturais;



- g) Apoiar a capacitação de recursos humanos;
- h) Mobilizar a sociedade pela ação desportiva comunitária.

## DIRETRIZES GERAIS:

- Prover o aluno da rede pública de pré-escola e ensino fundamental de suplementação alimentar;
- Realizar diagnóstico de saúde dos alunos do ensino fundamental, e atuar para restabelecer suas condições de saúde e aprendizagem;
- Oferecer a quaisquer alunos a oportunidade de acesso e permanência no ensino, através do aumento de vagas na rede de ensino do município;
- Promover manifestações desportivas e apoiar projetos e atividades relacionados à ação desportiva comunitária, priorizando a criança, o adolescente e os idosos;
- Assegurar a modernização administrativa e a melhoria da qualidade das atividades desportivas;
- Dotar as instituições de ensino de instalações físicas adequadas ao melhor desenvolvimento de suas atividades didáticas e científicas, bem como modernizá-las com equipamentos e acervos bibliográficos compatíveis com suas atribuições;
- Implantar programas de informática em todas as escolas públicas;
- Propiciar melhores condições educacionais aos alunos do ensino fundamental;
- Ampliar a oferta de turmas de Educação de Jovens e Adultos
- Desenvolver políticas de valorização do magistério;
- Garantir remuneração mais digna para os professores do ensino fundamental;
- Distribuir livros didáticos;



- Democratizar o acesso à informação, em todas as escolas do ensino fundamental;
- Ampliar as oportunidades de frequência escolar pelo fornecimento de transporte para estudantes;
- Incentivo aos professores da rede de ensino municipal para sua melhoria cultural;
- Melhorar a qualidade das atividades culturais;

## SAÚDE:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Recuperar o sistema de saúde municipal, reforçar a capacidade gerencial e implantar novos modelos de gestão e organização de saúde;
- b) Reduzir a mortalidade na infância, integrando a atenção à saúde da mulher e da criança e a prevenção e redução da desnutrição e carência nutricional;
- c) Reforçar e modernizar a área de vigilância sanitária;
- d) Reduzir a incidência e prevalência de doenças transmissíveis, particularmente as endêmicas.

### DIRETRIZES GERAIS:

- Reduzir a prevalência da desnutrição em menores de 05 anos;
- Reduzir a incidência de recém-nascidos com baixo peso;
- Reduzir a prevalência da anemia nos grupos vulneráveis (gestantes e crianças), com ênfase nos menores de 02 anos;
- Aprofundar o processo de descentralização da saúde;



- Aumentar a cobertura e melhorar a qualidade da assistência pré-natal e parto, diminuindo a mortalidade materna;
- Fortalecer a rede de serviços de referência na área de atenção à saúde do adolescente;
- Melhorar e ampliar a oferta de serviços de saúde, promovendo a prevenção e o controle de doenças;
- Recuperar, expandir e equipar a rede de serviços de saúde, viabilizando sua condição de operação e assegurando sua gestão;
- Assegurar a disponibilidade, na rede de serviços, de insumos essenciais à atenção à saúde;
- Propiciar informação, educação e ações de promoção à saúde;
- Assegurar a disponibilidade na rede de serviços e de medicamentos;
- Melhorar as condições sanitárias domiciliares e habitacionais, apoiar programas de cooperação técnica para a implantação de sistemas municipais de saneamento e abastecimento de água,
- Adequar a secretaria municipal de saúde para o exercício de suas funções de registro, fiscalização e controle de qualidade de produtos e serviços;

## ↳ TRANSPORTES:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Consolidar os corredores de transportes;
- b) Ampliar e construir estradas municipais, com o objetivo de melhorar e facilitar o escoamento da produção agrícola, ligando os centros de produção aos centros de distribuição e abastecimento;

### DIRETRIZES GERAIS:

Praça Soares Bulcão, 196, Centro, CEP 62.650-000,  
Uruburetama/CE  
CNPJ: 07.623.069/0001-10



- Manter em boas condições as estradas municipais;
- Ampliar a malha rodoviária municipal.

## ↳ ENERGIA:

### LINHAS DE AÇÃO:

A) construir, ampliar e manter as redes de transmissão de energia elétrica.

### DIRETRIZES GERAIS:

- Prover de energia as regiões não atendidas pelo sistema convencional;
- Construir e ampliar a rede de distribuição de energia elétrica na zona rural;
- Construir e ampliar a rede de energia elétrica urbana.

## ↳ RECURSOS HÍDRICOS:

### LINHAS DE AÇÃO:

A) estimular o uso dos recursos hídricos;

B) construir sistemas de irrigação e obras de infraestrutura hídrica;

### DIRETRIZES GERAIS:

- Implantar obras de infraestrutura hídrica do município, visando aumentar a oferta de água às populações rurais;



- Promover a recuperação de açudes públicos e barragens e perfurar poços profundos;
- Desenvolver ações relacionadas à implantação e operação de sistemas destinados a irrigação dos solos, com a finalidade de dar condições ao desenvolvimento das atividades agropecuárias.

## 🔊 AGRICULTURA:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Promover a integração da agricultura de base familiar ao mercado;
- b) Reduzir a incidência das principais pragas e doenças que afetam a produção agropecuária;
- c) Apoiar o desenvolvimento de pesquisas e assistência técnica;
- d) Aperfeiçoar os instrumentos de política agrícola, mediante a descentralização dos serviços de apoio à agropecuária e o estímulo ao mecanismo de comercialização da produção;

### DIRETRIZES GERAIS:

- Promover o associativismo e cooperativismo rurais e capacitar técnicos e dirigentes para a autogestão cooperativa, buscando estabelecer parcerias com as instituições do Sistema S do cooperativismo;
- Controlar e erradicar as principais pragas que afetam a agricultura;
- Aumentar a produtividade dos sistemas agrícolas e pecuários através da geração e promoção de conhecimentos e tecnologias de alimentos e matérias-primas;
- Promover a expansão das atividades agrícolas voltadas para culturas permanentes, com ênfase para a fruticultura irrigada, objetivando a geração de empregos e renda a baixos custos sociais;



- Financiar a aquisição ou alugar equipamentos agrícolas, com o objetivo de se obter maior produtividade no setor agropecuário;
- Patrocinar a distribuição de sementes e mudas de melhor padrão genético, destinados a elevar os índices da produção agrícola.

## **ASSISTÊNCIA SOCIAL:**

### **LINHAS DE AÇÃO:**

- a) Assegurar benefícios eventuais a quem deles necessitar;
- b) Amparar e proteger a criança e o adolescente;
- c) Amparar e proteger o idoso;
- d) Ampliar o alcance das ações, serviços e programas ofertados no CRAS e no CREAS;
- e) Criar oportunidade de profissionalização e de geração de trabalho e renda para os usuários.

### **DIRETRIZES GERAIS:**

- Adequar a política de Assistência Social, enquanto direito, conforme orientações do MDS;
- Apoiar técnica e financeiramente serviços, programas, projetos e ações desenvolvidas no âmbito do PAIF e do PAEFI;
- Assegurar estratégias para o desenvolvimento/ampliação da autonomia dos usuários;
- Propiciar condições ao desenvolvimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com crianças, adolescentes e idosos, conforme especificidades etárias.



## SANEAMENTO, HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Prestar assistência à gestão do sistema de coleta e destinação final do lixo;
- b) Realizar ações de saneamento básico;
- c) Ampliar o acesso à moradia popular;

### DIRETRIZES GERAIS:

- Implementar ações de saneamento básico visando à universalização do atendimento dos serviços de abastecimento de água;
- Promover investimento na infraestrutura urbana, visando sua modernização e à melhoria da qualidade de vida;
- Implementar ações de saneamento básico visando à universalização da coleta e destinação final de resíduos sólidos;
- Implementar ações de saneamento básico visando o esgotamento sanitário;
- Desenvolver ações no sentido de promover incentivos, apoiar e executar a política habitacional no município, assegurando a provisão habitacional, a partir da adesão ao Programa Minha Casa Minha Vida, em todas as suas modalidades, contemplando a população residente na área urbana e na área rural;
- Realizar melhorias habitacionais;





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



grupo G2  
GESTÃO GOVERNAMENTAL

- Melhorar o sistema de coleta e varrição das vias públicas, bem como, dar um destino final ao lixo, através da implantação de aterros sanitários;
- Pavimentar e reformar as vias e logradouros públicos;
- Dotar o município de veículos e equipamentos para a coleta de lixo, diminuindo a dependência em relação à prestação de serviços, pela iniciativa privada;
- Melhorar as condições dos cemitérios públicos, de modo a aumentar a oferta de jazigos à população carente;
- Garantir a iluminação pública, atingindo principalmente as regiões mais carentes, levando em consideração o poder aquisitivo, a segurança e conforto da população.

## TRABALHO:

### LINHAS DE AÇÃO:

- a) Gerar emprego;
- b) Apoiar microempresas e cooperativas a garantir empréstimos para o financiamento de suas atividades precípuas.

### DIRETRIZES GERAIS:

- Propiciar ações de qualificação de mão de obra local;
- Apoiar pequenos e microempresários urbanos e rurais, cooperativas e formas associativas de produção a obtenção de crédito junto às instituições financeiras oficiais;



## **CIDADANIA E SEGURANÇA PÚBLICA:**

### **LINHAS DE AÇÃO:**

- a) Aprimorar os mecanismos relacionados à segurança do cidadão através de convênios com o Governo do Estado.

### **DIRETRIZES GERAIS:**

- Fortalecer os conselhos, órgãos públicos e entidades não governamentais de defesa dos direitos humanos;
- Garantir os direitos das crianças e dos adolescentes em situação de risco pessoal e social;
- Manter, em parceria com o governo do estadual, a presença da polícia civil no município, com vistas a atuar na repressão à criminalidade em geral;

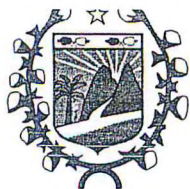
## **INDÚSTRIA E COMÉRCIO:**

### **LINHAS DE AÇÃO:**

- a) Planejar e promover a expansão das atividades industriais no município;
- b) Implantação do distrito industrial, voltado para o desenvolvimento do município.

### **DIRETRIZES GERAIS:**

- Apoiar a produção industrial de menor porte e o artesanato local;
- Desenvolver a agroindústria como mecanismo de geração de empregos e fixação do homem ao campo;



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



grupo G2  
GESTÃO GOVERNAMENTAL

- Promover o desenvolvimento e a consolidação de polos de produção industrial, de modo a otimizar a utilização dos recursos naturais regionais;

## **RELAÇÕES COM O GOVERNO FEDERAL:**

### **LINHAS DE AÇÃO:**

- a) Estabelecer e desenvolver relações de parceria com a União, através dos diversos órgãos do Governo Federal que, por sua ação direta e indireta, possam influir no desenvolvimento do Município.

## **Relações com o Governo Estadual:**

### **LINHAS DE AÇÃO:**

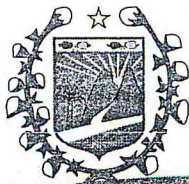
- a) Estabelecer e desenvolver relações com o Governo Estadual no sentido de harmonizar os programas de ação do Município com os planos estaduais, com o objetivo de garantir a realização dos empreendimentos comuns e a complementaridade das obras e dos serviços estaduais e municipais.

# *Anexos*

---

*Portaria de Nomeação da  
Comissão Municipal do  
PPA-P*

---



**Uruburetama**

**Governo Municipal**

**TRABALHO E RESPEITO PELO POVO**



*Portaria Municipal para Constituição da Comissão Municipal do Plano Plurianual – PPA Participativo.*

Portaria nº 315/2017.

*“Institui e nomeia a Comissão Municipal do Plano Plurianual – PPA Participativo do Município de Uruburetama e dá outras providências.”*

Portaria Municipal para Constituição da Comissão Municipal do Plano Plurianual – PPA Participativo do Município de Uruburetama em 12 de 09 de 2017, nos termos do Art. 65º da Lei Orgânica Municipal e da decisão firmada pelo STJ (Acórdão Especial nº 105.202/2017-4/Ceará).

Antônio Roberto de Araújo  
Prefeito Municipal

**O PREFEITO MUNICIPAL DE URUBURETAMA, no uso de suas atribuições legais...**

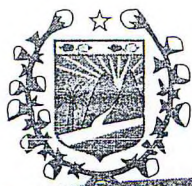
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica instituída a Comissão Municipal do Plano Plurianual – PPA Participativo do Município de Uruburetama, com o objetivo de elaborar e acompanhar a execução do Plano Plurianual 2018-2021;

**Art. 2º** - À Comissão Municipal do Plano Plurianual – PPA Participativo cabem as seguintes funções:

- a) Assegurar a coleta e envio dos dados institucionais por política setorial, conforme solicitação da consultoria;
- b) Realizar mobilização social para as atividades concernentes à elaboração do PPA Participativo, como assembléias e fóruns distritais/ regionais ou centralizadas, entre outras que se fizerem necessárias;





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



c) Realizar as oficinas/assembleias distritais/regionais para elaboração do PPA, de acordo com a metodologia desenvolvida pela Consultoria, apreendida em capacitação especificamente destinada a essa finalidade;

d) Viabilizar, através da Prefeitura Municipal, logística para a realização do Fórum do PPA-P;

e) Contribuir com a realização do Fórum do PPA-P, auxiliando a equipe de Consultoria em atividades como credenciamento, registro fotográfico, coleta de assinaturas, relatoria, facilitação de grupos etc.;

f) Acompanhar e Monitorar a execução do Plano Plurianual, após sua aprovação na Câmara dos Vereadores.

g) Desenvolver atividades afins.

**Art. 3º** - A Comissão Preparatória Municipal será composta dos seguintes segmentos:

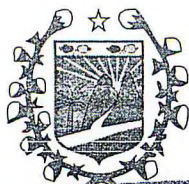
I - Poder Executivo:

a) **NADJA BARRETO ALVES – SECRETÁRIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E EMPREENDEDORISMO – Titular e EMANUELY MELO MIRANDA – SUPLENTE.**

b) **MARIA NILZETE ZEIDAN BRAGA – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE - Titular e MARIA ROSILMA RODRIGUES ALBUQUERQUE – SUPLENTE;**

c) **JOSÉ AUGUSTO MOTA OLIVEIRA - SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO: Titular e MARIA DA CONCEIÇÃO MESQUITA - SUPLENTE;**

d) **HELianto MARCOS BARROSO LOPES - SECRETÁRIO DA JUVENTUDE E DO ESPORTE – Titular e FRANCISCA RAFAELA LINHARES DE SOUSA - SUPLENTE.**



**Uruburetama**

**Governo Municipal**

**TRABALHO E RESPEITO PELO POVO**



**II – Poder Legislativo:**

- a) **RICARDO BARROS GUIMARÃES – SEVEREINO;**
- b) **MARIA ESTELA ROCHA GOMES – BANANAL;**
- c) **MANUEL HÉLIO FERNANDES COELHO – NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS;**
- d) **JOÃO BATISTA DE SOUSA – MUNDÁU;**
- e) **JOSÉ MARIA MATOS – ITACOLOMY**
- f) **CRISTIANE CORDEIRO COSTA – SEDE; e,**
- g) **DIEGO BARROSO – ANGELIM.**

**III - Comunidade:**

a) **RETIRO**

- **Titular: MARY JANE MELO DO NASCIMENTO**
- **Suplente: MARIA LEIDE DOURADO DA COSTA**

b) **BANANAL**

- **Titular: MARIA LUCIA TEIXEIRA FERNANDES**
- **Suplente: MARIA NAZIA BARROSO DOS SANTOS**

c) **MUNDAÚ**

- **Titular: MARCIO BRAGA DE SOUSA**
- **Suplente: IZAIAS LOPES DOS SANTOS**

d) **SANTA LUZIA**





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



- Titular: LIDIANE MARIA PESSOA SALES VIEIRA
- Suplente: ALINE KELLY MARINHO DE SOUSA ROCHA

- ITACOLOMY

- Titular: MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA MATOS VASCONCELOS
- Suplente: FRANCISCO MARINHO MELO

e) SEVERINO

- Titular: DELTERMAR BARROS MOTA
- Suplente: DAIANE XAVIER

f) ANGELIM

- Titular: DARLIANE MARIA NUNES DE OLIVEIRA
- Suplente: ROBÉRIO COSTA DE OLIVEIRA

g) NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

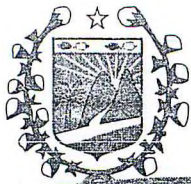
- Titular: MARIA DILMARA ARAUJO
- Suplente: MARIA SUELY TEIXEIRA BARBOSA

h) CANTO ESCURO

- Titular: FRANCISCO ALEXANDRE VASCONCELOS PIRES
- Suplente: MARIA CLEIDE BARBOSA

i) SEDE

- Titular: GEORGE LUIZ FREITAS BARROSO
- Suplente: VALDENOR SOUSA MOTA



# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



Art. 4º Fica designado (a) para o exercício das atividades de Presidente(a) o Sr. **GUSTAVO ELIENAY CASTRO SOUSA**.

Art. 5º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

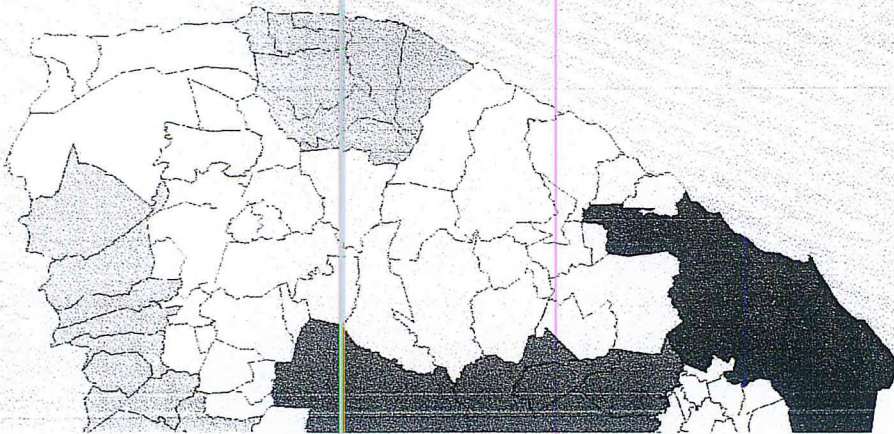
Uruburetama-CE, 12 de julho de 2017.

  
**JOSÉ HILSON DE PAIVA**  
Prefeito Municipal

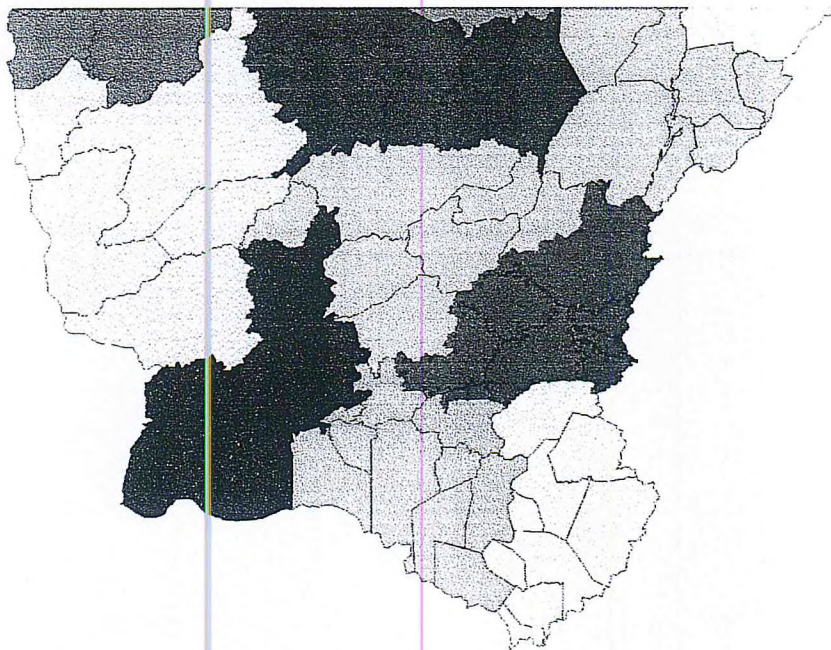
*Perfil Básico Municipal  
2016 – Uruburetama –  
IPECE - CE*



**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**  
*Secretaria do Planejamento  
e Gestão*



# **PERFIL BÁSICO MUNICIPAL 2016 URUBURETAMA**



**IPECE** INSTITUTO  
DE PESQUISA  
E ESTRATÉGIA  
ECONÔMICA  
DO CEARÁ

## GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Camilo Sobreira de Santana – Governador

Maria Izolda Cela de Arruda Coelho – Vice Governadora

### SECRETARIO DO PLANEJAMENTO E GESTÃO (SEPLAG)

Hugo Santana de Figueiredo Júnior – Secretário

### INSTITUTO DE PESQUISA E ESTRATÉGIA ECONÔMICA DO CEARÁ (IPECE)

Flávio Afaliba F. D. Barreto – Diretor Geral

Adriano Sarquis B. de Menezes – Diretor de Estudos Econômicos

Décio Nonato Chaves de Assis – Gerente GEGIN

### IPECE – PERFIL BÁSICO MUNICIPAL 2016

#### Elaboração:

Claudia Maria de Pontes Viana

Fátima Juvenal de Sousa

Kalhiuscia Alves de Lima

Margarda Maria Sérgio do Nascimento

O Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE) é uma autarquia vinculada à Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará.

Fundado em 14 de abril de 2003, o IPECE é o órgão do Governo responsável pela geração de estudos, pesquisas e informações socioeconômicas e geográficas que permitem a avaliação de programas e a elaboração de estratégias e políticas públicas para o desenvolvimento do Estado do Ceará.

#### Missão

Disponibilizar informações geosocioeconômicas, elaborar estratégias e propor políticas públicas que viabilizem o desenvolvimento do Estado do Ceará.

#### Valores

Ética e transparência;

Rigor científico;

Competência profissional;

Cooperação interinstitucional e

Compromisso com a sociedade.

### INSTITUTO DE PESQUISA E ESTRATÉGIA ECONÔMICA DO CEARÁ (IPECE)

Av. Gal. Afonso Albuquerque Lima, s/nº - Edifício SEPLAG, 2º Andar

Centro Administrativo Governador Virgílio Távora – Cambéa

Tel. (85) 3101-3496

CEP: 60830-120 – Fortaleza-CE.

[ouvidoria@ipece.ce.gov.br](mailto:ouvidoria@ipece.ce.gov.br)

[www.ipece.ce.gov.br](http://www.ipece.ce.gov.br)

## Sobre o PERFIL BÁSICO MUNICIPAL

O PERFIL BÁSICO MUNICIPAL é um documento elaborado pelo Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), com o intuito de apresentar uma visão panorâmica dos municípios que compõem o Estado do Ceará.

Sua estrutura é composta por cinco temas: caracterização geográfica, aspectos demográficos e sociais, infraestrutura, economia e finanças, e por fim, política.

# Apresentação

O Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE) disponibiliza para o Governo e a sociedade o Perfil Básico Municipal 2016.

As informações contidas no Perfil Básico Municipal, na forma de tabelas e gráficos, envolvem as principais características geográficas e socioeconômicas para cada um dos 184 municípios do Estado do Ceará.

Com este documento, almejamos contribuir para a formação e divulgação de ampla base de indicadores sobre os municípios cearenses subsidiando o planejamento de projetos, programas e políticas públicas voltadas para a melhora da qualidade de vida da população cearense.

Na oportunidade, externamos nossos agradecimentos a todas as instituições que forneceram os dados, e enfatizamos o empenho da equipe técnica do IPECE, na concretização deste trabalho.

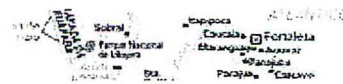
**Flávio Ataliba Flexa Daltro Barreto**

***Diretor Geral***

# Sumário

<b>1- CARACTERIZAÇÃO GEOGRÁFICA</b> .....	05
1.1 - ASPECTOS GERAIS .....	05
1.2 - POSIÇÃO E EXTENSÃO .....	05
1.3 - CARACTERÍSTICAS AMBIENTAIS .....	05
1.4 - DIVISÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA .....	05
<b>2- ASPECTOS DEMOGRÁFICOS E SOCIAIS</b> .....	07
2.1 - DEMOGRAFIA .....	07
2.2 - DOMICÍLIOS .....	08
2.3 - SAÚDE .....	08
2.4 - EDUCAÇÃO .....	10
2.5 - ÍNDICES DE DESENVOLVIMENTO .....	11
2.6 - EMPREGO E RENDA .....	11
2.7 - INDÚSTRIA .....	12
2.8 - COMÉRCIO .....	12
<b>3- INFRAESTRUTURA</b> .....	13
3.1 - SANEAMENTO .....	13
3.2 - ENERGIA ELÉTRICA E COLETA DE LIXO .....	13
<b>4 - ECONOMIA E FINANÇAS</b> .....	15
4.1 - PRODUTO INTERNO BRUTO .....	15
4.2 - FINANÇAS PÚBLICAS .....	15
<b>5 - POLÍTICA</b> .....	17
<b>ANEXO</b> .....	18

## 1 - CARACTERIZAÇÃO GEOGRÁFICA



### 1.1 - ASPECTOS GERAIS

#### Características

Município de Origem - Itapajé  
 Ano de Criação - 1890  
 Lei de Criação - Decreto 34  
 Toponímia - Palavra originária do tupi, que significa Serra dos Urubus  
 Gentílico - Uruburetamense  
 Código Município - 2313807

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

### 1.2 - POSIÇÃO E EXTENSÃO

#### Situação geográfica

Coordenadas geográficas		Localização	Municípios limítrofes			
Latitude(S)	Longitude(WGr)		Norte	Sul	Leste	Oeste
3° 37' 30"	39° 30' 30"	Norte	Tururu, Itapipoca	Itapajé, Umirim	Umirim, Tururu	Itapipoca, Itapajé

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

#### Medidas territoriais

Área		Altitude (m)	Distância em linha reta a capital (km)
Absoluta (km <sup>2</sup> )	Relativa (%)		
97,1	0,07	110,0	117

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

### 1.3 - CARACTERÍSTICAS AMBIENTAIS

#### Aspectos climáticos

Clima	Pluviosidade (mm)	Temperatura média (°C)	Período chuvoso
Tropical Quente Semi-árido	1.274,5	26° a 28°	fevereiro a abril

Fonte: Fundação Cearense de Meteorologia e Recursos Hídricos (FUNCEME) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

#### Componentes ambientais

Relevo	Solos	Vegetação	Bacia hidrográfica
Maçãos Residuais	Solos Litólicos e Podzólico Vermelho-Amarelo	Caatinga Arbustiva Aberta, Floresta Subcaducifólia Tropical Pluvial e Floresta Subperenifólia Tropical Pluvio-Nebular	Curu, Litoral

Fonte: Fundação Cearense de Meteorologia e Recursos Hídricos (FUNCEME) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

### 1.4 - DIVISÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

#### Divisão territorial

Códigos	Distritos	Ano de criação
231380705	Uruburetama	1890
231380709	Itacolomy	-
231380711	Mundaú	-
231380713	Retiro	-
231380715	Santa Luzia	1963

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).



## Regionalização

Região administrativa	Região de planejamento	Mesorregião (IBGE)	Microrregião (IBGE)
2	Litoral Oeste / Vale do Curu	Norte Cearense	Uruburetama

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE).

2 - ASPECTOS DEMOGRÁFICOS E SOCIAIS



2.1 – DEMOGRAFIA

População residente – 1991/2000/2010

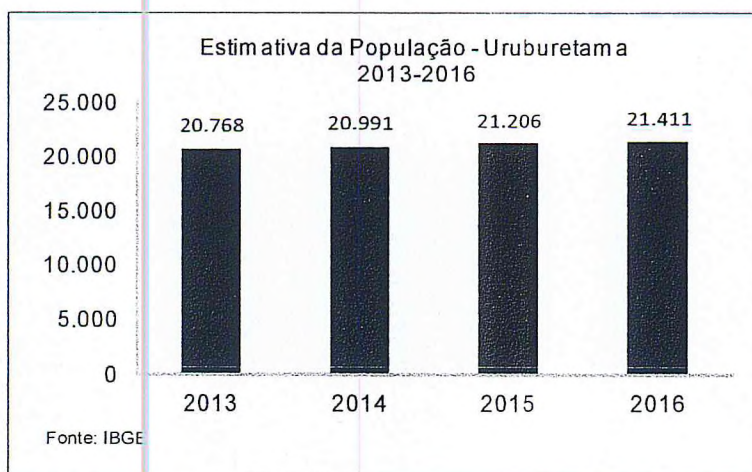
Discriminação	População residente					
	1991		2000		2010	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Total	13.518	100,00	16.444	100,00	19.765	100,00
Urbana	8.293	61,35	11.170	67,93	14.689	74,32
Rural	5.225	38,65	5.274	32,07	5.076	25,68
Homens	6.732	49,80	8.294	50,44	9.925	50,22
Mulheres	6.786	50,20	8.150	49,56	9.840	49,78

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) – Censos Demográficos 1991/2000/2010.

População recenseada, por sexo, segundo os grupos de idade - 2000/2010

Grupos de idade	População recenseada					
	Total		Homens		Mulheres	
	2000	2010	2000	2010	2000	2010
Total	16.444	19.765	8.294	9.925	8.150	9.840
0 – 4 anos	2.043	1.645	1.036	809	1.007	836
5 – 9 anos	2.076	1.844	1.074	910	1.002	934
10 – 14 anos	2.051	2.222	1.019	1.135	1.032	1.087
15 – 19 anos	1.901	2.199	988	1.161	913	1.038
20 – 24 anos	1.467	2.017	776	1.021	691	996
25 – 29 anos	1.126	1.775	568	911	558	864
30 – 34 anos	1.089	1.485	543	746	546	739
35 – 39 anos	905	1.192	468	601	437	591
40 – 44 anos	713	1.158	328	594	385	564
45 – 49 anos	587	920	294	463	293	457
50 – 59 anos	962	1.360	473	640	489	720
60 – 69 anos	802	961	374	471	428	490
70 anos ou mais	722	987	353	463	369	524

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) – Censos Demográficos 2000/2010.



Crianças acompanhadas pelo Programa Agentes de Saúde - 2015

Discriminação	Crianças acompanhadas pelo Programa Agentes de Saúde (%)	
	Município	Estado
Até 4 meses só mamando	68,75	68,69
De 0 a 11 meses com vacina em dia	97,58	94,71
De 0 a 11 meses subnutridas (1)	0,99	0,93
De 12 a 23 meses com vacina em dia	96,45	94,34
De 12 a 23 meses subnutridas (1)	1,07	1,61
Peso < 2,5 kg ao nascer	13,68	8,05

Fonte: Secretaria da Saúde do Estado do Ceará (SESA).

(1) Crianças com peso inferior a P<sub>10</sub>.

Casos confirmados das doenças de notificação compulsória – 2015

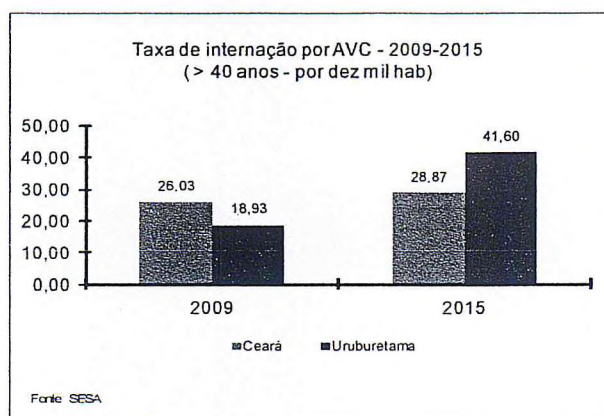
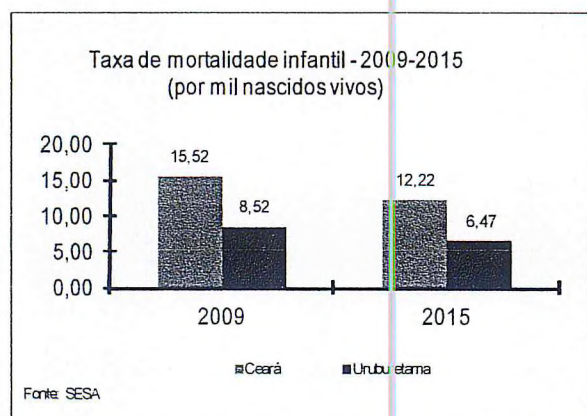
Discriminação	Casos confirmados das doenças de notificação compulsória	
	Município	Estado
AIDS	4	856
Dengue	40	55.588
Febre tifoide	-	-
Hanseníase	9	2.118
Hepatite viral	-	312
Leishmaniose tegumentar	25	598
Leishmaniose Visceral	-	524
Leptospirose	-	28
Meningite	-	249
Raiva	-	-
Tétano acidental	-	17
Tuberculose	11	4.240

Fonte: Secretaria da Saúde do Estado do Ceará (SESA).

Principais Indicadores de Saúde – 2015

Discriminação	Principais Indicadores de Saúde	
	Município	Estado
Médicos/1.000 hab.	0,99	1,37
Dentistas/1.000 hab.	0,42	0,34
Leitos/1.000 hab.	1,27	2,18
Unidades de saúde/1.000 hab.	0,85	0,43
Taxa de internação por AVC (40 anos ou mais)/10.000 hab.	41,60	28,87
Nascidos vivos	309	129.578
Óbitos	2	1.584
Taxa de mortalidade infantil/1.000 nascidos vivos	6,47	12,22

Fonte: Secretaria da Saúde do Estado do Ceará (SESA).

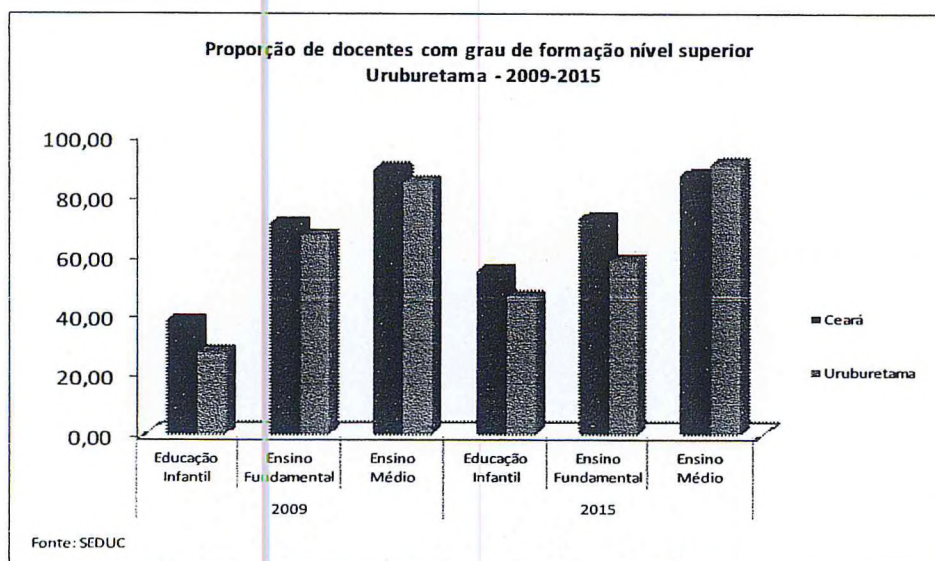


## 2.4 - EDUCAÇÃO

## Docentes e matrícula inicial - 2015

Dependência Administrativa	Docentes		Matrícula inicial	
	Município	Estado	Município	Estado
Total	349	96.737	5.833	2.299.711
Federal	-	893	-	11.107
Estadual	60	19.680	1.161	432.014
Municipal	283	62.119	4.370	1.333.872
Particular	17	21.217	302	452.718

Fonte: Secretaria da Educação Básica (SEDUC).



## Escolas com biblioteca e laboratório de informática - 2015

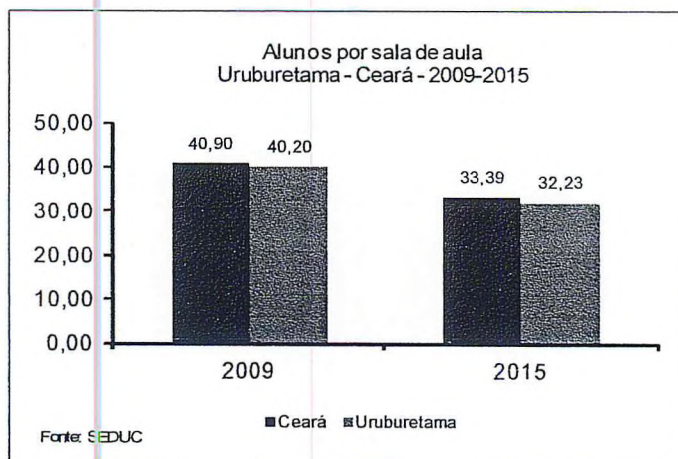
Discriminação	Federal		Estadual		Municipal		Particular	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Total de escolas	-	-	3	-	28	-	3	-
Biblioteca	-	-	3	1,00	13	0,46	2	0,67
Laboratório de informática	-	-	3	1,00	21	0,75	2	0,67

Fonte: Secretaria da Educação Básica (SEDUC).

## Indicadores educacionais no ensino fundamental e médio – 2015

Discriminação	Indicadores educacionais			
	Ensino fundamental		Ensino médio	
	Município	Estado	Município	Estado
Taxas (%)				
Escolarização líquida	89,5	89,6	68,9	54,2
Aprovação	97,1	93,4	92,0	85,6
Reprovação	1,4	5,1	4,8	7,2
Abandono	1,5	1,5	3,2	7,3
Alunos por sala de aula	23,7	25,2	44,7	25,2

Fonte: Secretaria da Educação Básica (SEDUC).



## 2.5 – ÍNDICES DE DESENVOLVIMENTO

### Índices de Desenvolvimento

Índices	Valor	Posição no ranking
Índice de Desenvolvimento Municipal (IDM) – 2012	34,56	47
Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) – 2010	0,639	35
Índice de Desenvolvimento Social de Oferta (IDS-O) – 2009	0,391	65
Índice de Desenvolvimento Social de Resultado (IDS-R) – 2009	0,525	41

Fonte: Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE) e Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD).

### População extremamente pobre: (com rendimento domiciliar *per capita* mensal de até R\$ 70,00) - 2010

Discriminação	População extremamente pobre			
	Município	%	Estado	%
Total	4.795	24,26	1.502.924	17,78
Urbana	3.015	20,53	726.270	11,44
Rural	1.780	35,07	776.654	36,88

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) – Censo Demográfico 2010.

## 2.6 – EMPREGO E RENDA

### Número de empregos formais - 2015

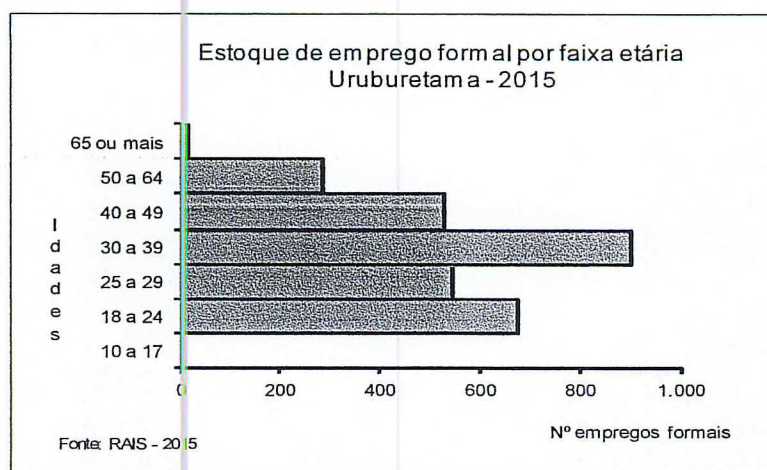
Discriminação	Número de empregos formais					
	Município			Estado		
	Total	Masculino	Feminino	Total	Masculino	Feminino
Total das Atividades	2.948	1.593	1.355	1.542.759	860.698	682.061
Extrativa Mineral	-	-	-	3.357	3.050	307
Indústria de Transformação	1.598	970	628	247.716	154.047	93.669
Serviços Industriais de Utilidade Pública	-	-	-	9.609	8.019	1.590
Construção Civil	-	-	-	84.265	77.760	6.505
Comércio	95	38	57	273.851	160.887	112.964
Serviços	37	17	20	490.382	272.998	217.384
Administração Pública	1.121	472	649	406.057	159.726	246.331
Agropecuária	97	96	1	27.522	24.211	3.311

Fonte: Ministério do Trabalho (MTb) – RAIS.

## Saldo de empregos formais - 2015

Discriminação	Saldo de empregos formais					
	Município			Estado		
	Admitidos	Desligados	Saldo	Admitidos	Desligados	Saldo
Total das Atividades	391	459	-68	461.644	497.486	-35.842
Extrativa Mineral	-	-	-	926	1.118	-192
Indústria de Transformação	304	378	-74	79.199	96.713	-17.514
Serviços Industriais de Utilidade Pública	-	-	-	3.067	2.537	530
Construção Civil	-	4	-4	72.627	84.503	-11.876
Comércio	42	30	12	109.087	112.916	-3.829
Serviços	19	14	5	179.911	183.794	-3.883
Administração Pública	-	-	-	1.440	1.051	389
Agropecuária	26	33	-7	15.387	14.854	533

Fonte: Ministério do Trabalho (MTb) – CAGED.



## 2.7 – INDÚSTRIA

## Empresas industriais ativas – 2015

Discriminação	Empresas industriais ativas			
	Município	%	Estado	%
Total	41	100,00	43.483	100,00
Extrativa mineral	-	-	388	0,89
Construção civil	1	2,44	2.978	6,85
Utilidade pública	-	-	323	0,74
Transformação	40	97,56	39.794	91,52

Fonte: Secretaria da Fazenda (SEFAZ).

## 2.8 – COMÉRCIO

## Estabelecimentos comerciais – 2015

Discriminação	Estabelecimentos comerciais			
	Município	%	Estado	%
Total	347	100,00	185.045	100,00
Atacadista	1	0,29	3.845	2,08
Varejista	346	99,71	180.740	97,67
Reparação (1)	-	-	460	0,25

Fonte: Secretaria da Fazenda (SEFAZ).

(1) de veículos de objetos pessoais e de uso doméstico.

**3 - INFRAESTRUTURA**



**3.1 - SANEAMENTO**

Abastecimento de Água - 2015

Discriminação	Abastecimento de água		
	Município	Estado	% sobre o total do Estado
Ligações reais	5.130	1.757.582	0,29
Ligações ativas	4.941	1.613.578	0,31
Volume produzido (m³)	1.149.510	368.392.488	0,31
Taxa de cobertura d'água urbana (%)	99,64	92,06	-

Fonte: Companhia de Água e Esgoto do Ceará (CAGECE).

Esgotamento Sanitário - 2015

Discriminação	Esgotamento sanitário		
	Município	Estado	% sobre o total do Estado
Ligações reais	-	593.711	-
Ligações ativas	-	544.028	-
Taxa de cobertura urbana de esgoto (%)	-	38,24	-

Fonte: Companhia de Água e Esgoto do Ceará (CAGECE).

Domicílios particulares permanentes segundo as formas de abastecimento de água - 2000/2010

Formas de abastecimentos	Município				Estado			
	2000	%	2010	%	2000	%	2010	%
Total	3.658	100,00	5.222	100,00	1.757.888	100,00	2.365.276	100,00
Ligada a rede geral	2.395	65,47	3.744	71,70	1.068.746	60,80	1.826.543	77,22
Poço ou nascente	787	21,51	271	5,19	360.737	20,52	221.161	9,35
Outra	476	13,01	1.207	23,11	328.405	18,68	317.565	13,43

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) - Censos Demográficos 2000/2010.

Domicílios particulares permanente segundo os tipos de esgotamento sanitário - 2000/2010

Tipos de esgotamentos sanitários	Município				Estado			
	2000	%	2010	%	2000	%	2010	%
Total (1)	3.658	100,00	5.222	100,00	1.757.888	100,00	2.365.276	100,00
Rede geral ou pluvial	40	1,09	595	11,39	376.884	21,44	774.873	32,76
Fossa séptica	5	0,14	406	7,77	218.682	12,44	251.193	10,62
Outra	2.532	69,22	3.731	71,45	731.075	41,59	1.167.911	49,38
Não tinham banheiros	1.081	29,55	490	9,38	431.247	24,53	171.277	7,24

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) - Censos Demográficos 2000/2010.

(1) Inclusive os domicílios sem declaração da existência de banheiro ou sanitário.

**3.2 - ENERGIA ELÉTRICA E COLETA DE LIXO**

Consumo e consumidores de energia elétrica - 2015

Classes de consumo	Consumo (mwh)	Consumidores
Total	13.665	7.632
Residencial	5.568	5.056
Industrial	2.388	10
Comercial	1.030	306
Rural	2.350	1.977
Público	2.329	282
Próprio	1	1

Fonte: Companhia Energética do Ceará (COELCE).

## Domicílios particulares permanente segundo energia elétrica e lixo coletado - 2000/2010

Discriminação	Município				Estado			
	2000	%	2010	%	2000	%	2010	%
Total	3.658	100,00	5.222	100,00	1.757.888	100,00	2.365.276	100,00
Com energia elétrica	3.120	85,29	5.104	97,74	1.568.648	89,23	2.340.224	98,94
Com lixo coletado	1.919	52,46	4.029	77,15	1.081.790	61,54	1.781.993	75,34

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) – Censos Demográficos 2000/2010



4 – ECONOMIA E FINANÇAS

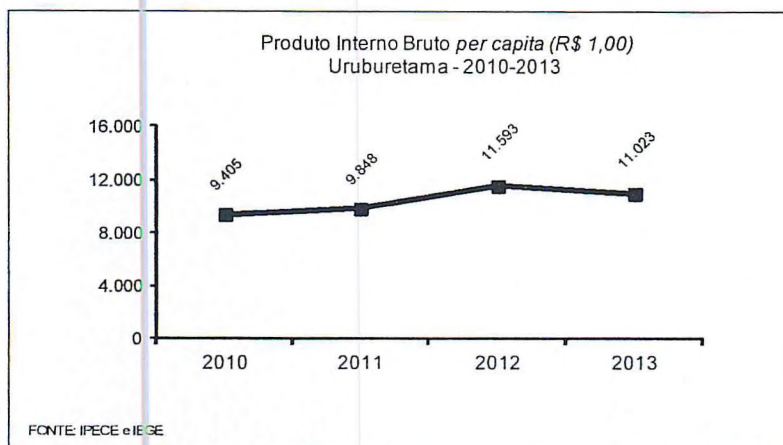


4.1 - PRODUTO INTERNO BRUTO

Produto Interno Bruto - 2013

Discriminação	Município	Estado
PIB a preços de mercado (R\$ mil)	228.921	108.796.325
PIB <i>per capita</i> (R\$ 1,00)	11.023	12.393
PIB por setor (%)		
Agropecuária	5,77	5,16
Indústria	46,07	20,46
Serviços	48,15	74,38

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE)/Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará.



4.2 - FINANÇAS PÚBLICAS

Receita Municipal - 2015

Discriminação	Receita Municipal	
	Valor corrente (R\$ mil)	% sobre a receita total
Receita Total	42.907	100,00
Receitas correntes	42.839	99,84
Receita tributária	863	2,02
Receita de contribuições	579	1,35
Receita patrimonial	236	0,55
Receita de serviços	-	-
Transferências correntes	41.012	95,73
Outras receitas correntes	149	0,35
Receitas de capital	68	0,16

Fonte: Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).

Despesa Municipal - 2015

Discriminação	Despesa Municipal	
	Valor corrente (R\$ mil)	% sobre a despesa total
Total	41.424	100,00
Despesas correntes	39.957	96,46
Pessoal e encargos sociais	27.500	68,82
Juros e encargos da dívida	-	-
Outras despesas correntes	12.457	31,18
Despesas de capital	1.467	3,54
Investimentos	955	65,09
Inversões financeiras	-	-
Amortização da dívida	512	34,91

Fonte: Tribunal de Contas dos Municípios (TCM).

## Receita Estadual arrecadada - 2015

Discriminação	Receita Estadual arrecadada (R\$ 1,00)		
	Município	Estado	% sobre o Estado
Receita total	1.526.336	10.659.337.092	0,01
Receita tributária	1.526.336	10.622.541.986	0,01
ICMS	1.099.104	9.859.113.152	0,01
Outros	427.232	763.428.833	0,06
Demais receitas	-	36.795.106	-

Fonte: Secretaria da Fazenda (SEFAZ).

Nota: Não foram considerados ajustes e anulações de receitas.

## Receita da União arrecadada - 2015

Discriminação	Receita da União arrecadada (R\$ 1,00)		
	Município	Estado	% sobre o Estado
Receita total	2.082.099	11.828.717.683	0,02
Arrecadação IPI	-	413.427.461	-
Outros	2.082.099	11.415.290.222	0,02

Fonte: Secretaria Regional da Receita Federal.

Nota: Arrecadação bruta sem retificações.

**5 – POLÍTICA**



**Prefeitura**

Endereço	Telefone / e-mail
Praça Soares Bulcão, 197 - Centro C.E.P: 62.650-000	(85) 3353-1205 Fax (85) 3353-1205

Fonte: Associação dos Municípios e Prefeitos do Estado do Ceará (APRECE).

**Prefeito eleito - 2016**

Nome	Partido
José Hilson de Paiva	PCdoB

Fonte: Associação dos Municípios e Prefeitos do Estado do Ceará (APRECE).

**Número de Eleitores – 2016**

Discriminação	Município	Estado	% sobre o total do Estado
Total (1)	17.003	6.324.780	0,27
Homens	8.395	2.991.782	0,28
Mulheres	8.588	3.328.331	0,26

Fonte: Tribunal Regional Eleitoral (TRE-CE).

(1) Inclusive os eleitores sem informações do sexo.

# Anexo

## Convenções Utilizadas

[...] O dado é desconhecido, podendo o fenômeno existir ou não existir.

[-] O fenômeno não existe.

[0; 0,0; 0,00] O dado existe, mas seu valor é inferior à metade da unidade adotada.

***Demonstrativos de  
Estimativa das Receitas***

---





***Quadro da Despesa: Programas  
e Ações com Metas Físicas e  
Financeiras***

---



ÓRGÃO: 01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01.01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2001 - Gerenciamento Administrativo e Estratég, da Sec.de Administração,Plan. e Finança  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Secretaria de Administração, Planej. e Finanças

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	3.662.516,97	3.662.516,97	3.662.516,97	3.662.516,97
Totais.....: Quantidade	4	valor	14.650.067,88	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	3.662.516,97	3.662.516,97	3.662.516,97	3.662.516,97

Subfunção: 131 - Comunicação Social

Programa: 0108 - Comunicação Social e Institucional

Ação.....: 2005 - Ações de Promoção Institucional e Publicidade Oficial  
 Descrição: Ações de Promoção Institucional e Publicidade Oficial

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	350.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	950.000,00	

ÓRGÃO: 01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01.01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 350.000,00	Valor 2019 150.000,00	Valor 2020 200.000,00	Valor 2021 250.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 09 - Previdência Social

Subfunção: 274 - Previdência Especial

Programa: 0103 - Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos

Ação.....: 0001 - Proventos de Aposentadorias e Pensões Especiais  
 Descrição: Proventos de Aposentadorias e Pensões Especiais

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 2.000.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 500.000,00	Valor 2019 500.000,00	Valor 2020 500.000,00	Valor 2021 500.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 28 - Encargos Especiais

Subfunção: 843 - Serviço da Dívida Interna

Programa: 2000 - Principal e Encargos da Dívida  
 Quitar as dívidas fundadas decorrentes de parcelamentos de débitos de gestões anteriores.

Ação.....: 0002 - Gestão da Dívida Fundada Previdenciária- RGPS  
 Descrição: Gestão da Dívida Fundada Previdenciária - RGPS

Unidade de medida: Atividade

ÓRGÃO: 01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01.01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.120.000,00	

Ação.....: 0003 - Gestão da Dívida Fundada - FGTS  
 Descrição: Gestão da Dívida Fundada - FGTS

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

Ação.....: 0004 - Gestão da Dívida Fundada - PASEP  
 Descrição: Gestão da Dívida Fundada - PASEP

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 900.000,00	Valor 2019 900.000,00	Valor 2020 900.000,00	Valor 2021 900.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Subfunção: 846 - Outros Encargos Especiais

Programa: 2002 - Encargos Judiciais  
 Encargos Judiciais

Ação.....: 0007 - Sentenças Judiciais-Administração,Planej e Finanças

ÓRGÃO: 01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01.01 - Sec.de Administração,Planej.e Finanças				
Descrição: Sentenças Judiciais - Administração, Planej. e Finanças				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Função: 99 - Reserva de Contingência				
Subfunção: 999 - Reserva de Contingência				
Programa: 9999 - Reserva de Contingência				
Servir de fonte compensatória na abertura de créditos adicionais para reforçar dotações insuficientemente previstas				
Ação.....: 9999 - Reserva de Contingência				
Descrição: Servir de fonte compensatória na abertura de créditos adicionais para reforçar dotações insuficientemente previstas				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	300.000,00	350.000,00	400.000,00	450.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.500.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	300.000,00	350.000,00	400.000,00	450.000,00
TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	6.212.516,97	6.062.516,97	6.162.516,97	6.262.516,97

ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.01 - Gabinete do Prefeito

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2003 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. do Gabinete do Prefeito  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico do Gabinete do Prefeito

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Programa: 0104 - Cooperação Técnica

Ação.....: 2002 - Ações de Cooperação Técnica e Financeira com Entes Públicos e Privados  
 Descrição: Ações de Cooperação Técnica e Financeira com Entes Públicos e Privados

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.01 - Gabinete do Prefeito

Subfunção: 182 - Defesa Civil

Programa: 0200 - Combate à situações de vulnerabilidade social  
 Combate à situações de vulnerabilidade social

Ação.....: 2006 - Ações de Defesa Civil e Atendimento a Situações Emergenciais e Calamitosas  
 Descrição: Ações de Defesa Civil e Atendimento a Situações Emergenciais e Calamitosas

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 303 - Suporte Profilático e Terapêutico

Programa: 0200 - Combate à situações de vulnerabilidade social  
 Combate à situações de vulnerabilidade social

Ação.....: 2043 - Atendimentos a Pessoas Reconhecidamente Carentes ou por Determinação Judicial  
 Descrição: Atendimentos a Pessoas Reconhecidamente Carentes ou por Determinação Judicial

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.400.000,00	

ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.01 - Gabinete do Prefeito

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 600.000,00	Valor 2019 600.000,00	Valor 2020 600.000,00	Valor 2021 600.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0109 - Investimentos Estratégicos

Ação.....: 1003 - Aquisição e Desapropriação de Imóveis de Interesse Público  
 Descrição: Aquisição e Desapropriação de Imóveis de Interesse Público

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 1.000.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 250.000,00	Valor 2019 250.000,00	Valor 2020 250.000,00	Valor 2021 250.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 28 - Encargos Especiais

Subfunção: 846 - Outros Encargos Especiais

Programa: 2002 - Encargos Judiciais  
 Encargos Judiciais

Ação.....: 0010 - Sentenças Judiciais-Gabinete do Prefeito  
 Descrição: Sentenças Judiciais - Gabinete do Prefeito

Unidade de medida: Atividade

ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.01 - Gabinete do Prefeito

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 250.000,00	Valor 2019 250.000,00	Valor 2020 250.000,00	Valor 2021 250.000,00
TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 2.450.000,00	Valor 2019 2.450.000,00	Valor 2020 2.450.000,00	Valor 2021 2.450.000,00



ÓRGÃO: 03 - Controladoria Geral do Município  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 03.01 - Controladoria Geral do Município

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2007 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Controladoria Geral do Município  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Controladoria Geral do Município

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Subfunção: 124 - Controle Interno

Programa: 0106 - Gestão da Controladoria Municipal  
 Implantar e manter a controladoria, para planejar, organizar, executar e controlar com eficiência e eficácia os recursos públicos do município.

Ação.....: 0052 - Manutenção das Atividades da Controladoria  
 Descrição: Manutenção.

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00

ÓRGÃO: 03 - Controladoria Geral do Município  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 03.01 - Controladoria Geral do Município

Totais.....: Quantidade 4 valor 1.100.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	320.000,00	370.000,00	420.000,00	470.000,00

ÓRGÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

Programa: 1002 - Melhoria da Infraestrutura Urbana  
 Melhoria da Infraestrutura Urbana

Ação.....: 1340 - Construção de chafariz, poços profundos e açudes  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.200.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 300.000,00	Valor 2019 300.000,00	Valor 2020 300.000,00	Valor 2021 300.000,00

Função: 17 - Saneamento

Subfunção: 544 - Recursos Hídricos

Programa: 1504 - Ações de Combate às Conseq. da Seca e Acesso à Água Potável  
 Fomento a Agricultura

Ação.....: 1007 - Implantação e Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água  
 Descrição: Implantação e Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1

ÓRGÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTARIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 400.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Função: 18 - Gestão Ambiental

Subfunção: 544 - Recursos Hídricos

Programa: 1301 - Melhoria da Infraestrutura Hídrica  
 Melhoria da Infraestrutura Hídrica

Ação.....: 1008 - Construção e Ampl.de Açudes, Redes de Irrigação e Obras de Infraest. Hídrica  
 Descrição: Construção e Ampliação de Açudes, Redes de Irrigação e Obras de Infraestrutura Hídrica

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 2.000.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Função: 20 - Agricultura

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica

ÓRGÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Gestão Estratégica

Ação.....: 2009 - Gerenciamento Adm.e Estratéga da Sec de Des.Rural,Rec. Hídricos e Meio Ambiente  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Secretaria de Des. Rural, Rec. Hídricos e M. Ambiente

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00

Programa: 1313 - Geração de Emprego e Renda-Empreender para Crescer

Ação.....: 1331 - Estruturar as Cadeias produtivas  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	400.000,00	

Ação.....: 1334 - Manutenção das ações da Extensão Rural  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	120.000,00	

ÓRCÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTARIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Ação.....: 1335 - Manutenção dos Serviços de Inspeção Municipal-SIM  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

Ação.....: 1336 - Assistência ao Pequeno Agricultor e Pecuarista  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 320.000,00

Ação.....: 1337 - Manutenção das Ações da Feira da Agricultura Familiar  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

Ação.....: 3132 - Implantação de Agro-Industrias  
 Descrição: Implantar

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1

ORGÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTARIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor 1.200.000,00		
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 610.000,00	Valor 2019 610.000,00	Valor 2020 610.000,00	Valor 2021 610.000,00

Subfunção: 544 - Recursos Hídricos

Programa: 1504 - Ações de Combate às Conseq. da Seca e Acesso à Água Potável  
 Fomento a Agricultura

Ação.....: 1001 - Construção de Poços Artesianos, Cisternas e Ações de Combate à Seca  
 Descrição: Construção de Poços Artesianos, Cisternas e Ações de Combate à Seca

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor 1.400.000,00		
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 350.000,00	Valor 2019 350.000,00	Valor 2020 350.000,00	Valor 2021 350.000,00

Subfunção: 608 - Promoção da Produção Agropecuária

Programa: 1502 - Desenvolvimento Pesqueiro

Ação.....: 2011 - Apoio à Agricultura Familiar  
 Descrição: Apoio à Agricultura Familiar

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

ÓRGÃO: 04 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 04.01 - Sec.de Des.Agrário,Rec.Híd.e M.Ambiente

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 50.000,00	Valor 2019 50.000,00	Valor 2020 50.000,00	Valor 2021 50.000,00
TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 2.210.000,00	Valor 2019 2.210.000,00	Valor 2020 2.210.000,00	Valor 2021 2.210.000,00



ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 1002 - Construção,Ampl,Reforma e Requalificação de Prédios e Obras de Interesse Público  
 Descrição: Construção, Ampl.,Reforma e Requalificação de Prédios e Obras de Interesse Público

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	80.000,00	

Ação.....: 2012 - Gerenciamento Administrativo e Estratég, da Sec.de Obras, Infraest.e Urbanismo  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Secretaria de Obras, Infraestrutura e Urbanismo

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	6.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.520.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

Programa: 0901 - Implantação, Melhoria e Readequação de Logradouros Públicos

ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

Melhoria da Infra-Estrutura Urbana

Ação.....: 1004 - Construção e Requalificação de Praças e Espaços de Integração Social  
 Descrição: Construção e Requalificação de Praças e Espaços de Integração Social

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	8.000.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 2.000.000,00	Valor 2019 2.000.000,00	Valor 2020 2.000.000,00	Valor 2021 2.000.000,00

Programa: 1002 - Melhoria da Infraestrutura Urbana  
 Melhoria da Infraestrutura Urbana

Ação.....: 1005 - Construção, Ampl.Reforma e Requalificação de Vias e Logradouros  
 Descrição: Construção, Ampl. Reforma e Requalificação de Vias e Logradouros

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

Ação.....: 1338 - Construção de Cemiterios  
 Descrição: Projeto

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	100.000,00	

ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
 UNIDADE ORÇAMENTARIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

Ação.....: 3338 - Manutenção em Equipamentos Públicos  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 100.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00

Subfunção: 452 - Serviços Urbanos

Programa: 1000 - Serviços Gerais de Utilidade Pública  
 Garantir a infra estrutura básica a população

Ação.....: 2014 - Manutenção dos Serviços Gerais de Utilidade Pública  
 Descrição: Manutenção dos Serviços Gerais de Utilidade Pública

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 4.800.000,00

Ação.....: 2015 - Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública  
 Descrição: Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

Valor por ano.....	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.600.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 2.100.000,00	Valor 2019 2.100.000,00	Valor 2020 2.100.000,00	Valor 2021 2.100.000,00

Programa: 1001 - Limpeza Pública  
 Garantir a infra estrutura básica a população

Ação.....: 2016 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Públ. e Coleta de Resíduos Sólidos  
 Descrição: Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública e Coleta de Resíduos Sólidos

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	4.800.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 1.200.000,00	Valor 2019 1.200.000,00	Valor 2020 1.200.000,00	Valor 2021 1.200.000,00

Programa: 1318 - Gestão e participação em Consórcios Públicos

Ação.....: 1319 - Manutenção das Ações da Participação no Consorcios em Resíduos Sólidos  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 50.000,00	Valor 2019 50.000,00	Valor 2020 50.000,00	Valor 2021 50.000,00

ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

Função: 17 - Saneamento

Subfunção: 512 - Saneamento Básico Urbano

Programa: 1200 - Implantação e Expansão da Rede de Saneamento Básico.  
 Promover ações visando a política de saneamento básico em áreas urbanas e rurais.

Ação.....: 1006 - Implantação e Ampliação do Sistema de Saneamento Básico  
 Descrição: Implantação e Ampliação do Sistema de Saneamento Básico

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Função: 26 - Transporte

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

Programa: 1801 - Melhoria da Infraestrutura de Transporte Rodoviário

Ação.....: 1009 - Construção de Pontes,Passagens Molhadas, Boeiros e Demais Obras D'Arte  
 Descrição: Construção de Pontes, Passagens Molhadas, Boeiros e Demais Obras D'Arte

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo				
Valor por ano.....	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	320.000,00	

Ação.....: 1010 - Construção e Requalificação de Estradas e Modernização de Vias Públicas  
 Descrição: Construção e Requalificação de Estradas e Modernização de Vias Publicas

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 880.000,00	Valor 2019 880.000,00	Valor 2020 880.000,00	Valor 2021 880.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 27 - Desporto e Lazer

Subfunção: 812 - Desporto Comunitário

Programa: 1900 - Melhoria da Infraestrutura para o Desporto  
 Construção, Ampliação e Reformas de Unidades Esportivas

Ação.....: 1012 - Aquisição de Equipamentos, Material Perm e Reparelhamento de Unidades Esportiva  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reparelhamento de Unidades Esportivas

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	800.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 200.000,00	Valor 2019 200.000,00	Valor 2020 200.000,00	Valor 2021 200.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ORGÃO: 05 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.01 - Sec.de Obras,Infraestrutura e Urbanismo

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	9.300.000,00	9.300.000,00	9.300.000,00	9.300.000,00

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06 - Secretaria de Juventude e Esporte  
 ORÇAMENTÁRIA: 06.01 - Secretaria de Juventude e Esporte

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

Programa: 1901 - Desenvolvimento do Desporto  
 Desenvolvimento do Desporto Comunitário e de Rendimento

Ação.....: 1341 - Construção de Areninhas  
 Descrição: Construção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	320.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 80.000,00	Valor 2019 80.000,00	Valor 2020 80.000,00	Valor 2021 80.000,00

Função: 27 - Desporto e Lazer

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2017 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Secretaria de Esporte e Juventude  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Secretaria de Esporte e Juventude

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1



ÓRGÃO: 06 - Secretaria de Juventude e Esporte  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06.01 - Secretaria de Juventude e Esporte

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	470.900,00	470.900,00	470.900,00	470.900,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.883.600,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 470.900,00	Valor 2019 470.900,00	Valor 2020 470.900,00	Valor 2021 470.900,00

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

Programa: 1901 - Desenvolvimento do Desporto  
Desenvolvimento do Desporto Comunitário e de Rendimento

Ação.....: 1342 - Manutenção das ações do Pograma Segundo Tempo  
Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 50.000,00	Valor 2019 50.000,00	Valor 2020 50.000,00	Valor 2021 50.000,00

Subfunção: 812 - Desporto Comunitário

Programa: 1900 - Melhoria da Infraestrutura para o Desporto  
Construção, Ampliação e Reformas de Unidades Esportivas

Ação.....: 1011 - Construção, Ampl. Reforma e Requalif. Quadras, Ginásios e Demais Unid Esportiva  
Descrição: Construção, Ampl. Reforma e Requalificação de Quadras, Ginásios e Demais Unid. Esportivas

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06.01 - Secretaria de Juventude e Esporte				
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.400.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 350.000,00	Valor 2019 350.000,00	Valor 2020 350.000,00	Valor 2021 350.000,00
Programa: 1901 - Desenvolvimento do Desporto Desenvolvimento do Desporto Comunitário e de Rendimento				
Ação.....: 2019 - Incentivo Execução e Fomento à Particip. em Eventos Esportivos Descrição: Incentivo Execução e Fomento à Participação em Eventos Esportivos				
Unidade de medida: Atividade				
Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 50.000,00	Valor 2019 50.000,00	Valor 2020 50.000,00	Valor 2021 50.000,00
TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 1.000.900,00	Valor 2019 1.000.900,00	Valor 2020 1.000.900,00	Valor 2021 1.000.900,00

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07 - Secretaria de Turismo e Cultura  
 ORÇAMENTÁRIA: 07.01 - Secretaria do Turismo e Cultura

Função: 13 - Cultura

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2020 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Secretaria de Turismo e Cultura  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Secretaria de Turismo e Cultura

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	425.300,00	425.300,00	425.300,00	425.300,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 1.701.200,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	425.300,00	425.300,00	425.300,00	425.300,00

Subfunção: 392 - Difusão Cultural

Programa: 0701 - Desenvolvimento Cultural  
 Promover a expansão das ações de fomento à cultura e manifestações artísticas, folclóricas e de integração social

Ação.....: 2022 - Promoção de Apoio Manifestações Culturais Folclórica, Artíst. e de Integração Social  
 Descrição: Promoção de Apoio a Manifestações Culturais, Folclóricas, Artísticas e de Integração Social

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

ÓRGÃO: 07 - Secretaria de Turismo e Cultura  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07.01 - Secretaria do Turismo e Cultura

Totais.....: Quantidade 4 valor 2.000.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 500.000,00	Valor 2019 500.000,00	Valor 2020 500.000,00	Valor 2021 500.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Função: 23 - Comércio e Serviços

Subfunção: 695 - Turismo

Programa: 1313 - Geração de Emprego e Renda-Empreender para Crescer

Ação.....: 1330 - Construção do Centro de Artesanato  
 Descrição: Construção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 400.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 100.000,00	Valor 2019 100.000,00	Valor 2020 100.000,00	Valor 2021 100.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 1.025.300,00	Valor 2019 1.025.300,00	Valor 2020 1.025.300,00	Valor 2021 1.025.300,00
--------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Função: 12 - Educação

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2023 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Educação Básica  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Educação Básica

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	10.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00

Programa: 0110 - Incentivo a Participação em Órgãos Consultivos e Deliberativ

Ação.....: 2025 - Apoio a Órgãos Colegiados e Consultivos em Educação  
 Descrição: Apoio a Órgãos Colegiados e Consultivos em Educação

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição

Programa: 0410 - Gestão do Programa de Alimentação Escolar  
 Garantir a manutenção do Programa de Alimentação Escolar

Ação.....: 0040 - Manutenção da Alimentação Escolar AEE  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar AEE

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 1.000.000,00

Ação.....: 0041 - Manutenção da Alimentação Escolar Agricultura Familiar  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar Agricultura Familiar

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

Ação.....: 0042 - Manutenção da Alimentação Escolar Creche  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar Creche

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 480.000,00

Ação.....: 0043 - Manutenção da Alimentação Escolar EJA

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar EJA

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	320.000,00	

Ação.....: 0044 - Manutenção da Alimentação Escolar Ensino Fundamental  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar Ensino Fundamental

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

Ação.....: 0045 - Manutenção da Alimentação Escolar Mais Educação-Fundamental  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar Mais Educação-Fundamental

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	320.000,00	

Ação.....: 0046 - Manutenção da Alimentação Escolar Pré-Escola  
 Descrição: Manutenção da Alimentação Escolar Pré-Escola

Unidade de medida: Aluno(s) matriculado

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 1.200.000,00	Valor 2019 1.200.000,00	Valor 2020 1.200.000,00	Valor 2021 1.200.000,00

Subfunção: 361 - Ensino Fundamental

Programa: 0600 - Desenvolvimento do Ensino Fundamental  
 Erradicação do Analfabetismo funcional, melhoria no nível educacional dos Municípios, inclusão das crianças na faixa etária de 6 a 14 anos no ensino fundamental. Melhoria nas notas dos exames oficiais e melhoria nos indicadores gerais de educação do Município.

Ação.....: 2030 - Gestão das Atividades do Ens. Fundamental  
 Descrição: Gestão das Atividades do Ensino Fundamental

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	10.000.000,00	

Ação.....: 2031 - Remuneração dos Profissionais do Magist. Ensino Fundamental (60% Fundeb)  
 Descrição: Remuneração dos Profissionais do Magistério - Ensino Fundamental (60% Fundeb)

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	10.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 5.000.000,00	Valor 2019 5.000.000,00	Valor 2020 5.000.000,00	Valor 2021 5.000.000,00
--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------



ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Programa: 0602 - Transporte Escolar na Educação Básica  
 Manutenção do transporte escolar, para garantia de acessibilidade dos alunos à rede de ensino básico.

Ação.....: 1014 - Modernização do Transporte Escolar  
 Descrição: Modernização do Transporte Escolar

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	

Ação.....: 2036 - Gestão do Transporte Escolar na Educação Básica  
 Descrição: Gestão do Transporte Escolar na Educação Básica

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.600.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00

Programa: 0604 - Melhoria da Infraestrutura Física da Educação Básica  
 Erradicação do Analfabetismo e inclusão social de jovens e adultos.

Ação.....: 1016 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. Escolas Ensino Fund. e Apoio à Educação  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Escolas de Ensino Fundamental e de Apoio à Educação

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Valor por ano.....	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
--------------------	------------	------------	------------	------------

Totais.....: Quantidade	4	valor	3.600.000,00	
-------------------------	---	-------	--------------	--

Ação.....: 1018 - Aquisição de Equip., Material Perm e Reap Escolas Ens.Fund.e Apoio à Educação  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reaparelhamento de Escolas de Ens. Fundamental e de Apoio à Educação

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	
-------------------------	---	-------	--------------	--

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00

Programa: 0612 - Desporto Escolar

Ação.....: 1019 - Melhoria da Infraestrutura para o Desporto Escolar  
 Descrição: Melhoria da Infraestrutura para o Desporto Escolar

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	
-------------------------	---	-------	--------------	--

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Subfunção: 364 - Ensino Superior

Programa: 0611 - Apoio ao Ensino Superior

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Ação.....: 2029 - Incentivo ao Ensino Superior  
 Descrição: Incentivo ao Ensino Superior

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 1.000.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Subfunção: 365 - Educação Infantil

Programa: 0600 - Desenvolvimento do Ensino Fundamental  
 Erradicação do Analfabetismo funcional, melhoria no nível educacional dos Municípios, inclusão das crianças na faixa etária de 6 a 14 anos no ensino fundamental. Melhoria nas notas dos exames oficiais e melhoria nos indicadores gerais de educação do Município.

Ação.....: 2032 - Gestão das Atividades da Educação Infantil  
 Descrição: Gestão das Atividades da Educação Infantil

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 2.000.000,00

Ação.....: 2033 - Remuneração dos Profissionais do Magist. Educação Infantil (60% Fundeb)  
 Descrição: Remuneração dos Profissionais do Magistério - Educação Infantil (60% Fundeb)

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	4.800.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

Programa: 0604 - Melhoria da Infraestrutura Física da Educação Básica  
 Erradicação do Analfabetismo e inclusão social de jovens e adultos.

Ação.....: 1015 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Escolas de Educação Infantil  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Escolas de Educação Infantil

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

Ação.....: 1017 - Aquisição de Equipam., Material Perm. e Reparelhamento de Escolas Ed. Infantil  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reparelhamento de Escolas de Ed. Infantil

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Subfunção: 366 - Educação de Jovens e Adultos

Programa: 0600 - Desenvolvimento do Ensino Fundamental

ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Educação  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.01 - Fundo Municipal de Educação

Erradicação do Analfabetismo funcional, melhoria no nível educacional dos Municípios, inclusão das crianças na faixa etária de 6 a 14 anos no ensino fundamental. Melhoria nas notas dos exames oficiais e melhoria nos indicadores gerais de educação do Município.

Ação.....: 2034 - Gestão das Atividades da Educação de Jovens e Adultos  
 Descrição: Gestão das Atividades da Educação de Jovens e Adultos

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.400.000,00	

Ação.....: 2035 - Remuneração dos Profissionais do Magist, Educação de Jovens e Adultos-60% Fundeb  
 Descrição: Remuneração dos Profissionais do Magistério - Educação de Jovens e Adultos (60% Fundeb)

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	15.150.000,00	15.150.000,00	15.150.000,00	15.150.000,00

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0100 - Gestão Estratégica  
 Gestão Estratégica

Ação.....: 2037 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Saúde Pública  
 Descrição: Gerenciamento Administrativo e Estratégico da Saúde Pública

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.890.000,00	1.890.000,00	1.890.000,00	1.890.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	7.560.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	1.890.000,00	1.890.000,00	1.890.000,00	1.890.000,00

Programa: 0110 - Incentivo a Participação em Órgãos Consultivos e Deliberativ

Ação.....: 2039 - Apoio a Órgãos Colegiados e Consultivos em Saúde Pública  
 Descrição: Apoio a Órgãos Colegiados e Consultivos em Saúde Pública

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Subfunção: 301 - Atenção Básica

Programa: 0400 - Gestão e Desenvolvimento da Atenção Básica  
 Melhoria nos diversos indicadores de avaliação da saúde

Ação.....: 1321 - Manutenção das Ações da Saúde da Família( PAB Variável)  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	0
Quantidade por ano...	1	1	1	0
Valor por ano.....	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00
Totais.....: Quantidade	3	valor	2.100.000,00	

Ação.....: 1322 - Manutenção das Ações das Agentes Comunitarias de Saúde(PAB Variável)  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.800.000,00	

Ação.....: 1323 - Manutenção das Ações da Saúde Bucal( PAB Variável)  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	

Ação.....: 1324 - Compensação de Especificidades Regionais

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Descrição: Manutenção					
Unidade de medida: Atividade					
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021	
Município	1	1	1	1	
Quantidade por ano...	1	1	1	1	
Valor por ano.....	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	
Totais.....: Quantidade		4	valor	208.000,00	

Ação.....: 1325 - manutenção das ações da atenção Basica ao Povo Indigenas					
Descrição: Manutenção					
Unidade de medida: Atividade					
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021	
Município	1	1	1	1	
Quantidade por ano...	1	1	1	1	
Valor por ano.....	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
Totais.....: Quantidade		4	valor	80.000,00	

Ação.....: 1326 - Manutenção das Ações do Núcleo de apoio Saúde da Família					
Descrição: Manutenção					
Unidade de medida: Atividade					
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021	
Município	1	1	1	1	
Quantidade por ano...	1	1	1	1	
Valor por ano.....	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	
Totais.....: Quantidade		4	valor	1.400.000,00	

Ação.....: 2040 - Manutenção das Ações da Atenção Básica Fixo(PAB FIXO)					
Descrição: Gestão dos Serviços de Atenção Básica					
Unidade de medida: Atividade					
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021	
Município	1	1	1	1	
Quantidade por ano...	1	1	1	1	



ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Valor por ano.....	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
--------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Totais.....: Quantidade	4	valor	5.200.000,00	
-------------------------	---	-------	--------------	--

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 3.372.000,00	Valor 2019 3.372.000,00	Valor 2020 3.372.000,00	Valor 2021 2.672.000,00
--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Programa: 0402 - Modernização da Estrutura Física da Atenção Básica  
 Melhoria nos diversos indicadores de avaliação da saúde

Ação.....: 1021 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Unidades Básicas de Saúde  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Unidades Básicas de Saúde

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	3.136.883,03	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	3.886.883,03	
-------------------------	---	-------	--------------	--

Ação.....: 1022 - Aquisição de Equip., Material Permanente e Reparel.de Unid.Básicas de Saúde  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reparelhamento de Unidades Básicas de Saúde

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	11.149.759,03	250.000,00	250.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	11.899.759,03	
-------------------------	---	-------	---------------	--

Ação.....: 1313 - Construção de Academias da Saúde  
 Descrição: Construção de Academias da Saúde.

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Quantidade por ano...	1	1	1	1
-----------------------	---	---	---	---

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde				
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 3.506.883,03	Valor 2019 11.519.759,03	Valor 2020 620.000,00	Valor 2021 620.000,00

Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0403 - Gestão e Desenvol.Assistência de Média e Alta Complexidade  
 Melhoria nos diversos indicadores de avaliação da saúde

Ação.....: 1327 - Implementação e Manutenção das ações do CAPS  
 Descrição: manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	400.000,00	

Ação.....: 1328 - Manutenção e Implementação do Centro de Espec Odontologica  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

Ação.....: 2041 - Gestão dos Serv.de Média e Alta Complex. Ambulatorial e Hospitalar  
 Descrição: Gestão dos Serviços de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	4.800.000,00	

Ação.....: 2042 - Participação no Consórcio Público de Saúde da Região de Itapipoca  
 Descrição: Participação no Consórcio Público de Saúde da Região de Itapipoca

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 1.470.000,00	Valor 2019 1.470.000,00	Valor 2020 1.470.000,00	Valor 2021 1.470.000,00
--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Programa: 0404 - Modernização da Estrutura Física Média e Alta Complexidade  
 Melhoria nos diversos indicadores de avaliação da saúde

Ação.....: 1023 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Unidades de Média e Alta Complexidade  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Unidades de Média e Alta Complexidade

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	

Ação.....: 1024 - Aquisição de Equip., Material Perm e Reap de Unid. de Média e Alta Complexidade  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reaparelhamento de Unidades de Média e Alta Compl.

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 400.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 350.000,00	Valor 2019 350.000,00	Valor 2020 350.000,00	Valor 2021 350.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Subfunção: 303 - Suporte Profilático e Terapêutico

Programa: 0405 - Gestão e Desenvolvimento da Assistência Farmacêutica  
 Melhoria nos diversos indicadores de avaliação da saúde

Ação.....: 2044 - Gestão dos Serviços de Assistência Farmacêutica  
 Descrição: Gestão dos Serviços de Assistência Farmacêutica

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 800.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 200.000,00	Valor 2019 200.000,00	Valor 2020 200.000,00	Valor 2021 200.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Programa: 0406 - Modernização da Estrutura Física da Assistência Farmacêutica

Ação.....: 1025 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Unidades de Assist. Farmacêutica  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Unidades de Assist. Farmacêutica

Unidade de medida: Projeto

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

Ação.....: 1026 - Aquisição de Equipamentos, Material Perm e Repar.de Unid.de Assist.Farmacêutica  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reaparelhamento de Unidades de Assist. Farmacêutica

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Subfunção: 304 - Vigilância Sanitária

Programa: 0408 - Gestão e Desenvolvimento da Vigilância em Saúde

Ação.....: 1315 - Manutenção das Ações da Vigilância Sanitaria em Saúde  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 200.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Subfunção: 305 - Vigilância Epidemiológica

Programa: 0408 - Gestão e Desenvolvimento da Vigilância em Saúde

ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Saúde  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.01 - Fundo Municipal de Saúde

Ação.....: 1027 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Unidades de Vigilância em Saúde  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Unidades de Vigilância em Saúde

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

Ação.....: 1028 - Aquisição de Equip, Mater. Perm. e Reparel de Unidades de Vigilância em Saúde  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reparelhamento de Unidades de Vigilância em Saúde

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	400.000,00	

Ação.....: 2045 - Manutenção das Ações da Vigilância Epidemiologica e Ambiental  
 Descrição: Gestão dos Serviços de Vigilância em Saúde

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 200.000,00	Valor 2019 200.000,00	Valor 2020 200.000,00	Valor 2021 200.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 11.188.883,03	Valor 2019 19.201.759,03	Valor 2020 8.302.000,00	Valor 2021 7.602.000,00
--------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 1310 - Gestão da Tecnologia da Informação

Ação.....: 1343 - Implantar e Manter o Sistema de Vídeo Monitoramento  
 Descrição: manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	120.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	valor 2018 30.000,00	valor 2019 30.000,00	valor 2020 30.000,00	valor 2021 30.000,00

Função: 08 - Assistência Social

Subfunção: 122 - Administração Geral

Programa: 0815 - Gestão da Política de Assistência Social

Ação.....: 1303 - Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Assistência Social  
 Descrição: Operacionalização

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social				
Valor por ano.....	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	3.200.000,00	
Ação.....: 1304 - Manutenção do Conselho Tutelar Descrição: Manutenção				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	360.000,00	
Ação.....: 1305 - Manutenção dos Conselhos Vinculados Descrição: manutenção e operacionalização				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	120.000,00	
Ação.....: 1306 - Realização de Conferência Municipais Descrição: Oportunizar				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	60.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	935.000,00	935.000,00	935.000,00	935.000,00



ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

Subfunção: 244 - Assistência Comunitária

Programa: 0202 - Proteção Social Básica  
 Proteção Social Básica

Ação.....: 1030 - Construção, Ampliação, Reforma e Requalif. de Unidades de Assistência Social  
 Descrição: Construção, Ampliação, Reforma e Requalificação de Unidades de Assistência Social

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	240.000,00	

Ação.....: 1031 - Aquisição de Equipamentos, Material Perm e Repar.de Unid.de Assist.Social  
 Descrição: Aquisição de Equipamentos, Material Permanente e Reparelhamento de Unidades de Assist. Social

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	400.000,00	

Ação.....: 2049 - Gestão dos Serviços de Proteção Social Básica  
 Descrição: Gestão dos Serviços de Proteção Social Básica

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	4.000.000,00	

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 1.160.000,00	Valor 2019 1.160.000,00	Valor 2020 1.160.000,00	Valor 2021 1.160.000,00
--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Programa: 0203 - Proteção Social Especial de Alta Complexidade

Ação.....: 1301 - Manutenção dos Serviços da Proteção Social de Alta Complexidade  
 Descrição: Manutenção e Gerenciamento.

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	240.000,00
-------------------------	---	-------	------------

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 60.000,00	Valor 2019 60.000,00	Valor 2020 60.000,00	Valor 2021 60.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Programa: 0812 - Primeira Infância no SUAS/ Criança Feliz

Ação.....: 2059 - Manutenção das Ações do Primeira Infância no SUAS/ Criança Feliz  
 Descrição: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA

Unidade de medida: Atividade

Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totais.....: Quantidade	4	valor	200.000,00
-------------------------	---	-------	------------

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 50.000,00	Valor 2019 50.000,00	Valor 2020 50.000,00	Valor 2021 50.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Programa: 0813 - Proteção Social Especial de Média Complexidade

Ação.....: 1302 - Manutenção das ações da proteção Social de Média Complexidade

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

Descrição:	Manutenção			
Unidade de medida:	Atividade			
Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.400.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 350.000,00	Valor 2019 350.000,00	Valor 2020 350.000,00	Valor 2021 350.000,00
--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Programa: 0814 - Programa Erradicação do Trabalho Infantil-AEPETI

Ação.....: 1320 - Manutenção das ações do AEPETI				
Descrição:	Manutenção			
Unidade de medida:	Atividade			
Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	240.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 60.000,00	Valor 2019 60.000,00	Valor 2020 60.000,00	Valor 2021 60.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Programa: 0815 - Gestão da Política de Assistência Social

Ação.....: 1307 - Manutenção e Gerenciamento do IGD Bolsa Família				
Descrição:	Manutenção			
Unidade de medida:	Atividade			
Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social				
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social				
Valor por ano.....	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	480.000,00	
Ação.....: 1308 - Manutenção das ações de aprimoramento da Gestão do SUAS				
Descrição: Manutenção				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	280.000,00	
Ação.....: 1309 - Fortalecimento das Instancias de Controle Social				
Descrição: Manutenção				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	100.000,00	
TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00

Programa: 1302 - Programa Acessuas Trabalho

Ação.....: 1316 - Manutenção das Ações do Acessuas Trabalho				
Descrição: Manutenção				
Unidade de medida: Atividade				
Região	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
Município	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

Totais.....: Quantidade 4 valor 240.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 60.000,00	Valor 2019 60.000,00	Valor 2020 60.000,00	Valor 2021 60.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Programa: 1304 - Programa BPC na Escola

Ação.....: 1317 - Manutenção das Ações do BPC na Escola  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Quantidade por ano... Valor por ano.....	1 70.000,00	1 70.000,00	1 70.000,00	1 70.000,00
---	----------------	----------------	----------------	----------------

Totais.....: Quantidade 4 valor 280.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 70.000,00	Valor 2019 70.000,00	Valor 2020 70.000,00	Valor 2021 70.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Programa: 1305 - Concessão de Benefícios Eventuais

Ação.....: 1318 - Manutenção das ações do Benefícios Eventuais  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
---------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Quantidade por ano... Valor por ano.....	1 60.000,00	1 60.000,00	1 60.000,00	1 60.000,00
---	----------------	----------------	----------------	----------------

Totais.....: Quantidade 4 valor 240.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 60.000,00	Valor 2019 60.000,00	Valor 2020 60.000,00	Valor 2021 60.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição

Programa: 0202 - Proteção Social Básica

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

Proteção Social Básica

Ação.....: 2055 - Gestão da Política de Segurança Alimentar e Nutricional  
 Descrição: Gestão da Política de Segurança Alimentar e Nutricional

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 96.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 24.000,00	Valor 2019 24.000,00	Valor 2020 24.000,00	Valor 2021 24.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 3.074.000,00	Valor 2019 3.074.000,00	Valor 2020 3.074.000,00	Valor 2021 3.074.000,00
--------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.02 - Fundo Munic.Dir.da Criança e Adolescente

Função: 08 - Assistência Social

Subfunção: 243 - Assistência à Criança e ao Adolescente

Programa: 0815 - Gestão da Política de Assistência Social

Ação.....: 1310 - Construção de Centro de acolhimento  
 Descrição: Construção

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	100.000,00	

Ação.....: 1311 - Manutenção das ações de Projetos para Captação de Recursos  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	60.000,00	

Ação.....: 1312 - Fortalecimento das Entidades de PSB/PSE/Criança e Adolescentes junto a ONGS  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.02 - Fundo Munic.Dir.da Criança e Adolescente

Totais.....: Quantidade 4 valor 100.000,00

Ação.....: 1314 - Manutenção do Projeto Itau Social  
 Descrição: Manutenção

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1

Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Totais.....: Quantidade 4 valor 100.000,00

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 90.000,00	Valor 2019 90.000,00	Valor 2020 90.000,00	Valor 2021 90.000,00
--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 90.000,00	Valor 2019 90.000,00	Valor 2020 90.000,00	Valor 2021 90.000,00
--------------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------



ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistencia Social  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.03 - Fundo Munic.de Habitação de Int.Social

Função: 16 - Habitação

Subfunção: 481 - Habitação Rural

Programa: 1101 - Construção de Habitações  
 Melhoria nas condições habitacionais

Ação.....: 1032 - Melhoria Habitacional e Construção de Habitações Rurais  
 Descrição: Melhoria Habitacional e Construção de Habitações Rurais

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	2.000.000,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021
	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Subfunção: 482 - Habitação Urbana

Programa: 1101 - Construção de Habitações  
 Melhoria nas condições habitacionais

Ação.....: 1033 - Melhoria Habitacional e Construção de Habitações Urbanas  
 Descrição: Melhoria Habitacional e Construção de Habitações Urbanas

Unidade de medida: Projeto

Região Município	Quant. 2018	Quant. 2019	Quant. 2020	Quant. 2021
	1	1	1	1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	1.000.000,00	

ÓRGÃO: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.03 - Fundo Munic.de Habitação de Int.Social

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 250.000,00	Valor 2019 250.000,00	Valor 2020 250.000,00	Valor 2021 250.000,00
TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 750.000,00	Valor 2019 750.000,00	Valor 2020 750.000,00	Valor 2021 750.000,00

ÓRGÃO: 11 - Câmara Municipal de Uruburetama  
 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 11.01 - Câmara Municipal de Uruburetama

Função: 01 - Legislativa

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

Programa: 0001 - Desenvolvimento e Modernização Legislativa  
 Prover ações necessárias a manutenção do Legislativo Municipal

Ação.....: 2058 - Gerenciamento das Atividades Legislativa  
 Descrição: Assegurar o pleno exercício das atividades do Poder Legislativo Municipal em todo e/ou qualquer tipo de ação.

Unidade de medida: Atividade

Região Município	Quant. 2018 1	Quant. 2019 1	Quant. 2020 1	Quant. 2021 1
Quantidade por ano...	1	1	1	1
Valor por ano.....	1.800.000,00	1.890.000,00	1.984.500,00	2.083.725,00
Totais.....: Quantidade	4	valor	7.758.225,00	

TOTAL DO PROGRAMA:	Valor 2018 1.800.000,00	Valor 2019 1.890.000,00	Valor 2020 1.984.500,00	Valor 2021 2.083.725,00
--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

TOTAL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	Valor 2018 1.800.000,00	Valor 2019 1.890.000,00	Valor 2020 1.984.500,00	Valor 2021 2.083.725,00
--------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

---

---

TOTAL GERAL.....:	Valor 2018 54.571.600,00	Valor 2019 62.574.476,00	Valor 2020 51.919.216,97	Valor 2021 51.468.441,97
-------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

---

---

*Atas Oficinas  
Distritais*

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL SEDE

Aos vinte e oito (28) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentado uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidades Básicas de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário mas este atendimento não funciona, o hospital municipal que é localizado na sede deste município precisa urgente de reforma generalizada assim como a rede cegonha maternidade para que nossas crianças possam nascer e ser atendidas mediante as demandas de toda a população, a população resalta a necessidade de uma reciclagem em relações humanas dos atendentes da saúde no trato com os pacientes no acolhimento e triagem nos postos e hospital, ampliação das unidades básicas de saúde, as Agentes Comunitárias de Saúde pedem uma reteriorização organização do atendimento por áreas, o melhor atendimento na disponibilização de transporte para consultas na policlínica, volta do projeto PREVINE no atendimento noturno a população, a questão falta de medicamento assola a população que precisa deste atendimento em geral, quanto a sugestões ficam as seguintes: ( que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas) EDUCAÇÃO: foi inteiramente ressaltado o caso de fechamento de escolas e a transferência de alunos de áreas remotas e rurais para espaços inteiramente fora dos seus convívios sociais atrapalhando diretamente o aprendizado e a aceitação desta clientela social, causando muitos casos de desistência e abandono da sala de aula devido as distancias percorridas e por pontos já citados, incentivo a cursos profissionalizantes, projeto de ocupação cultural e esporte na escola, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária e quadra poliesportiva de urgência esse atendimento de esporte para a sociedade. INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: a prioridade da sede retrata a precarização do sistema de água para o atendimento básico a sobrevivência vários bairros ex. Auto São João, Lajedos, N. S. das Graças tem o atendimento a água muito precário e de má qualidade, na sede não existe esgotamento sanitário legal, esgotos irregulares escorrem em encanações improprias direto para o fluxo de nossos rios, inúmeras casas jogam suas fossas para dentro de poços e cacimbas o município não tem plano para o meio ambiente nem para o seu lixo, assim como o sistema de coleta é precário e precisa de reformulação com um plano para a forma de coleta e educação ambiental de nossos conterrâneos, teve também debates sobre a construção de um presídio, também importante a organização do trânsito e que seja viabilizado um plano de cumprimento da lei de acessibilidade no centro da cidade, que seja visto a questão higienização das coletas de lixo dos comerciantes e feirantes da cidade, ainda na questão lixo que se



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



priorize o estudo ao tratamento do lixo no lixão da cidade, que se viabilize um novo cemitério para a região central de Uruburetama, que seja visto também com prioridade a questão de um novo matadouro público, foi citado uma árvore Pau Brasil localizada no centro da cidade próximo ao correios que virou ponto de lixo, foi pedido a preservação histórica deste Pau Brasil. A sede do município recebe o flanco do rio Mundaú e o encontro deste com o rio Angelim em área totalmente degradada e desmatada com poluição e esgotos jogados indiscriminados no rio assim como em seus arredores desmatamento e criação de pecuária. Foi sugerido Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivos a projetos que complementem a renda, incentivo ao artesanato, editais de convenio com associações e assistência para associações fazendo assim um trabalho conjunto com gestões engajamento unificado, projeto de criação e realização de centro administrativo para o município extinguindo a despesa com alugueis a longo prazo, foi citado também que se busque resolver o problema do abandono da estrutura física da antiga fábrica Caju Gomes, a população engajada no cotidiano e trabalho social pede um espaço que possa acolher todos os conselhos municipais que são obrigatórios e não só por isso mas sim para que os conselhos possam ser atuantes e viabilizarem suas demandas e atendimento à população No prédio da Casa dos Conselhos, propondo também fiscalização a estes conselhos. A segurança pública é precária e não suporta a demanda da cidade. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixos na comunidade, a comunidade frisa que necessita de quadras poliesportivas como interação social e saúde, academia na praça, zumba na praça, e materiais esportivos assim como reforma do estádio municipal. HABITAÇÃO: há mais de doze anos sem quaisquer projetos no âmbito habitação, apesar da grande procura por casas populares porem o município tem inadimplência, o que dificulta a firmação de outros convênios foi citada outras inadimplências como por exemplo uma creche. Por CULTURA E LAZER: incentivo a programação cultural, criação de áreas para lazer infantil com playgrald. Incentivo à produção cultural individual, artesanato e movimentos culturais diversos, assim como um mapeamento de artistas e de potenciais culturais. Foi sugerido o inicio de um trabalho de combate as drogas, porem não se sabe qual secretaria seria a responsável por tal ação, sobre a politica de combate as drogas, foi informado que já foi enviado à câmara projeto de lei para a criação do conselho municipal para depois disso elaborar projetos, pois o município já foi notificado pela promotoria de justiça. Outro ponto debatido foi o incentivo a agricultura familiar, debateu-se sobre o problema da territorialização que está prejudicando o município.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*[Handwritten signature]*

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL SANTA LUZIA

Aos vinte e nove (29) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, na EEIF David Sales Pinheiro no distrito de Santa Luzia na cidade de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão, Lidiane Maria Pessoa Sales Vieira ea suplente Aline Kelly Marinho de Sousa Rocha e o Secretario da Juventude e do Esporte deste município Helianto Marcos Barroso Lopes e alguns moradores. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentada uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidades Básicas de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário mas este atendimento não funciona, falta medico dentista, foi pedido a acessibilidade do posto de saúde, comunidade pede um transporte para traslado de pacientes fixo da comunidade, foi relatado a necessidade de um grupo gestor que viabilize o atendimento na construção de uma rede onde implique o melhor acesso a consultas exames e acompanhamento do processo do atendimento à saúde da comunidade. quanto a sugestões ficam as seguintes: (que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas) EDUCAÇÃO: foi inteiramente ressaltado a questão da estrutura física da EEIF David Sales Pinheiro, na questão acessibilidade da escola que recebe crianças do infantil e que tem uma perigosa escadaria no centro de sua estrutura, foi citada dificuldades com falta de matérias de expediente e de limpeza, a escola necessita de laboratório de informática e equipamento de informática para sua direção pedagógica além de internet. incentivo a cursos profissionalizantes, projeto de ocupação cultural e esporte na escola, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária e quadra poliesportiva de urgência esse atendimento de esporte para a sociedade. INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: a prioridade do distrito de Santa Luzia retrata a precarização do sistema de água para o atendimento básico a sobrevivência, sem atendimento da cacece o distrito sofre sem água recebendo carros pipa, este é o problema a ser trabalhado em Santa Luzia viabilizar o atendimento estável do sistema de agua do distrito, ainda foi relatado que dentro do perímetro onde fica a cisterna que recebe a água que é puxada através de bombas para uma caixa d'água tem um curral de animais que debilita e causa preocupação com a qualidade da água, o distrito tem índices de morte por hepatite. A população pede funcionamento do poço de água na localidade salobro, pois o mesmo tem água, mas não funciona. Foi relatado o pedido de pavimentação da estrada que leva ao cemitério do distrito. Foi sugerido perfurações de novos poços com estudo prévio e estação de tratamento, é necessário emergencialmente a manutenção constante das bombas que bombeiam o atual sistema de abastecimento que é insuficiente e precário. Falta um plano para o meio ambiente e para o lixo produzido pelo distrito, assim como o sistema de coleta é precário e precisa ser reformulado com um plano para a forma de coleta e educação





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



ambiental de nossos conterrâneos, Foi sugerido à urgência de pavimentar duas localidades (Salobro e Boa Esperança "Barra Pesada") a manutenção da rede de iluminação pública e novas luminárias em (Boa Esperança "Barra Pesada" Salobro e Boa Vista, ainda relatado a necessidade de se ter um livro de registros de sepultamentos e um coveiro para a manutenção e cuidados para com o cemitério local assim como uma reforma na capela deste cemitério, a comunidade também pede uma nova praça para a igreja da comunidade, ressaltando ainda um pedido de quadra poliesportiva para esta comunidade. Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivos a projetos que complementem a renda, incentivo ao artesanato e a reestruturação do projeto da casa de doces para um galpão na produção de doce de banana. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixos na comunidade, a comunidade frisa que necessita de quadras poliesportivas como interação social e saúde, academia na praça, zumba na praça, e materiais esportivos, projetar o esporte na comunidade no resgate ao projeto Bom de Bola 10 na escola. HABITAÇÃO: há mais de doze anos sem quaisquer projetos no âmbito habitação. Não existe segurança pública na comunidade. CULTURA E LAZER: incentivo à programação cultural, criação de áreas para lazer infantil com playground. Incentivo à produção cultural individual, artesanato e movimentos culturais diversos.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*A. T. A. T.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL CANTO ESCURO

Aos vinte e seis (26) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, na casa do morador Francisco Alexandre Vasconcelos pires do distrito de Canto Escuro em Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão Francisco Alexandre Vasconcelos pires, alguns moradores daquele distrito. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentada uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidade Básica de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário, mas este atendimento não funciona, atendimento e acompanhamento do CAPS e NASF na escola e um médico fixo no distrito quanto a sugestões fica as seguintes: (que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas) EDUCAÇÃO: ampliação da EEIF José Paulino incentivo a cursos profissionalizantes projeto de ocupação cultural e esporte na escola, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária, INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: a prioridade do distrito retrata a precisão de construção de praça próxima a EEIF José Paulino, pavimentação de canto escuro de dentro repara de pontos de iluminação e ampliação da escola EEIF José Paulino, a questão água também muito grave no sentido do terreno do distrito ser muito arenoso com escassez de água para agricultura e pecuária, importante um poço profundo e chafariz, quadra poliesportiva na comunidade. Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivo ao a um programa de horta comunitária, incentivos a projetos que complementem a renda. Não existe segurança pública na comunidade. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixos na comunidade, a comunidade frisa que necessita de uma quadra como interação social e saúde, academia na praça, zumba na praça. HABITAÇÃO: assentamento do movimento sem-terra, moradias de lona sem qualquer infraestrutura. CULTURA E LAZER: incentivo a programação cultural do distrito na escola, criação de áreas para lazer infantil com playgrald, como a padroeiro santo expedito.

Nada mais havendo a tratar foi encerrado o presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*[Handwritten signature]*

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL SEVERINO

Aos vinte e sete (27) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, na EEIF Manoel Cesário Barroso do distrito de Severino em Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão, Deltemar Barros Mota e alguns moradores daquele distrito. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentado uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidade Básica de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário mas este atendimento não funciona, horário de funcionamento que seja das 07:00 as 11:00 e das 13:00 as 17:00, unidade precisando de reforma, de transporte para transferir pacientes fixo do distrito, falta medicamentos, inúmeros profissionais exemplo técnico de enfermagem, falta material de limpeza e de manutenção, irregularidade do transporte de médicos para a comunidade, que seja disponibilizada uma equipe de gestão para administrar a unidade, quanto a sugestões ficam as seguintes: ( que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas) EDUCAÇÃO: ampliação da EEIF Manoel Cesário Barroso, utilizar a escola para projetos municipais e comunitários ex: parceria educação e saúde, falta quadra, biblioteca, sala de multimídia, refeitório e espaço de lazer incentivo a cursos profissionalizantes, projeto de ocupação cultural e esporte na escola, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária e quadra poliesportiva. INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: a prioridade do distrito retrata a precisão água para o atendimento básico a sobrevivência o distrito não tem atendimento a cagece, algumas casas tem atendimento por meio de encanação direta das nascentes sem qualquer tratamento. Foi sugerido um uma retenção de água do rio Severino como açude, pavimentação urgentíssima deste distrito, reunidos ressaltaram a necessidade de praça no centro de Severino e também foi citado a precariedade do sinal de telefonia móvel no distrito, criação de projeto para a proteção do meio ambiente local, falta atendimento de energia em áreas rurais, pede manutenção da iluminação pública, na questão coleta de lixo implantação de calendário e tambores de coleta, implantação de projeto quintal sustentável, importante um poço profundo e chafariz, quadra poliesportiva na comunidade. Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivo a um programa de horta comunitária, incentivos a projetos que complementem a renda, incentivo ao artesanato, projetos para acolher a mão de obra de costura, e alavancar projetos para a agricultura familiar. Não existe segurança pública na comunidade. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixos na comunidade, a comunidade frisa que necessita de uma quadra como interação social e saúde, academia na praça, zumba na praça. HABITAÇÃO: há muitas casas de taipa na comunidade serrana e falta de saneamento. CULTURA E LAZER: incentivo a



**Uruburetama**  
**Governo Municipal**  
**TRABALHO E RESPEITO PELO POVO**  
**Plano Plurianual Participativo**



programação cultural do distrito na escola, criação de áreas para lazer infantil com playgrald e campo de futebol amador para a comunidade.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*Ante a*

---

---

---

---

---

---



ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL RETIRO

Aos vinte e cinco (25) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, na Unidade Básica de Saúde, distrito de Retiro em Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão Mary Jane Melo do Nascimento e membro suplente Maria Leide Dourado da Costa, alguns moradores daquele distrito. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentada uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidade Básica de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário, mas este atendimento não funciona destes 2013, faltam insumos básicos de atendimento à saúde e insumos de limpeza e higiene, falta vacinação regular, falta equipe de manutenção), a comunidade pede reforma e ampliação da Unidade Básica de Saúde PSF VI, como copa, sala de vacinação e consultório quanto a sugestões fica as seguintes: (que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas, bom como que seja disponibilizado transporte para conduzir pacientes em estado de emergência ao hospital municipal, e que este seja próprio a disposição desta comunidade EDUCAÇÃO: Maior reclamação é o sistema "Multseriado" adotado pelo município que atingiu diretamente a relação de confiança aluno/professor desde a unificação de múltiplas salas em uma só, a questão aprendizado, assim como regularização de contratos permanentes para evitar o troca-troca de professores, Sugestões: que seja disponibilizado cursos profissionalizantes naquele distrito, cursos para jovens e adultos, para que seja desenvolvido formação a ocupação e criação de formas de emprego e renda, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária, INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: distrito não tem atendimento de áreas de telefonia móvel, que a coleta tenha uma reformulação sendo que atenda a toda a comunidade que seja disponibilizado tambores e um estudo para a melhor localização, calçamentos em comunidades remotas em emergencial a comunidade de Luiz Inácio, reforma do calçamento do distrito, quebra molas em frente a capela de Santa Terezinha, estudo sobre como regularizar o atendimento de agua do distrito, que seja criado um plano de prevenção ao meio ambiente como a proteção de nascentes de agua no intuito de educar a comunidade devido à precariedade do atendimento, agua sem tratamento, disponibilização de filtros, estudo sobre a coleta e distribuição de agua neste distrito, falta áreas de lazer a comunidade, que seja explorado o turismo ecológico da região incentivo ao ramo hoteleiro sustentável, que seja elaborado um projeto no cultivo de orquídeas nativas, oportunidades na agricultura familiar. Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivo ao artesanato local de crochê, palha e bananeira, pintura e produção local de derivados de coco babaçu, manipulação de doces, revitalização dos engenhos. Não existe segurança pública na comunidade. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixo na comunidade, a comunidade frisa que



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



necessita de uma quadra como interação social e saúde. HABITAÇÃO: Programa para erradicação de casas de taipa nas áreas mais remotas do distrito. CULTURA E LAZER: incentivo a programação cultural do distrito, como a Festa do Vinho em setembro e padroeira Santa Terezinha em setembro, incentivo as áreas de lazer como praças e pontos turísticos.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*At - Ct*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PPA – DISTRITAL BANANAL

Aos vinte e cinco (25) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 16 horas, na EEIF José Maria Filho distrito de Bananal em Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, a membro titular da comissão Maria Lucia Teixeira Fernandes e membro suplente Maria Nazia Barroso dos Santos, alguns moradores daquele distrito. Iniciando os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida foi apresentada uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante a reclamações: SAÚDE (Unidade Básica de Saúde, tem cadeira de atendimento dentário, mas este atendimento não funciona, falta insumos básicos de atendimento à saúde e insumos de limpeza e higiene, falta material humano na UBS na farmácia auxiliar de limpeza, atendente, vigia, atraso de médicos por conta do transporte, a população pede que o atendimento na UBS seja demanda livre e não agendamento como vem sendo feito, a comunidade pede um transporte fixo para o distrito na questão atendimento à saúde e traslado de pacientes, pede que seja providenciado internet e computador para a unidade básica de saúde. vacinação regular, falta equipe de manutenção), quanto a sugestões ficam as seguintes: ( que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas) EDUCAÇÃO: carência de creche devido à enorme demanda no atendimento infantil, falta cursos profissionalizantes falta manutenção de computadores e internet na escola José Maria Filho, falta materiais de expediente e limpeza, para que seja dada formação a ocupação e criação de formas de emprego e renda, programa de alfabetização para pessoas fora da faixa etária, INFRAINFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE: Reclamações e propostas: a prioridade do distrito retrata a precisão de construção de praça próximo a unidade básica de saúde e quadra poliesportiva na comunidade. Distrito solicita iluminação pública próximo a Unidade Básica de saúde e na comunidade de São Romão, reformulação no tratamento e coleta do lixo, falta tambores e locais específicos, lixo acaba nos rios e nas nascentes, pavimentação e abertura de estrada até localidade de Coité, pavimentação na Serra do Sítio, população pede quebra-molas em frente à escola José Maria Filho em frente à Igreja de Santa Rita e em frente à escola Fidelis de carvalho, fiscalização ambiental sobre as nascentes que dão sustentabilidade hídrica ao distrito (lixo, fossas caem no rio e nascentes) a água no distrito é feita de forma direta nas nascentes sem tratamento, fiscalização ambiental da produção de piscicultura na margem do rio, crime ambiental ocorre deixando o consumo e utilização da água imprópria para consumo. Quanto a GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA: incentivo ao artesanato local de crochê, palha e bananeira, pintura e produção local de derivados de coco babaçu, manga, banana, manipulação de doces. Não existe segurança pública na comunidade. ESPORTE: Incentivo ao esporte como ocupação juvenil, projetos esportivos fixos na comunidade, a comunidade frisa que necessita de uma quadra como interação social e saúde. HABITAÇÃO: Programa para erradicação de casas de taipa nas áreas mais



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



remotas do distrito. CULTURA E LAZER: incentivo a programação cultural do distrito, como a padroeira Santa Rita em setembro São José em maio, incentiva as áreas de lazer como praças e pontos turísticos, estruturação do acesso as áreas de lazer ecológico em São Romão, D. Valter e Balneário João Morena.

Nada mais havendo a tratar foi encerrado o presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*At-At*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ABERTURA DO PPA

Aos vinte e um (21) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 15 horas, na EEIF Margarida Vasconcelos, distrito de Mundaú em Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão do PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, vereador João Batista de Sousa, o membro titular da comissão Marcio Braga de Sousa, alguns moradores daquele distrito. Iniciado os trabalhos, o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência distrital, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o Município de um modo em geral. Em seguida foi apresentada uma série de reclamações, bem como sugestões, tais como: no tocante as reclamações: **SAÚDE** (Unidade básica de saúde, faltando água, cadeira do dentista encontra-se quebrada e que não dispõe do profissional de enfermagem desde o início do corrente ano, que alguns vezes falta material necessário para primeiros socorros e falta vacinação), quanto a sugestões ficam as seguintes: (que sejam tomadas as providencias no sentido de regularizar as reclamações informadas, bem como que seja disponibilizado transporte para conduzir pacientes em estado de emergência ao hospital municipal) **EDUCAÇÃO** (não tem creche, falta material de expediente, falta de material de limpeza, falta de assistência de manutenção predial, bomba de água da escola se encontra quebrada, na escola tem vários computadores que não estão funcionando, necessitando de reparos e manutenção técnica), sugestões: que seja retirado o lixo vizinho a escola; que seja disponibilizados cursos profissionalizantes naquele distrito, dentre outros cursos para jovens e adultos, para que sejam retirados pessoas da ruas, dando assim uma oportunidade de trabalho, programas de alfabetização para pessoas fora da faixa etária, **INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE**: reclamações: falta pavimentação, tendo apenas na área central, a estrada de acesso ao distrito é bastante perigoso no período invernososo, falta de saneamento, pois as



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



fossas caem no rio mundaú e os lixos caem nos rios e encostas, quanto a pote próximo a escola é perigoso, pois não tem proteções, falta áreas de lazer. Sugestões: que seja explorado o turismo ecológicos da região, que seja incentivo ao ramo hoteleiro, exploração das orquídeas nativas, oportunidade para agricultura familiar, que seja elaborado um projeto de proteção ao rio mundaú e mata ciliar. **Quanto à geração de trabalho e renda:** que seja disponibilizados cursos de capacitações, criação de cooperativas da industrialização da banana, pé de moleque, mandioca e coco babaçu, incentivo ao artesanato local. Outros pontos abonos foi em relação à segurança pública, tendo em vista não dispor de posto policial naquele distrito e que seja visto a questão dos projetos habitacionais, bem como em relação ao esporte e lazer naquela região, que seja construída uma quadra coberta para que seja atendida ao lazer infantil e juvenil, e para realização de eventos sociais e que seja criado um programa fixo de esporte. Por fim foi requerido que seja tudo isto com bons olhos, posto que referidos pedidos atendidos, serão retirados nas ruas inúmeros jovens que não tem profissão definida. Quanto a cultura, que seja incentivado as produções culturais, ou seja boi rezado, padroeiro do distrito e semana pentecostal (evangélico). Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

*Ata*

*João Batista de Sousa*

*Galeryll Alves Dias*

*Valterton Sousa*

*Thiago Augusto Pereira Lima*

*Listas de Presença  
Oficinas Distritais*







CANTO ESCURO

Andressa de Mesquita Pinay Francisco Alexandre Vasconcelos Pires Márcia Pires Luízia de Fátima R. Nascimento Luis Carlos de M. S. Milena Rodrigues Vasconcelos Mônica Mesquita Pinay Kellymauro da Cruz THIAGO RODRIGUES VASCONCELOS Aurenete Mendes de Oliveira Joaquim Júlio Bezerra da Silva Antônia Braga de Mesquita	
--	--











*Ata Fórum PPA-  
Participativo*

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DA REUNIÃO PREPARATÓRIA PARA O FORUM PPA

Aos trinta e um (31) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa, a Ouvidora Geral do Município Maria Marlene Felix Barroso, a Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais Alexandra Escócio de Sousa, as Agentes Comunitárias de Saúde Mirian Célia Castro de Sousa e Sandra Maria Escócio Dumont Veloso o Assistente Social Moesio Braga Melo, população e agentes interessados. Iniciando os trabalhos, o sr. Presidente da Comissão PPA fez a abertura da reunião preparatória para o fórum PPA Participativo. Dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da reunião fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual.

Na retomada dos trabalhos foram debatidos os pontos mais importantes para o fórum, como o pedido de convocação de todos os Secretários Municipais, seus agentes envolvidos, Vereadores, ONG's, comunidades e sociedade civil. Confirmado este mesmo local para a realização do fórum, Salão Paroquial de Uruburetama, Praça Soares Bulcão, as 8hs do dia 03 de agosto. Assim como também foi debatido anexos e complementos das atas das reuniões distritais com os seus membros titulares e suplentes presentes na reunião.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DO FÓRUM PPA – CULTURA E ESPORTE

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretária de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretária de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Ceber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o Prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo da **CULTURA**: onde se reuniram o escritor, historiados e produtor cultural George Luiz Freitas Barroso, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes a Secretária de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, alguns agentes culturais e população interessada. Foram discutidos os seguintes tópicos: - Organização e Implantação do SMC – Sistema Municipal de Cultura (Conselho, Fundo e Plano); - Incentivo a programação cultural (quinta cultural), Feira do artesanato e culinária na capelinha; - Produzir as barracas do artesão; - Criar um calendário da quinta cultural nas comunidades; - Oficinas de artes nas escolas; - Incentivo financeiro aos eventos do Geart – ANDANÇAS, EXPORTAMA, FESTAMA, MOSTRA CULTURAL E NATAL DAS ARTES; - Festejos do município; - Carnaval; - Paixão de Cristo; - Casa dos artistas; - Ocupação do C.S.U; - Criação de museu na Casa de Cadeia e Câmara; - Reestruturação do Anfiteatro Municipal; **ESPORTE**: A maior reivindicação nas comunidades na questão esporte foi a construção de quadras poliesportivas nas comunidades, assim como áreas de lazer e produção esportiva nas comunidades; - oficinas esportivas com implementação e acompanhamento contínuo de práticas esportivas que caibam na realidade das



comunidades; - o projeto Zumba na Praça pode envolver famílias de varias faixa etárias na construção sadia do convívio esportivo na produção de saúde através do esporte; - Projetar Academias nas Praças da sede e localidades, diversificando o atendimento esportivo em Uruburetama e atendendo a população que hoje é mais desassistida; - a Secretaria da Juventude e do Esporte quer em conjunto a esta prefeitura criar as equipes (seleções) municipais, para que levem o nome deste município na representatividade esportiva, na construção do caráter e preparação para a vida através do esporte; - A Secretaria da Juventude e do Esporte está projetando e necessitamos de todo apoio desta prefeitura para realizarmos um grande projeto de esporte a OLIMPIADAS DA BANANA, projetada para acolher as equipes da região em uma integração humana, social e esportiva diversificada e de interação entre os municípios vizinhos, para coroar nossos projetos esportivos.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DO FÓRUM PPA – AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretária de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretário de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Ceber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo da **AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E TURISMO**: onde se reuniram a Vereadora Maria Stela e o Vereador Barroso Capelão, a Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais Alexandra Escócio e Josafá Escócio, o Presidente da Diretoria da Bacia do Litoral Cearense Niepson Maciel Viana, o Secretário de Turismo Luís Leite, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha, população e agentes interessados. No fórum foram abordados vários temas e sugestões em relação a estas áreas do nosso município (Uruburetama). Foram discutidos os seguintes tópicos: **MEIO AMBIENTE**: Necessita de uma autarquia ou Subsecretária, para que se possa criar cooperativas. – Que haja um programa de educação ambiental na cidade. – Que seja trabalhado o Horto Florestal (arborização). – Que as áreas de patrimônio do município não sejam privadas para uso do cidadão (Pontos turísticos, Balneários, rios, Açudes). – Que o município possa instalar os poços profundos escavados pelo Estado da União. Localidade de Bananal pede medidas na proteção do seu rio em virtude de serviços privados estarem contribuindo em um grau elevadíssimo de poluição deste rio que é a maior fonte de consumo hídrico desta



**Governo Municipal**  
**TRABALHO E RESPEITO PELO POVO**  
**Plano Plurianual Participativo**



localidade assim como as nascentes, grotas e fontes naturais. **TURISMO:** Criação de mirantes ao longo das estradas para explorar mais e melhor o turismo. – Mapeamento de trilhas e passeios ecológicos. – Infraestrutura de acolhimento ao turista no incentivo ao comércio de serviços como hotelaria e restaurantes. – Parcerias entre governo municipal e donos de áreas verdes naturais como balneários, banhos e áreas de lazer conhecidas por seus serviços práticos no lazer e turismo da cidade para que se levante a relevância histórica destes ambientes e uma melhora no atendimento turístico assim como um programa de preservação e educação ambiental nessas áreas. **AGRICULTURA:** Que o município possa dar incentivo para o uso das máquinas do PAC (Plano de Aceleração do Crescimento) para ajudar os agricultores em seus trabalhos agrícolas. – Que haja políticas para assegurar o homem do campo no campo, produzindo mais e melhor. – Que seja feita concurso para Técnicos Agropecuários. – Criação de casas de sementes para os agricultores nas comunidades rurais. – Que seja incentivado a produção na área de fruticultura nas regiões serranas. – Que seja feito o CAR (Cadastro Ambiental Rural).

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DO FÓRUM PPA – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretária de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretário de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Cleber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo de **ASSISTENCIA SOCIAL**: Onde se reuniram o Assistente Social Moesio Melo, os funcionários da Assistência Otávio Pereira de Andrade, Virginia Barroso Lopes, Eliene Pinto Pereira, José Augusto Pereira Andrade, Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, população e agentes interessados. A assistência já acontece aos jovens e crianças através dos SCFV (Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) que acontecem dentro do CRAS (Centro de Referência da Assistência Social) que é um dos equipamentos da Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo. Bom como os idosos, que também estão inseridos no SCFV. Atualmente temos o PAIF (Programa de Assistência Integral a Família) que atende gestantes e famílias em vulnerabilidades. Atualmente acontecem dentro da sede com planejamento para estender-se as localidades rurais. Dos 07 (sete) conselhos existentes 04 (quatro) já foram reestruturados e os demais estão em processos.

- solicitado a construção de CRAS para o distrito de Santa Luzia. – Construção de uma sede própria para o CREAS na sede. – Reforma do nosso CRAS e quadra do CRAS



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



(Sede). – Construção de um auditório dentro do CRAS (Sede). – Geração de emprego e renda através de cursos profissionalizantes, qualificações, valorização da mão de obra local (artesãos, marcenarias, doces...). – Implantação da casa do empreendedor.

– Implantação da casa dos conselhos, estrutura que possa dar suporte a locação das reuniões de todos os conselhos do município.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DO FÓRUM PPA - EDUCAÇÃO

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretária de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretário de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Cleber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo de **EDUCAÇÃO**: Onde se reuniram os educadores Vitória Regia Pinheiro Bastos, Meiriane Sousa Pinto, Silvio Carlos Braga Freire, Isabel Cristina Ferreira de Vasconcelos, Eugênia Maria Nascimento da Silva, Francisca Roseny Teixeira Coelho, Antônia Rogelma Barroso Batista, Lucia Teixeira Fernandes, Mary Jane Melo do Nascimento e Marcio Braga Sousa e o Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira para fazermos um documento único das necessidades requeridas pelas localidades, na área de educação municipal. – As localidades de Santa Luzia, Bananal, Canto Escuro, Severino e Mundaú solicitaram ampliação de escola. – A construção de praça é pedido do Bananal e Severino. – Quadras poliesportivas foi requerida pelo Bananal, Canto Escuro, Severino, Retiro e Mundaú, enquanto Santa Luzia reforma e manutenção da existente. – Cursos profissionalizantes foram unanimidade nas necessidades assim como projetos de ocupação cultural e esportiva. – Todas as comunidades requisitaram também laboratório de informática completo. – Assim como foi debatido em assembleia as necessidades básicas quem passam ambas as escolas da cidade como



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



falta de insumos de limpeza e manutenção predial, assim como materiais de expediente nas escolas.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



## ATA DO FÓRUM PPA – OBRAS E INFRA ESTRUTURA

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretaria de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretário de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Cleber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo de **OBRAS E INFRAESTRUTURA**: onde se reuniram a Vereadora Maria Stela e o Vereador Barroso Capelão, a Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais Alexandra Escócio e Josafá Escócio, o Presidente da Diretoria da Bacia do Litoral Cearense Niepson Maciel Viana, o Secretário de Turismo Luís Leite, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha, o Secretário de Obras, Infra Estrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, população e agentes interessados. No fórum foram abordados vários temas e sugestões em relação a estas áreas do nosso município (Uruburetama). Foram discutidos os seguintes tópicos: A precarização do atendimento básico de água nas comunidades de Santa Luzia e Severino e adjacências serranas, algumas são abastecidas por carros pipa, algumas por nascentes, grotas e rios sem tratamento.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes. – Solicita novas perfurações de poços profundos com estudos prévios e instalação de alguns que já existem. – Solicita também pavimentação urgente de ruas do município e de várias localidades dos



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual Participativo



distritos. – Necessita também de reforma de praças nas comunidades de Santa Luzia, Canto Escuro e Retiro, assim como construção de novas praças em Severino, Itacolomy e Bananal. – Manutenção da iluminação pública e de novas luminárias para algumas comunidades afim de ter um bom acesso e visibilidade à noite. – Reforma das estradas das comunidades deste município. – As escolas de alguns distritos pedem a construção de quadras poliesportivas afim de promover esporte e saúde nas localidades. Foi citado também a necessidade do retorno do CSU (Centro Social Urbano) para a população no uso público deste bem social e esportivo por esta cidade. – Reabertura dos correios nas localidades. – A comunidade de Santa Luzia frisa alguns pontos como a necessidade de um livro de ata no cemitério local e um coveiro, pavimentação da estrada que leva até o cemitério, além de pessoal para limpeza pública do distrito. – a necessidade de sinal de telefonia móvel em vários distritos, hoje esse atendimento é muito precário na região serrana. - Bananal pede lombadas em frente sua igreja de Santa Terezinha e em frente suas duas escolas, pede estudo e tratamento para sua água de consumo não tratada. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



ATA DO FÓRUM PPA - SAÚDE

Aos três (03) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete (2017), às 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde presente se achava o senhor Presidente da Comissão PPA Sr. Gustavo Elienay Castro Sousa, os membros titulares da comissão, George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e alguns moradores, Secretário de Esporte Helianto Marcos Barroso Lopes, Secretaria de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Empreendedorismo Nadja Barreto Alves, Secretário de Obras, Infraestrutura e Urbanismo Antonio Erizon Gomes Fernandes, Secretário de Cultura Fernanda Mara Mota Braga, Secretário de Turismo Sr. Luiz Leite, Tesoureira Veruska Karla Pinheiro Bastos de Melo, Gabinete do Prefeito José Roberto de Castro Araújo, Secretário de Educação José Augusto Mota Oliveira, Secretário de Desenvolvimento Agrário Recursos Hídricos e Meio Ambiente José Gervásio Rocha Diretor de Transportes Cleber Uchoa e a Controladora Geral do Município Conceição de Maria Oliveira Sousa. Também se encontrava presente o Senhor Presidente da Câmara Municipal Ricardo Barroso Guimarães os vereadores Manoel Hélio Fernandes Coelho, João Batista de Sousa, Maria Stela Rocha e Prefeito Municipal de Uruburetama Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva. Iniciando os trabalhos, o prefeito Municipal fez a abertura do Fórum PPA Participativo, dando continuidade aos trabalhos o Sr. Presidente da Comissão fez a abertura da audiência fazendo um relato dos trabalhos nas reuniões distritais, onde ressaltou da importância do PPA para a comunidade, bem como para o município de um modo geral. Em seguida o coordenador e assessor de contabilidade do Grupo G2 Sr. Francisco Nicodenes Damasceno Marques fez sua explanação sobre o Plano Plurianual e toda a assembleia foi convidada para um café da manhã.

Na retomada dos trabalhos foram montados os grupos de debates por áreas de trabalho e atendimento do município, onde aqui relatamos os temas debatidos no grupo da **SAÚDE**: onde se reuniram membros do conselho de saúde municipal juntamente com a Secretária de Saúde Maria Nilzete Braga Zeidan, o Senhor prefeito Dr. José Hilson de Paiva e a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro de Paiva e Agentes Comunitários de Saúde. No fórum foram abordados vários temas e sugestões em relação a Saúde do nosso município (Uruburetama). Foram discutidos os seguintes tópicos: **Hospital**: Reclamações – enfermeiros que vão dormir no seu horário de expediente, deixando os pacientes desassistidos. – O hospital precisa de reforma generalizada assim como a rede cegonha de maternidade para que as crianças possam nascer e ser atendidas mediante a demanda de toda a população. – Raio X quebrado. **Unidade Básica de Saúde**: possuem cadeiras de atendimento dentário, porém não funciona este atendimento. – Fazer uma reciclagem curso de Relações humanas, para humanizar os colaboradores no trato com os pacientes no acolhimento e triagem nas Unidades Básicas de Saúde. – Falta limpeza adequada. – Falta de profissionais de técnico de Enfermagem. – Falta informações corretas sobre os dias de vacinação e etc. – falta de materiais e equipamentos. – todas As consultas precisam ser agendadas. – O



uso de celulares no horário de trabalho não é recomendado, a não ser que seja uma emergência, principalmente o uso indevido de aplicativos com (WhatsApp e face book).

**Agentes Comunitários de Saúde:** (reclamações) uma grande porcentagem não cumpre suas funções adequadamente deixando áreas desassistidas. – Os agentes de saúde reivindicam condições de trabalho pois a falta de insumos é grande a falta de transporte para locomoção dos mesmos nas residências da população, assim como fardamento e equipamentos de proteção individual (EPI). Programas de reciclagem e integração social com a comunidade. **Esclarecimentos:** todos os médicos do PSF o seu atendimento é preventivo e não curativo. – Odontologia, os médicos concursados não quiseram assumir devido a carga horária ser de 40hs e o salário ser menor que o estabelecido, contudo está sendo procurado uma solução para essa questão. – O transporte para locomoção de pacientes de sua residência até o local de atendimento nos PSF precisam ser reservadas cinco vagas para emergência. – As Unidades Básicas de Saúde podem atender os serviços ao paciente independente de qual a sua Unidade de referência local. **Sugestões:** \*Que seja disponibilizado transportes para que possam levar pacientes até o local de atendimento. \*Fazer uma reciclagem em Relações Humanas dos atendentes da saúde no trato com os pacientes no acolhimento e triagem das Unidades básicas de Saúde. \*A volta do projeto PREVINE, no atendimento noturno a população. \*A disponibilidade de medicamentos que está em constante falta. \*Atendimento CAPS e Nasf nas escolas. \* Mais profissionais que realizem as prevenções nas mulheres. \*que seja feita uma revista sobre a reteriorização, organização do atendimento por áreas.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente ata, que após lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos presentes.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





# Uruburetama

## Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



### ATA – Forum PPA SAÚDE

Aos três (3) dia do mês de Agosto do ano de dois mil e dezessete(2017), as 08 horas, no Salão Paroquial de Uruburetama na sede de Uruburetama, Estado do Ceará, onde esteve presente o Presidente da Comissão PPA Sr Gustavo Elienay Castro, o membro da comissão George Luiz Freitas Barroso e o suplente Valdenor Sousa Mota e os membros do Conselho de Saúde. O coordenador e Assessor de Contabilidade do Grupo G2 Fco Nicodenes Damasceno Marques. O Prefeito Municipal Hilson de Paiva, a Primeira Dama Maria das Graças Cordeiro Paiva, juntamente com a Secretaria de Saúde Maria Nilzete Zeidan Braga e Agentes de Saúde. No fórum foram abordados vários temas e sugestões em relação a Saúde do nosso Município (Uruburetama). Foram discutidos os seguintes tópicos :

**Hospital** : Reclamações – Enfermeiros que vão dormir no seu horário de expediente, deixando os pacientes desassistidos. – O hospital precisa de reforma generalizada assim como a rede cegonha de maternidade para que as crianças possam nascer e ser atendidas mediante a demanda de toda a população. – Raio x quebrado.

**Unidade Básica de Saúde**: - Tem cadeira de Atendimento Dentário, porém não funciona. - Fazer uma reciclagem com curso de Relações Humanas, para Humanizar os colaboradores no trato com os paciente no acolhimento e triagem nos postos. – Falta de limpeza adequada. – Falta de profissionais de Tecno de Enfermagem – Falta de informações corretas sobre os dias de vacinação e etc. – Falta de materiais e equipamentos Todas as consultas precisam ser agendadas. O uso de celulares no horário de trabalho não é recomendado, a não ser que seja uma emergência, principalmente o uso indevido como e o Whatsapp e facebook e instaram.

**Acs (Agente Comunitários de Saúde)**: Reclamações: - Uma grande porcentagem não cumpre suas funções adequadamente deixando muito a desejar, fazendo com que os pacientes acamados que necessitam de monitoramento fiquem desassistidos. – Os agentes de saúde reivindicam condições de trabalho pois a falta de insumo é grande e, a falta de transporte para locomoção dos mesmos nas residências da população.

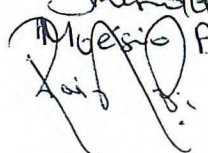
**Esclarecimentos**: Todos os Médicos do PSF o seu atendimento é preventivo e não curativo. – Odontologia, os médicos concursados não quiseram assumir devido a carga horária ser de 40h e o salário ser menor que o estabelecido , contudo está sendo procurado uma solução para essa questão – O transporte para locomover o paciente de sua residência até o local de atendimento, está sendo pensado de como vai ser a melhor solução. - As vagas de atendimento nos PSF precisam ser reservadas cinco vagas para a emergência. – As trocas de plantões serão atendidas se o médico assinar, isto é deixar registrado a devida troca. – Os postos de saúde podem atender os serviços ao paciente independente de qual e seu posto.

#### **Sugestões:**

- \*Que seja disponibilizado transportes para que possam levar os pacientes ate o local de atendimento.
- \*Fazem uma reciclagem em relações humanas dos atendentes da saúde no trato com os pacientes no acolhimento e triagem nos postos.
- \* A volta do projeto PREVINE, no atendimento noturno a população.
- \* A disponibilidade de medicamentos que está em constante falta.
- \*Atendimento Caps e Nasf nas escolas
- \* Mais profissionais que realizem as prevenções nas mulheres

*Lista de Presença Fórum  
PPA- Participativo*

---

- 01 -> Francisco Rodrigues dos Santos (Assistencia Social)
- 02 -> Otavio Pereira de Andrade (Assistencia Social)
- 03 Sandra ms Escussio Dumond Veloso
04. Mauro Aureliano de Oliveira Moraes
05. Maria Socide Dourado da Costa Fernandes
- 06 Mary Jane Melo de Nascimento
- 07 - Maria Marlene Felix Barroso (Ouvidoria Geral)
- 08 - Joao Paulo Braga Marques.
09. Jailla Leilho Araujo Freitas
- 10 Ana Karina F. Melo (Secretaria de Esportes)
11. HELIANTO MARCOS B. LOPES (SEC. DE ESPORTE)
- 12 - Joa Raphael Vinhares de Sousa (Secretaria de Esporte)
- 13 - Alexandra Escussio de Sousa - STTR Uruburetama
14. Antonio Claudio Matias de Sa (Santa Luzia)
- 15 - Miriane Rodrigues Soares dos Santos
- 16 - Miriam Elia Bastos de Souza
- 17 - Valdenor Sousa Mendes.
- 18 - George Luiz Freitas Barros
19. Josany Taisia Fonteles da Silva
- 20 - Maria Eduarda Freitas Sousa
- 21 - Thalita Grisley S. Miranda.
22. Conceicao de Maria Oliveira Sousa
23. Brinda Priscilla Silva Sousa
24. Moyses Braga Melo.
25. 



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



grupo G2  
GESTÃO GOVERNAMENTAL

Uruburetama 03/06/2020

## FREQUENCIA - PPA 2018-2021 - MUNICÍPIO DE URUBURETAMA

Nº DE ORDEM	NOME	CONTATO
	Otávio P. de Andrade	(85) 99112-0111
	Sonuz M <sup>o</sup> Lorina Magalhães	
	Gaia, exlho Araújo Freitas	9671-9503
	Silvia Helena S. de F. Oliveira	
	Guanylus Tinto Carneiro	9617-4543
	Paulo Diogo Silva Jorais	(85) 997808727
	Elia Helena Braga dos Santos	(85) 999118031
	Splicato, Marcos	(85) 996419422
	Gregorio dos Santos	(85) 99989-4947
	José Wellington de Freitas Gomes	(85) 997816406
	Luiz Wellington Costa Pinto	
	Kaio Mendes de Castro	(85) 9-99856615
	Kelly Cristina do N. Quintal da	
	Maurício do Socorro Silva	
	S. Wellington Barbosa	
	Murry Jane Melo do Nascimento	(85) 996178819
	Lucia Teixeira Fernandes	(85) 996344716
	Maria Nazia Barros dos Santos	
	Uenirio Melo	
	Maria Derzeles Rodrigues	85 992253862
	Isa Rafaela L. de Sousa	
	Ana Karina F. Mota	
	Brena Kelvia Viana Pereira	
	Yolanda Sousa de	
	Alexandra Escobar de Sousa	
	Mariane Rodrigues Soares dos Santos	
	Maria Auxiliana de Oliveira Moraes	85- 997567700
	Sancho M <sup>o</sup> Espessio D. Veloso	
	Wenderson Karla P. Basileiro	
	Rafaela Julia Fontes Acácio	
	Nadja Brito A. Perobito	88- 996231552
	Francisco José da Silva	(85) 9-97808726
	Guacima Barros Lopes	(85) 9.99108085.
	Elene Pinto Pereira	(85) 9.98268907



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



grupo G2  
GESTÃO GOVERNAMENTAL

Jose Augusto Mota Oliveira	998630822
Miguel Meira	9.91785025
Conceição de Nazaré Oliveira Sousa	996229923
Brenda Pinheiro da Silva Sousa	(85) 99609-4883
Marcelo F. Silva	85 9 96944480
Jose Luiz de Jesus	9976 1030
Formosa Braga	999483618
	(88) 997.910386
Regina Maria M. Fontels	97745960
Mercy Costa	999567011
Dr. A. A. M. M.	999225204
Jose Gervasio Lima	996562490
Amanda Mourado	997851130
Jose Roberto de Castro Araujo	9 98270404.
Carla	996294209.
Thalyta Cristley S. Miranda	996939230
Josany Reis F. da Silva	
Lia de Barros Guimarães	999863532
Eugénia Maria Nascimento da Silva	999934224
Carlos Orlando de Souza	994049390
Walter	
Elaine Tâmara B. Umata	851492966340
Pitória Regina Rubens Santos	(85) 999 24 13 14
Adriane de Jesus	
Antonio Carlos de Jesus	
Jose Augusto Mourado	(85) 99618 0475.
Antonia Karliany Moura Gomes	85 9662 805 0
mauricio Dantas	(85) 9.9855-4705
Morrell A. A. Lima	

*Subsídios: Quadro de  
Programas por Política  
Setorial*

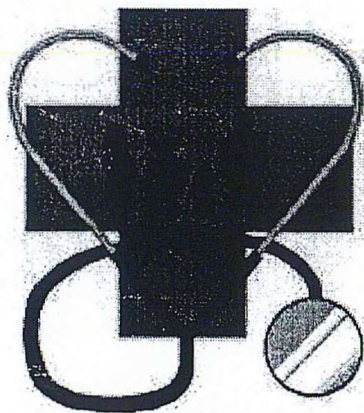


PROPOSTA  
 PRECISO  
 CASA DOS  
 CONSELHOS  
 PROPOSTA  
 REALIZAR  
 FALTA DE PARTICIPAÇÃO  
 DOS GESTORES

Divulgação

Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** Fl. Centro **DATA:** 28/10/2017



SAÚDE

	POSTO DE SAÚDE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização			X	
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe	X			
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	EQUIPE DE PSF – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	NASF – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

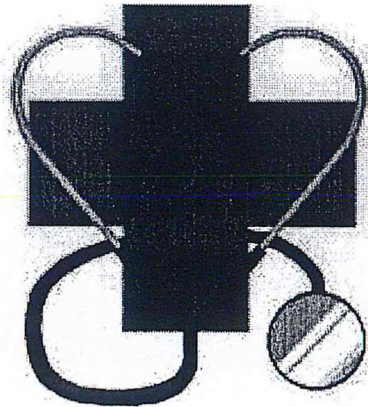


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



MATERNICIDADE REDE SECUNDARIA REFORMA URGENTE



HOSPITAL/MATERNICIDADE – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

CAPS GERAL – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Itamaraty

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021

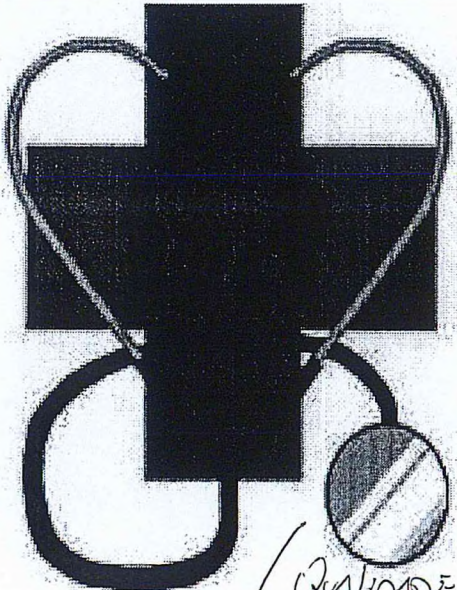


Organizações por Áreas



LOUIS ADQUIRIDOS P/ O PSE

FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
SE DIVERSE FUNCIONANDO TODOS DO CONTRO	● PSE DO ITAMARATY
POSTO ITAMARATY RUIM	●
(MANTA TAPADA)	* TRANSPORTES P/ CONSULTA
(SEB A QUINA)	- Policlínicos - LOCOMOÇÕES
(UB SAUDE PREVENÇÃO)	*
CRONOGRAMA (BURROS DE ATENDIMENTO)	* PSE - PREVINE CONSULTA PERIODO NOTURNO PREVENÇÕES
	* ODONTOLÓGICO
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
AMPLIAÇÃO DAS UNIDADES	* MEDICAMENTOS
* GRADIENTES MELHIA	* RECILOGEM
(ACOLHIMENTO - TRIAGEM NOS POSTOS)	ARROS RELACIONES HUMANAS TODOS TRATO COM O POVO
QUALIDADE DO ATENDIMENTO	



QUALIDADE DOS ATENDENTES (FARMACIA)



# Urupretama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



CENTRO



**GERAÇÃO DE TRABALHO  
E RENDA**



INICIATIVAS NA ÁREA – EXISTEM: ( )SIM ( )NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas				
Associações				
Cooperativas				
Tipo de cursos oferecidos				
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE
*CREDITAIS DE CONVÊNIO COM ASSOCIAÇÕES
*ASSISTÊNCIA P/ ASSOCIADOS
*TRABALHO CONJUNTO COM GESTORES
ENGAJAMENTO UNIFICADO
CENTRO ADMINISTRATIVO

CAJU GOMES CENTRO ADMINISTRATIVO



# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

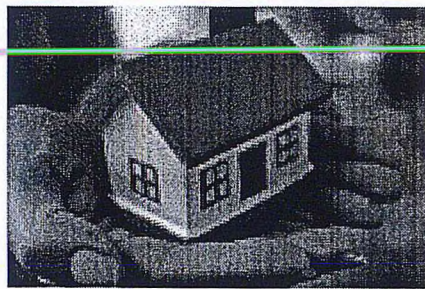
**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



PROJETOS HABITACIONAIS – EXISTEM: ( )SIM ( )NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

SEGURANÇA PÚBLICA – EXISTE: ( <del>X</del> )SIM ( )NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

PROJETOS/AÇÕES – EXISTEM: ( <del>X</del> )SIM ( )NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

**OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE**  
 SE ORGANIZAM P/ UNIFILAN SECRETARIAS  
 CUI - CAS - JUV - CAZ

FUNDO  
 CENSO DO  
 LA PROTERA

MAPEAMENTO CULTURAL  
 ACADEMIA PROTERA





# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



TRATAMENTO DE ÁGUA  
QUALIDADE RUIM  
DEBOTO SANITARIO

CENTRO



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública			X	
Carro-pipa				
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública	X			
Fossa sumidouro				
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto	X			
Calçamento		X		

\$ Iluminação Pública

	ENERGIA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública	X			
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor				
Frequência da coleta		REGULAR		
Queima/Enterra		lixo		
Recursos hídricos				
Lixão				

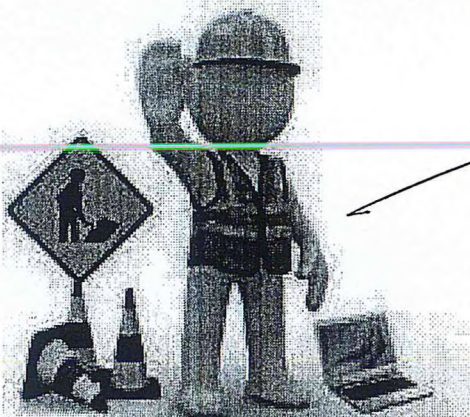
\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade				
Quantidade de pontos				



# Curitiba

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
<p>↳ MOTO TAXIS (CASCAS) ORGANIZADO TRANSITO</p> <p>↳ LEI DE ASSESSIBILIDADE CASCAS TRANSITO FAITA ASSESSIBILIDADE</p>	<p>↳ EDUCAD</p> <p>- TRATAMENTO</p> <p>- COLETA SELETIVA</p>
	- Regularizada coleta lixo nos comércios
	- PAU BRASIL CURITIBA
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
	- LIXO -
	- TRATAMENTO
	- COMIRÉRIO
	- MATADOURO
	- PARQUE BIOLÓGICO



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



Ab, 17. 1. 2021 ( ) SIM ( ) NÃO

SANTA LUZIA

CRECHES - Existe: ( <del>X</del> ) SIM ( <del>X</del> ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

ESCOLAS DE ENS. FUND. - Existe: ( <del>X</del> ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe				X
Horário de funcionamento		7as 11, 13, 15		14 15
Insumos*		X		

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

ESCOLAS DE ENS. MÉDIO - Existe: ( ) SIM ( <del>X</del> ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

FACULDADES - Existe: ( ) SIM ( <del>X</del> ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				









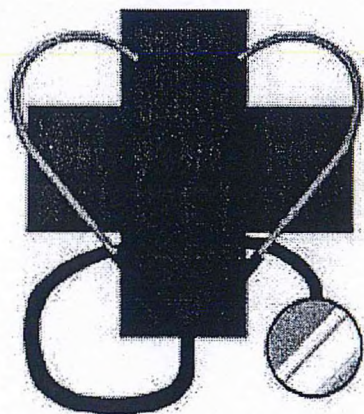
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE: Santa Luzia DATA:    /    /   



SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X		X	
Localização	X		X	
Capacidade de atendimento	X			
Qualidade do atendimento da equipe		X		
Horário de funcionamento			X	
Insumos*		X		

NASF– Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento		OK		
Qualidade do atendimento da equipe		Portaria		
Horário de funcionamento				
Insumos*				

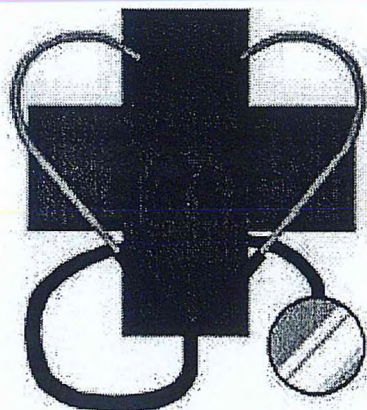
EQUIPE DE PSF – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização				
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*	X			



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



	HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

	CAPS GERAL – Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	CAPS AD – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021

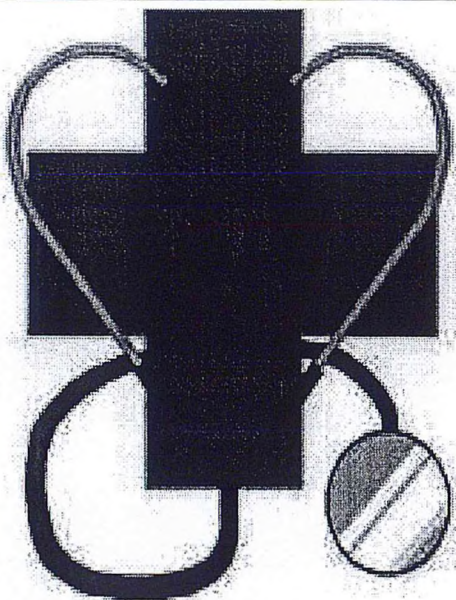


**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



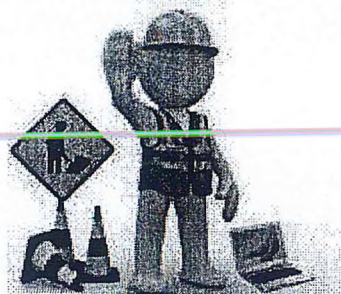


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



SANTA LUZIA



## INFRAESTRUTURA E



ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Carro-pipa		X		
Cisterna	X	manutenção		
Chafariz				
Quantidade suficiente	X			

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro		X		
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento		X		

X SAIOBRO / BOA ESPERANÇA

ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública		X		
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor		X		
Frequência da coleta	1 vez	semanal (NOROESTE)		
Queima/Enterra		(limpa) PÚBLICA (PESSOAS)		
Recursos hídricos				
Lixão				

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade				
Quantidade de pontos		X		X

manutenção BARRA VERDE / BOA ESPERANÇA SAIOBRO / BOA VISTA





# Uruburetama

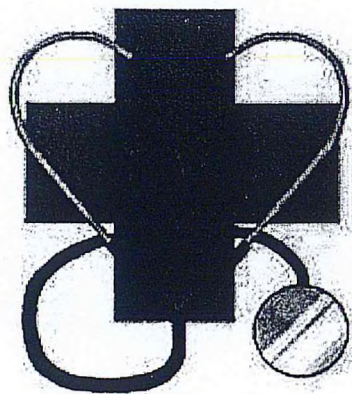
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** CANTO ESCURO **DATA:** 26/07/2017

2



SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização		X		
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				X
Horário de funcionamento		7, 11	13, 5	
Insumos*				

NASF– Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

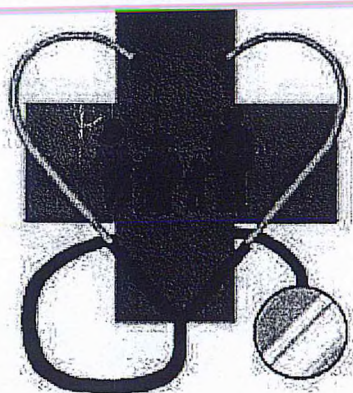
EQUIPE DE PSF – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização				
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: ( <input checked="" type="checkbox"/> ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe		GRUPO CENTRO		
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

CAPS GERAL – Existe: ( <input checked="" type="checkbox"/> ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

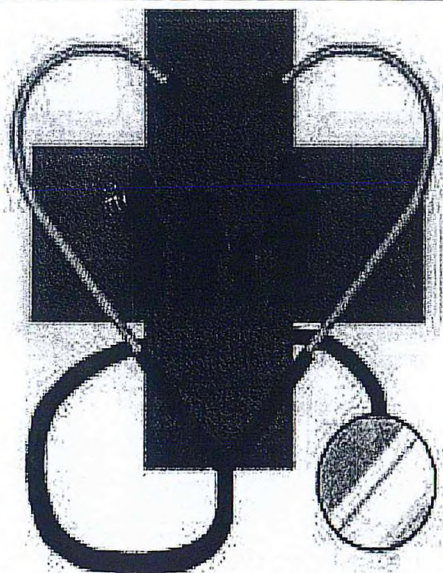
medico na comunidade  
odontologo  
medico ok  
medico





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**

medico manha -

material - diversos



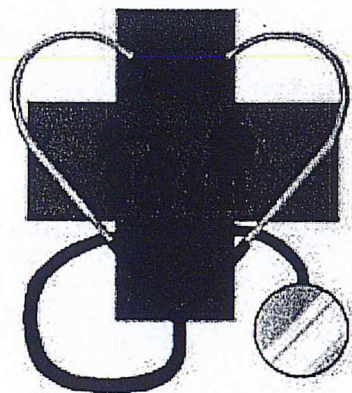
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA** DISTRITO/LOCALIDADE: CANTO ESCURO DATA: 26 / 07 / 2017



SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento				
Insumos*				

NASF– Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

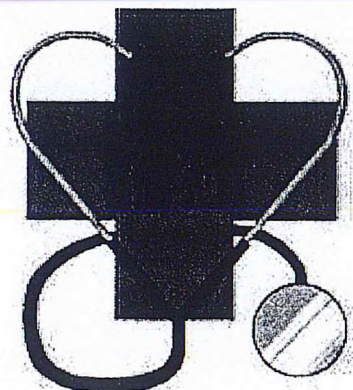
EQUIPE DE PSF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X			
Localização				
Capacidade de atendimento	X			
Qualidade do atendimento da equipe	X			
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

CAPS GERAL – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

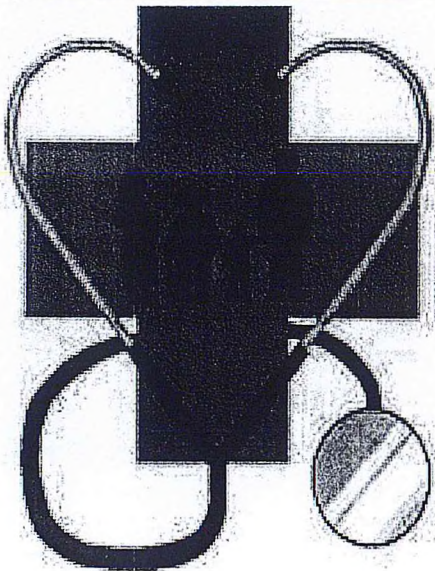
## FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

COMUNIDADE SEM ATENDIMENTO  
ODONTOLÓGICO

## OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

## AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

ATENDIMENTO CAPS  
acompanhamento NAS ESCOLA  
MÉDICO DA COMUNIDADE





**IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE  
 OFICINAS DISTRITAIS**

MUNICÍPIO: **Uruburetama** DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
 LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO CASTRO DATA: 26 - 07 - 2017

ÁREA: **SAÚDE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Regularização do Atendimento Odontológico	SECRETARIA DE SAÚDE	
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Atendimento Acompanhamento COPS NASF NA ESCOLA		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
MEDICO FIXO DA COMUNIDADE		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



CANHO ESCURO



GERAÇÃO DE TRABALHO  
E RENDA



### INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas				
Associações				
Cooperativas				
Tipo de cursos oferecidos				
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

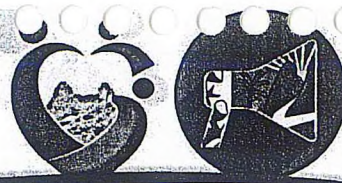
criação programas de incentivo  
A PRODUÇÃO DE ORTA COMUNITÁRIA

ALGUM PROJETO DE INCENTIVO  
AO TRABALHO E RENDA



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E  
RENDA



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

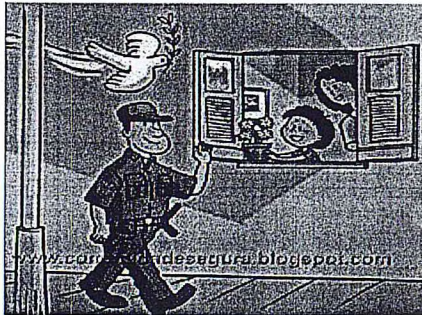
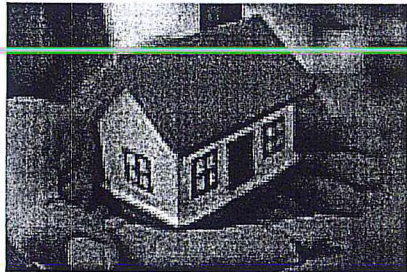
**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



### PROJETOS HABITACIONAIS - EXISTEM: ( )SIM (X)NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

### SEGURANÇA PÚBLICA - EXISTE: ( )SIM (X)NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### PROJETOS/AÇÕES - EXISTEM: ( )SIM (X)NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

COMUNIDADE POVE  
RONDAS MAIS FREQUENTES  
DO POLICIAAMENTO

INCENTIVO A  
CULTURA, PROJETO  
E INCENTIVO A  
MÚSICA AULA DE  
INSTRUMENTOS.

PROGRAMAS PARA  
A JUVENTUDE.

PROGRAMAS ESPORTIVO  
COMO ZUMBA  
E ESCOLINAS  
DE ESPORTIVAS

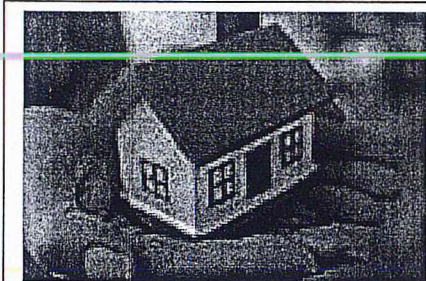
QUADRA POLIESPORTIVA





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**

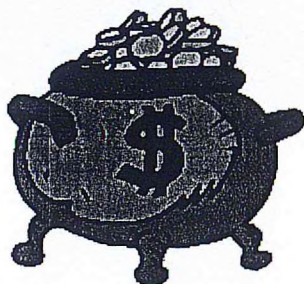


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA



### INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: (X) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas				
Associações		X		
Cooperativas	X			
Tipo de cursos oferecidos	X			
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado		X		
Capacidade de atendimento		X		
Participação da comunidade		X		

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE


TRABALHO -

ARTEZANATO -

CURSO PREPARATORIO -

ORTA -

AGUA - POÇO PROFUNDO

CRISTIANISMOS



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E  
RENDA



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

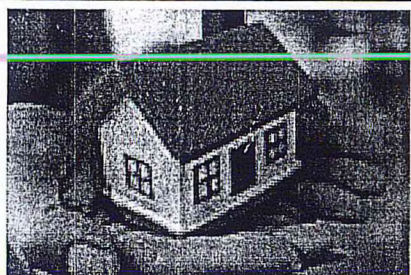
**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



PROJETOS HABITACIONAIS - EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X			
Localização	X			
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

SEGURANÇA PÚBLICA - EXISTE: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

PROJETOS/AÇÕES - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

CORPO P/ CONSULTA

SAULA

DIÁRIA NOVA

POÇOS

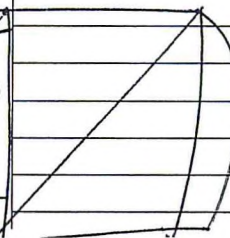
- - lazer  
- cultura  
- Serviço expedito

mais bouces

- Jornal de  
- Pavimentação  
- Quilombos  
- Cursos  
- Ampla



AULA DE INSTRUMENTOS





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: **Uruburetama** DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: ASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO CASTRO DATA: 26 - 07 - 2017

ÁREA: **CULTURA E LAZER**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
CRIOÇÃO DE ÁREAS PARA LAZER COMO PLAY GROUND	SECRETARIA CULTURA SECRETARIA OBRAS	
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INCENTIVO A PRODUÇÕES CULTURAIS NAS ESCOLAS	CULTURA	
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO CASTRO DATA: 26-02-2017

ÁREA: **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/ASSOCIATIVISMO/COOPERATIVISMO**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>Programas de Incentivo</u>		
<u>A PRODUÇÃO DE ORTA</u>		
<u>COMUNITÁRIA</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>Incentivo a Projetos</u>		
<u>de complementação de</u>		
<u>REVENHA</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO COSTA DATA: 26 - 07 - 2017

ÁREA: **INFÂNCIA E JUVENTUDE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INCENTIVO A CULTURA	Associação Social	
PROJETOS DE INCENTIVO A		
AULAS DE MÚSICA E		
ESTRUMENTOS		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PROGRAMAS PARA A		
JUVENTUDE		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: \_\_\_\_\_  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO CASTRO DATA: 26 - 07 - 2016

AREA: **ESPORTE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PROGRAMA ESPORTIVO COMO ZUMBA DA COMUNIDADE	SECRETARIA JUVENTUDE E ESPORTE	
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
QUASORA POLIESPORTIVA		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
ACADEMIA NA PRAÇA		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



CANTO ESCURO



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				X
Carro-pipa				
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro			X	
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento				

	ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública			X	
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente		X		

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor			X	
Frequência da coleta		X		
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão				

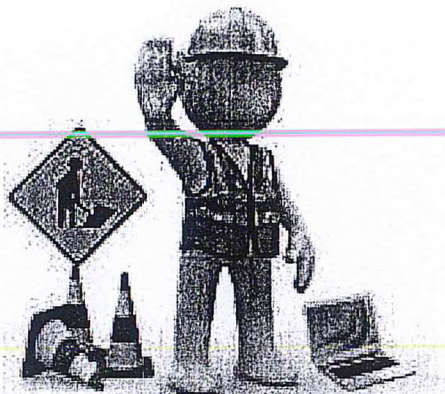
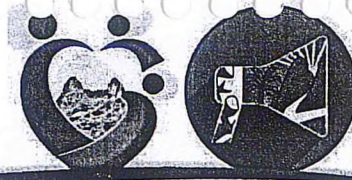
\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade			X	
Quantidade de pontos		X		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



## FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

PEDE PRAÇA NA IGREJA DE  
SANTO EXPEDITO  
AMPLIACÃO DE PRAÇA NA  
ESCOLA STÉ A FRENTE DA  
ESCOLA JOSÉ PAULINO

PEDE UMA QUADRA POLI-  
ESPORTIVA NA COMUNIDADE

## OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

COMUNIDADE COBRA PAVIMENTAÇÃO  
DE CANTO ESCURO DE DENTRO

PEDE REPAROS DE PONTOS  
DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

## FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

PEDE ESTUDO HIDRICO  
POLO  
CHAFARIZ

## AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: **Uruburetama** DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORSOR FACILITADOR: GUSTAVO COSTA DATA: 26 - 07 - 2017

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Ampliação de Praça até a frente da escola José Paulino		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: **Uruburetama** DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: \_\_\_\_\_  
LOCAL DA OFICINA: \_\_\_\_\_ FACILITADOR: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PRACA NA IGREJA DE SANTO EXPEDITO		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PAVIMENTAÇÃO DE CANTO ESCURO DE CURVO	SECRETARIA DE OBRAS	
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
REPARO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO:          Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: GUSTAVO GASTRO DATA: 26 - 07 - 2017

### ÁREA: HABITAÇÃO

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>ACENTAMENTO MOVIMENTO</u>		
<u>SEM TERRA, MORADIAS</u>		
<u>DE LONGA. SEM QUALQUER</u>		
<u>INFRA ESTRUTURA.</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico

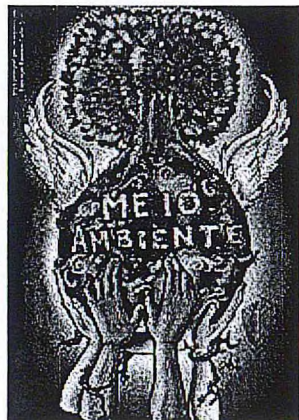


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## INFRAESTRUTURA E



ÁGUA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				X
Carro-pipa				
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública			X	
Fossa sumidouro				
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento				

PAVIMENTAÇÃO

ENERGIA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública			X	
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor			X	
Frequência da coleta		2		
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão	X			

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

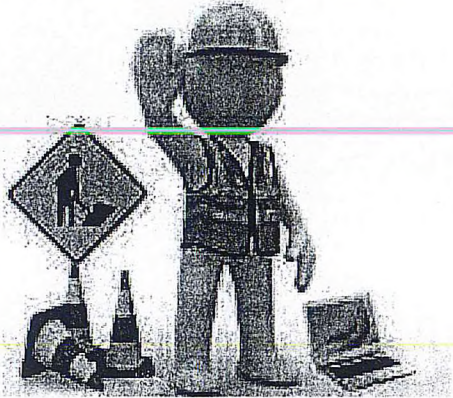
ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade				
Quantidade de pontos				

REPARO Pontos



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

Oportunidades Polifônica  
Prac





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



CANTO ESCURO

### CRECHES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: (X) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

### ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### FACULDADES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO

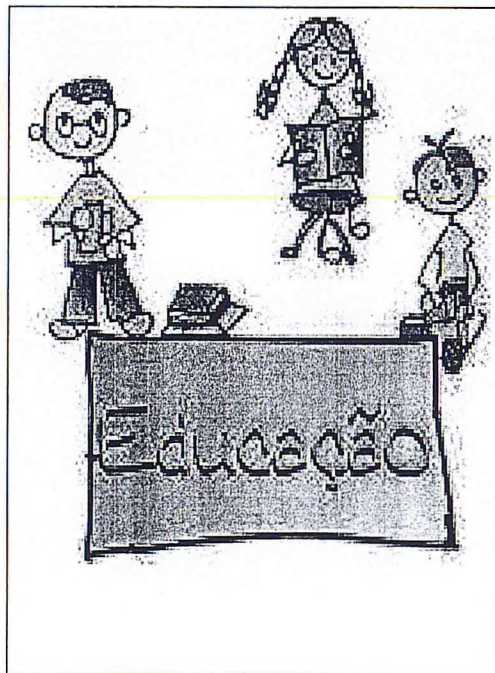
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

## FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

## OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

## AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

Ampliação da ECF José Paulino

Instituto de Cursos Profissionalizantes

Projetos de ocupação cultural e esportivo



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: CANTO ESCURO Nº HAB. DISTRITO:        Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CASA MORADOR FACILITADOR: CASTALO CASTRO DATA: 26 - 07 - 2017

### ÁREA: **EDUCAÇÃO**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
AMPLIAÇÃO DA GEIE JOSÉ PAULINO	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INTERESSE A CURSOS PROFISSIONALIZANTES		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PROJETO DE OBRAS CULTURAIS E ESPORTIVAS NA ESCOLA		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



500 famílias

Resposta  
IMPOSTA

EMPRESA

José Raulino

	CRÉCHES - Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	ESCOLAS DE ENS. FUND. - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

	ESCOLAS DE ENS. MÉDIO - Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	FACULDADES - Existe: (X) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



CURSOS -

- MAIS ESCOLAS





SEVERINO



CRECHES – Existe: ( / ) SIM ( X ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: ( X ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM ( X ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

FACULDADES – Existe: ( ) SIM ( X ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



SEVERINO



CRECHES – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização		X		
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento			X	
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

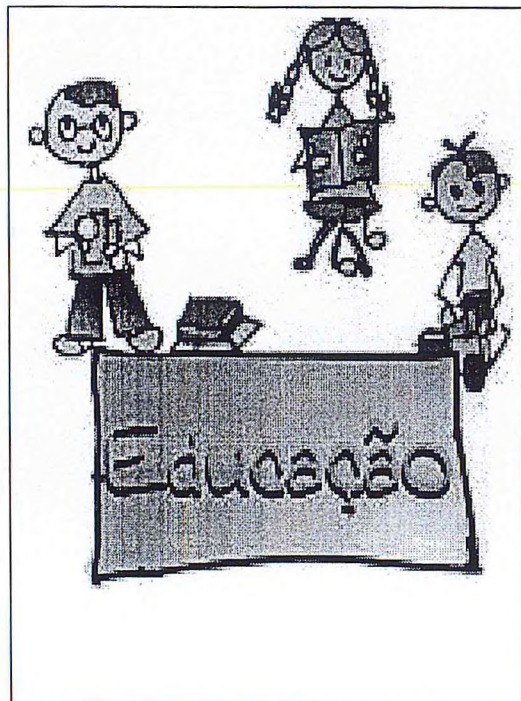
FACULDADES – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



### FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

### FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

Falta quadro, biblioteca sala de multimídia, laboratório e espaço de lazer.

### OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

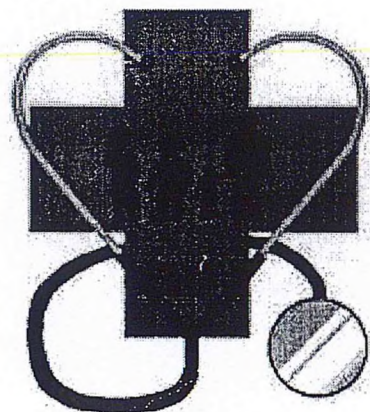
### AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

→ Ampliação de uma das escolas  
→ Utilizar escola para projetos  
Muni. C. Pais (Sec. Paroquia, Educação e Saúde).



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** Severina **DATA:** 27 / 7 / 2017



**SAÚDE**

POSTO DE SAÚDE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização		X		
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe			X	
Horário de funcionamento		X		
Insumos*				

NASF – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X			
Localização	X			
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe	X			
Horário de funcionamento		X		
Insumos*				

EQUIPE DE PSF – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento	X			
Qualidade do atendimento da equipe	X			
Horário de funcionamento				
Insumos*				

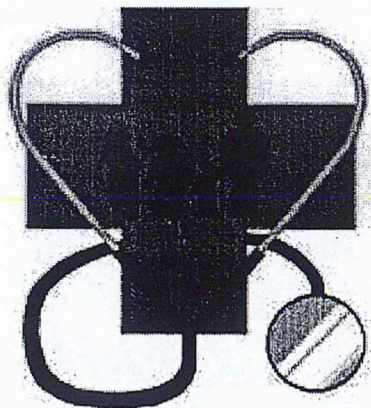
Posto Saúde → Quantidade para a população  
 o melhor.

porque não tem!



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização		X		
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

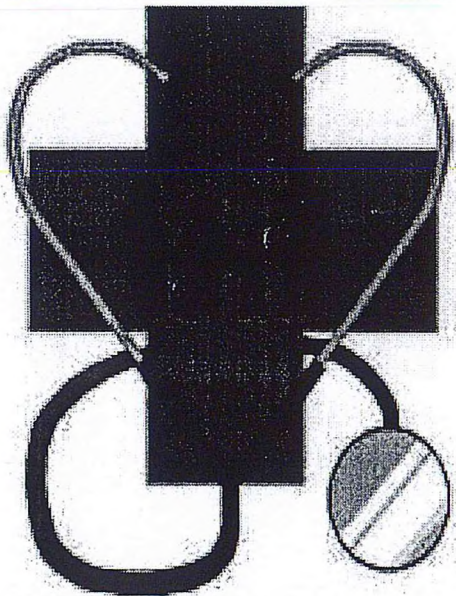
CAPS GERAL – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização	X			
Capacidade de atendimento		X		
Qualidade do atendimento da equipe		X		
Horário de funcionamento	na	Sede		
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



*Prioridades.*

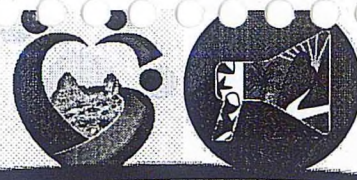
FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
<p><i>Prioridades:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Melhorar de funcionamento</li> <li>* Melhorar</li> <li>* Implementar Cuidado de Funcionários</li> <li>* Transporte para trabalhar para funcionários</li> </ul> <p><i>Posto a Serviço da Comunidade.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>↳ falta de médicos internos</li> <li>↳ falta de fisioterapeutas (Econômico de funcionamento)</li> <li>↳ Médicos se atrasam muitas vezes</li> <li>↳ falta de kit de primeiro socorro</li> <li>↳ falta de material odontológico</li> <li>↳ falta de transporte para transferir pacientes para o Hospital</li> <li>↳ falta de material de limpeza etc.: luz</li> <li>↳ falta de transporte para médicos.</li> </ul>
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
<p>→ O posto perderá funcionamento das 7h às 11h e das 13:00 às 17:00.</p>	





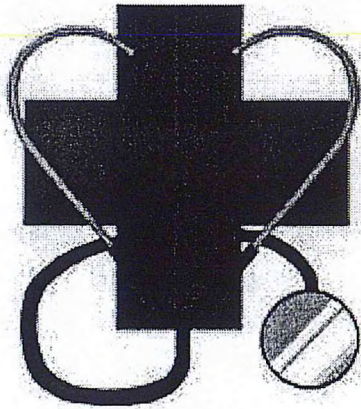
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE: Saurovo DATA: 27/07/2017



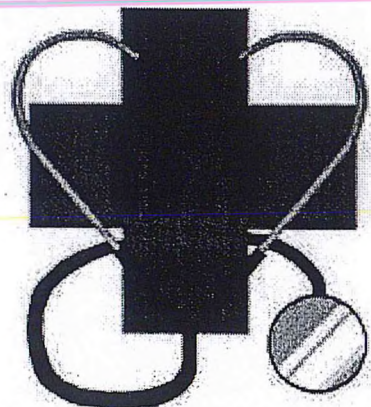
SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade		X		
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

NASF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO <i>2 vez mês</i>				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X			
Localização				
Capacidade de atendimento	X			
Qualidade do atendimento da equipe	X			
Horário de funcionamento				
Insumos*				

EQUIPE DE PSF – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade	X			
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

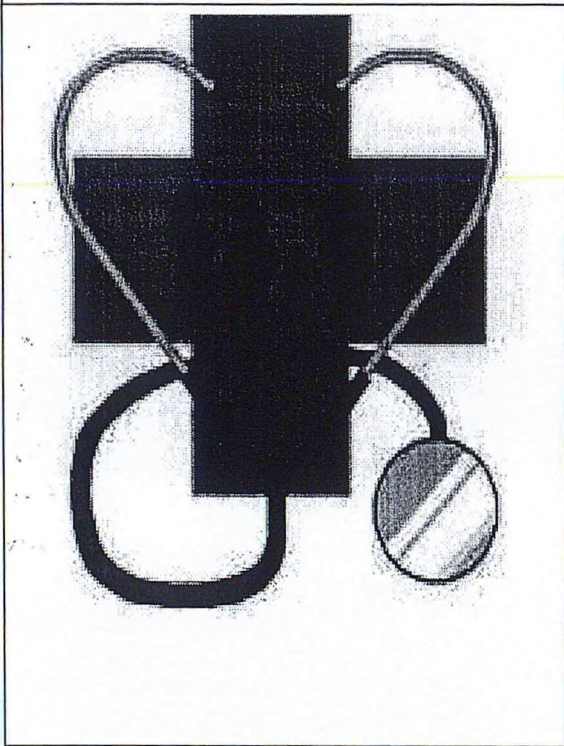
CAPS GERAL – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

## FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

Remédios  
ODONTOLOGIA  
Fisio

→  
REFORMA

- ADMINISTRAÇÃO POSTO  
COMO COMUNIDADE  
- SCS. QUARTA

## OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

## AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

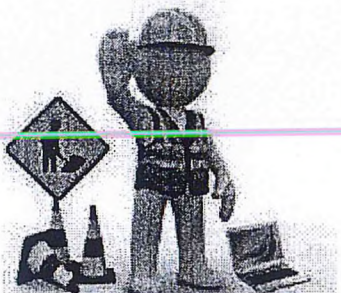


SEVERINO

Prioridade

CITA 80% Sem Tratamento

RURAL sem tratamento



**INFRAESTRUTURA E**



ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Carro-pipa				
Cisterna		X		
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro		X		
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento				

ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Lampião/lamparina		IRREGULAR		
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor				
Frequência da coleta		X		
Queima/Enterra		Calendário		
Recursos hídricos		TAMBORES		
Lixão				

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

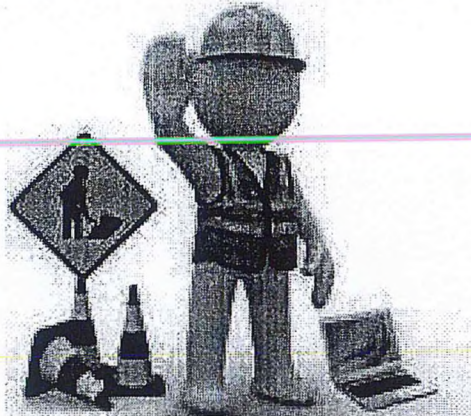
ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade	X			
Quantidade de pontos	X			





# Crujazeira

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

Comitê Sustentável

Projeto RIO

Desvio 9

Estudo Ambiental

Fossa Pontalva

RIO Severino

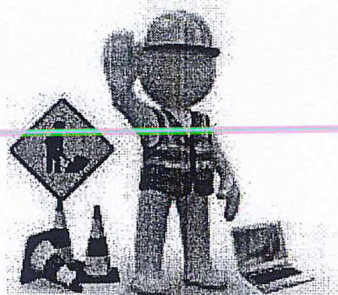


# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



SEVERINO



## INFRAESTRUTURA E



*nao existe CAGECE*

AGUA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Carro-pipa				
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública	<input checked="" type="checkbox"/>			
Fossa sumidouro		<input checked="" type="checkbox"/>		
Fossa negra		<input checked="" type="checkbox"/>		
Vala a céu aberto		<input checked="" type="checkbox"/>		

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento				

*Estrada e necessario pavimentação na localidade*

ENERGIA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública	<input checked="" type="checkbox"/>			
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor		<input checked="" type="checkbox"/>		
Frequência da coleta	<input checked="" type="checkbox"/>			
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão				

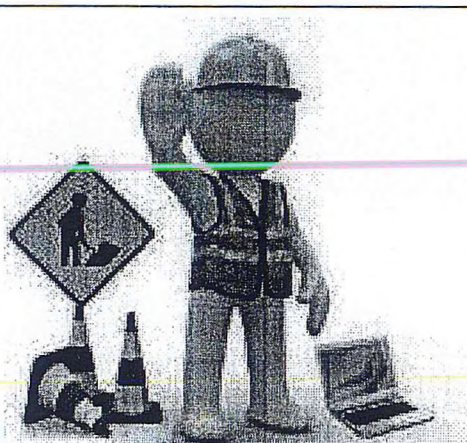
\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade	<input checked="" type="checkbox"/>			
Quantidade de pontos		<input checked="" type="checkbox"/>		

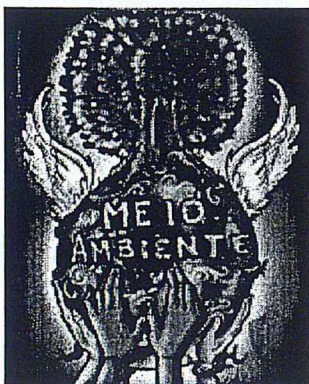


# Urupretama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
- Prioridade Água - Severina.	- Falta tratamento de água
	- Falta apropriação para 100% da Comunidade
	- Falta manutenção nas iluminações públicas
	- Falta câmbios de lixo.
	- Barragem para deixar a água do Rio Severina.

## OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

Projetos para ajudar o meio de ambiente  
Praça no Centro de Severina  
Área telefônica

## AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)





**GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA**



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

*ALIMENTAÇÃO*

*FRUTAS -*

*COSTURA -*

*PALHA BANANINHA*

*RECICLAGEM*

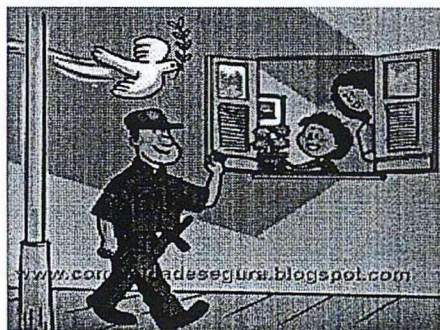
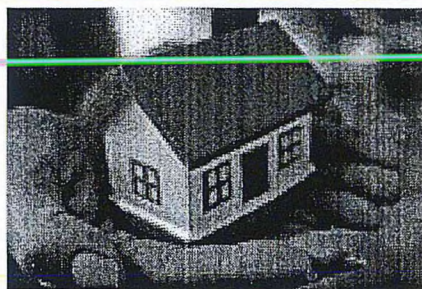
**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



*6555 TRIPA*

PROJETOS HABITACIONAIS – EXISTEM: <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

SEGURANÇA PÚBLICA – EXISTE: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

PROJETOS/AÇÕES – EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

QUADRILHA

QUADRA

ARQUITETURA CULTURA





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



SEVERINO



**GERAÇÃO DE TRABALHO  
E RENDA**



### INICIATIVAS NA ÁREA – EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas				
Associações		X		
Cooperativas		X		
Tipo de cursos oferecidos		X		
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

Artesanato
Bananeiras
Imóvel de reserva do Turismo
Agricultura





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E  
RENDA



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**

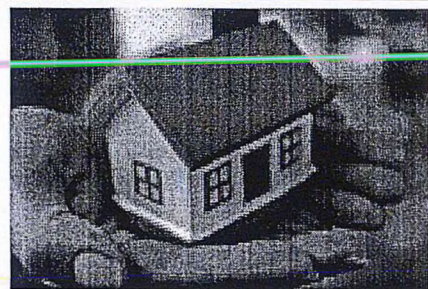


# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



### PROJETOS HABITACIONAIS – EXISTEM: ( )SIM (X)NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

### SEGURANÇA PÚBLICA – EXISTE: ( )SIM (X)NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### PROJETOS/AÇÕES – EXISTEM: (X)SIM ( )NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

Existem Casos de TAIPAS  
Quadrilha na Escola





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



RETIRO

	CRECHES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

	ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: (X) SIM ( ) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento				X
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

	ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

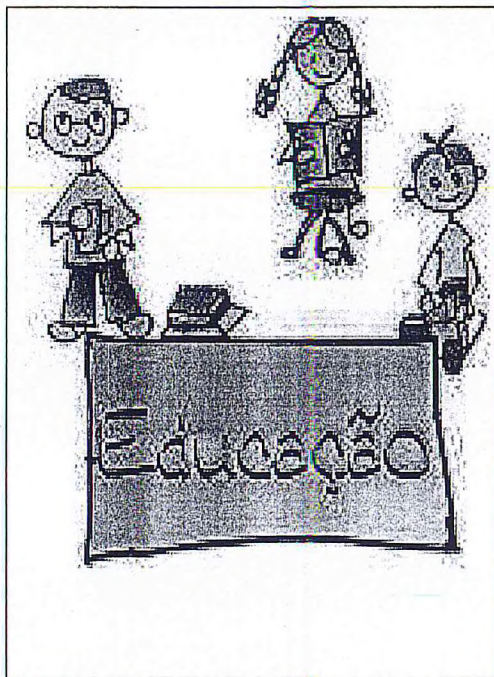
	FACULDADES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO			
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



FORTAL EZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
322 famílias	SAÍ E ENTRADA DE PROFESSORES
	Fundamental @ (1,2,3,4) Seriado
	(MULT. SERIADO)
	(DISTROIA
	(RISCO DE CANCELAMENTO)
	(ALUNO/PROFESSOR)
OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



### CRECHES – Existe: ( ) SIM (x) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: (x) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				x
Localização				x
Capacidade de atendimento			x	
Qualidade do atendimento da equipe			x	
Horário de funcionamento			x	
Insumos*			x	

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

### ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM (x) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### FACULDADES – Existe: ( ) SIM (x) NÃO

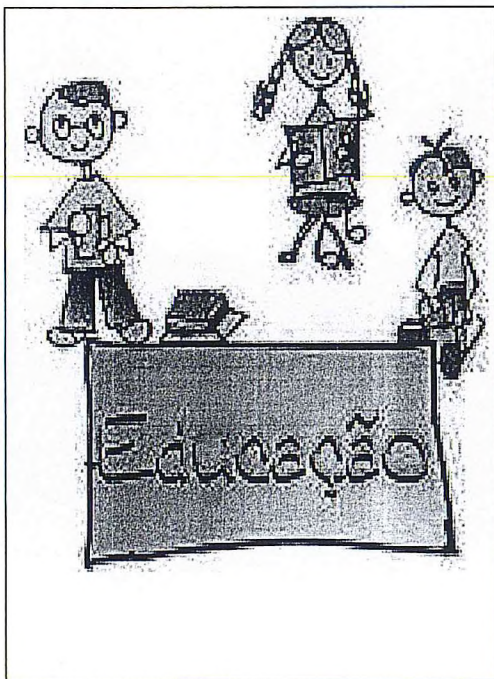
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
. ESCOLA PRESENTE ATUANTE	A ESCOLA PRECISA
	TRAZER MAIS A COMUNIDADE
	PRA DENTRO DA ESCOLA
	CRIANDO NOVOS PROJETOS.
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
	• A ESCOLA ESTÁ NA RELAÇÃO
	DAS ESCOLAS QUE SERÃO AMPLIADAS
	O QUE OCASSIONARÁ UMA
	MUDANÇA NA ROTINA DAS
	CRIANÇAS E FAMILIAS DA
	COMUNIDADE, O QUE PODERIA
	SER DIALOGADO PARA ENCONTRAR
	UMA SOLUÇÃO QUE BENEFICASSE
	A COMUNIDADE E A PROPOSTA
	DA EDUCAÇÃO.



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: V. B. SAQUE FACILITADOR: GUSTAVO/GABRYEL DATA: 25-07-2017

ÁREA: **EDUCAÇÃO**

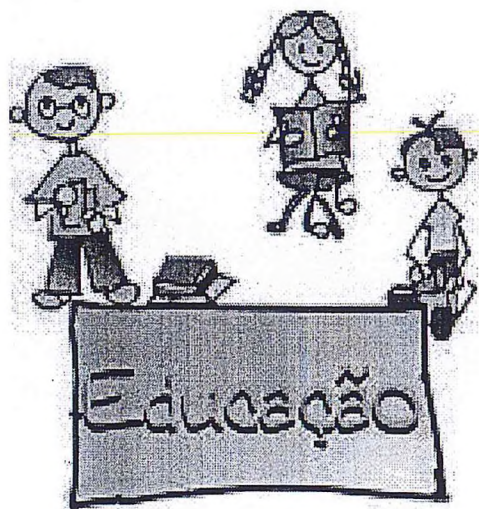
Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PREJUÍZO NO DESEMPENHO DOS ALUNOS QUE TIVERAM SUAS SALAS (MULTI SARIADO)		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INREGULARIDADE DE PROFESSORES CONTRATADO DE PROFESSORES POR CURTO PERÍODO CAUSA PREJUÍZO NA APRENDIZAGEM		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico





# Urupretama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



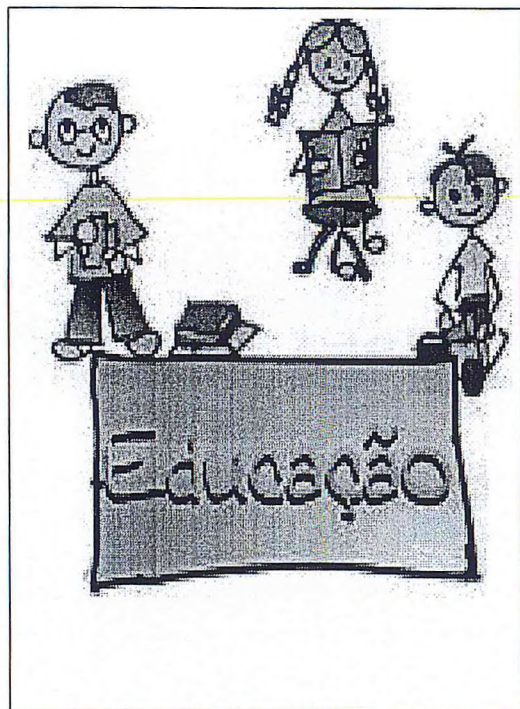
CRECHES – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

FACULDADES – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
	<p>★ Fechamento de escolas  no PSEU nos Pais  Comunidades  Conselhos  (Diálogo Ser com Pais)  Prejuizo Abandono da  Distanciadas  CLIENTELA -</p>
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
	<p>Cursos Técnicos  Profissionalizantes</p>



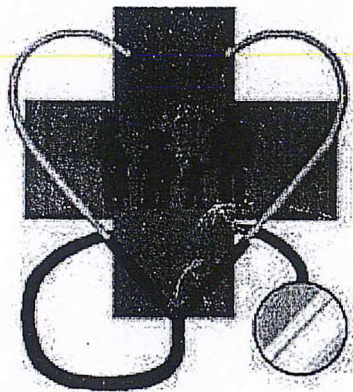
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE: Retiro DATA: 25/10/2017



SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização				X
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

NASF– Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

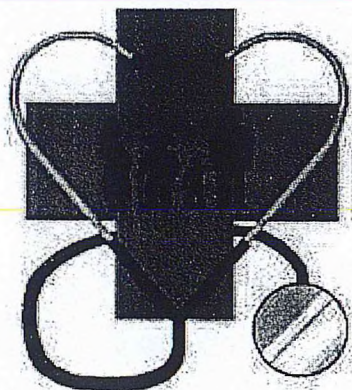
EQUIPE DE PSF – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

CAPS GERAL – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

CAPS AD – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021

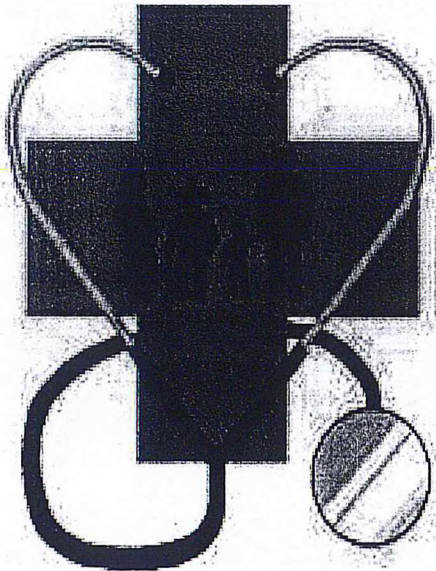


**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



CRECHES – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

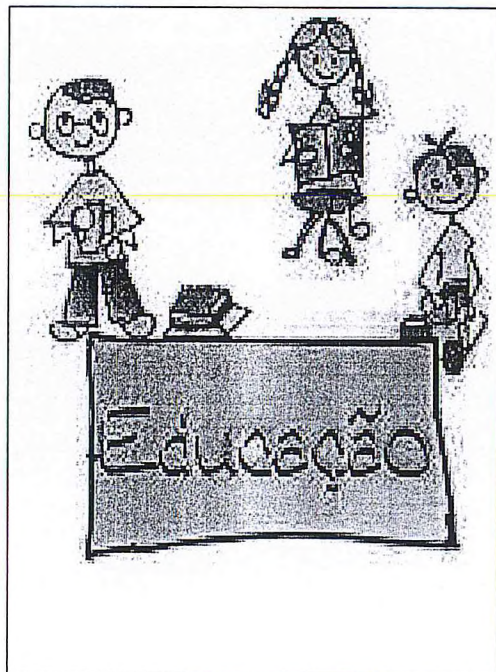
ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

FACULDADES – Existe: ( ) SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**

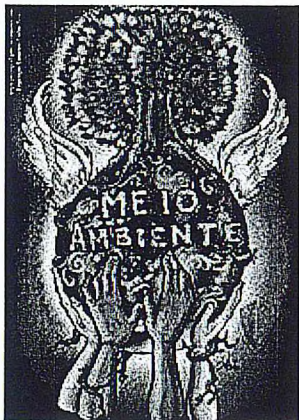


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## INFRAESTRUTURA E



ÁGUA* - Existe: <input checked="" type="checkbox"/> SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública		X		
Carro-pipa				
Cisterna		X		
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro				
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento				

ENERGIA* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor				
Frequência da coleta				
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão				

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

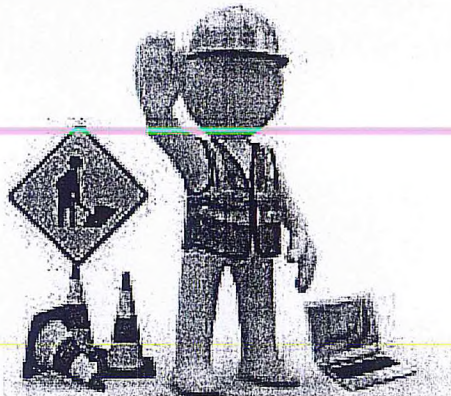
ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade				
Quantidade de pontos				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E  
RENDA



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**







# Uruburetama

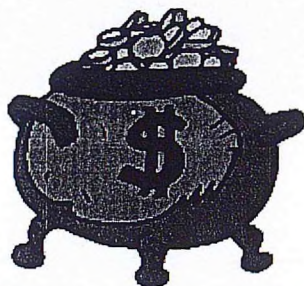
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



RETIRO



GERAÇÃO DE TRABALHO  
E RENDA



INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas	X			
Associações				
Cooperativas	X			
Tipo de cursos oferecidos				
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

C1 SAR

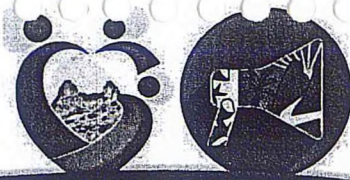
OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE
COCO BABACU ARTESINATO
COCOCHÊ
PINTURA
MANIPULAÇÃO DE DOCE
FLORICULTURA
INSERÇÃO
ORGANHO (MERCADO)

FABRICA DE DOCE



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E  
RENDA



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)



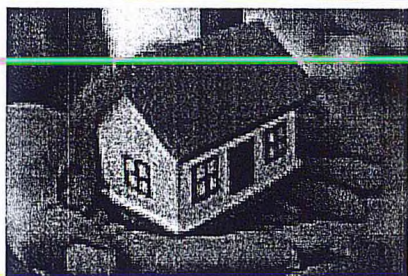
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



CLASS TIPIA / SISTEMAS



### PROJETOS HABITACIONAIS - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

### SEGURANÇA PÚBLICA - EXISTE: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### PROJETOS/AÇÕES - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

Inserção URBANA  
Juvenil  
OCIOSIDADE

SINALIZADA TELEFONICA

QUESTÃO DROGAS  
PROIBIDO

SANTA TERESINHA  
SETEMBRO

(FESTIVAL DE VINHO)  
SETEMBRO

POSTO SAÚDE

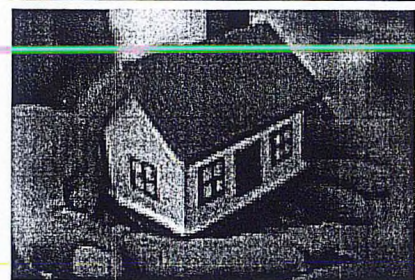
QUADRA





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U. B. Saúde FACILITADOR: GUSTAVO GARRIPEL DATA: 25-07-2017

ÁREA: **CULTURA E LAZER**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Incentiva programação cultural do distrito		
Festival do Vinho		
Setembro		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Incentivar programação cultural do distrito		
Programa Santa Teresinha		
Setembro		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Incentivo a infraestrutura das áreas de lazer locais		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U. B. SAÚDE FACILITADOR: GUSTAVO CABRETEL DATA: 25 - 07 - 2017

AREA: **ESPORTE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>Incentivo ao esporte</u>		
<u>Juvenil - Ocuirsa O Jovem</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>Quadra poliesportiva</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>Projeto esportivo de</u>		
<u>ocupação esportiva na</u>		
<u>luta contra as drogas</u>		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA



### INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas		<		
Associações		<		
Cooperativas				
Tipo de cursos oferecidos				
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

A COMUNIDADE DISPÕE DE GRANDES  
POTENCIAIS TURÍSTICOS ETC. PORÉM  
A FALTA DE INFRAESTRUTURA (ESTRADA, ETC)  
COMPROMETE OS SERVIÇOS



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

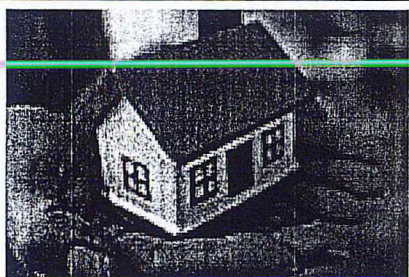


FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
BANHOS - BALNEÁRIO	NAO POSSUI ESTRUTURA
Piscinas -	
OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



### PROJETOS HABITACIONAIS - EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade dos imóveis				

### SEGURANÇA PÚBLICA - EXISTE: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações para promoção de segurança				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### PROJETOS/AÇÕES - EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Ações nas escolas				
Rondantes				
Efetivo fixo				
Relação com a comunidade				

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

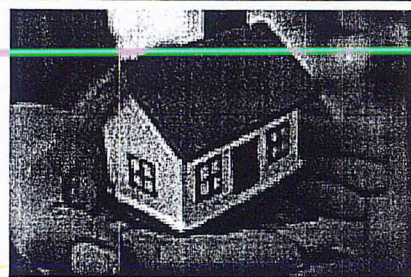
NAO EXISTE SEGURANCA PUBLICA, A COMUNIDADE ACIONA A MESMA QUANDO NECESSITA.

A ESCOLA NAO DISPOE DE PROJETO DE INTERACAO COM A COMUNIDADE.



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

EXISTE QUADRA POLIESPORTIVA,  
CAMPINHO DE APEIA

A ESCOLA DISPOE DE  
ESPACO

## FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

A QUADRA NECESSITA DE  
MAIORES REPAROS COM O PIJO,  
ILUMINACAO ETC.

A ESCOLA PODERIA CRIAR  
UM PROJETO PERMANENTE  
DE EDUCACAO AMBIENTAL  
VIVEIRO DE MUDAS ETC.

## OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)

## AMEACAS (AGENTES EXTERNOS)

A AUSENCIA DE PROJETOS  
DE CARATER AMBIENTAL  
VEM PELLO CENHO DO  
DESMATAMENTO E AMEACANDO  
O ELO SISTEMA NATURAL



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



RETRO



## INFRAESTRUTURA E



ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública		X		
Carro-pipa				
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro		X		
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento		X		

ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública		X		
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor		X		
Frequência da coleta				
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão				

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

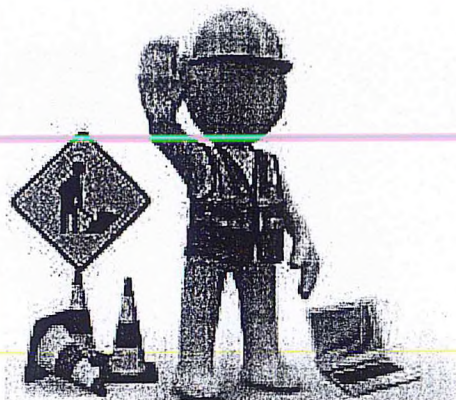
ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade			X	
Quantidade de pontos				





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
Colocamento Luz Insuficiente	Belmonte - nascentes
	Auto - Posso
	Hipoclorito
	Água Frita
	FILTRO
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
ESTUDO (CISBR)	LIXO TAMBORES
Plano SOBRE Aumento	SUBIR ATRÁS O AUTO
CISTERNAS	TAMBORES DE LIXO
Preservação das cisternas nascentes	
educar protecao	



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: **Uruburetama** DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U. B. SAÚDE FACILITADOR: GUSTAVO / GABRIEL DATA: 25 - 07 - 2017

ÁREA: **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/ASSOCIATIVISMO/COOPERATIVISMO**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INCENTIVO E REFORMULAÇÃO DO PROJETO FLORICULTURA		
clima propício		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
FABRICA DE DOCES DE FRUTAS LOCAIS		
BANANA, MAMOA		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
CURSOS PARA A COMUNIDADE		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U.B. SAÚDE FACILITADOR: GUSTAVO / GABRIEL DATA: 25 - 07 - 2017

ÁREA: **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/ASSOCIATIVISMO/COOPERATIVISMO**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INCENTIVO AO ARTEZANATO CROCHÊ, PALHA, BANANEIRA		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
INDUSTRIALIZAÇÃO E APROVEITAMENTO DO POTENCIAL LOCAL COCO BABACU, PINTURAS, MANIPULAÇÃO DE DOCE FRUTAS E FLORES		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
REVITALIZAÇÃO DOS ENGENHO DE CANA DE AÇÚCAR		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U.B. SAÚDE FACILITADOR: GUSTAVO GABRYEL DATA: 25-07-2017

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
COMUNIDADES SEM CALÇAMENTO DAS COMUNIDADES DO DISTRITO (WIZ INACIO) E OUTRAS MAIS REMOTAS		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PLANO DE PROTEÇÃO AS NASCENTES MINERAIS QUE DÃO SUSTENTABILIDADE HISTÓRICA AO DISTRITO (EDUCAR - PROTEGER)		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
COLETA LIXO INDISCRIMINADA EM TODO DISTRITO, SEM TAMBORES (EDUCAR - PROTEGER)		



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U. B. SAÚDE FACILITADOR: ROSTAVO L. BARRELA DATA: 25 - 07 - 2017

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
DISTRITO DE RETIRO		
NÃO TEM SINAL DE		
TELEFONIA MOVEL.		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
ESTUDO NA QUESTÃO DE		
ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
DO DISTRITO		
ABASTECIMENTO (CISAR)		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: RETIRO Nº HAB. DISTRITO:          Nº DE PARTIC. OFICINA: 07  
LOCAL DA OFICINA: U. B. SAÚDE FACILITADOR: GUSTAVO GABRYEL DATA: 25-07-2017

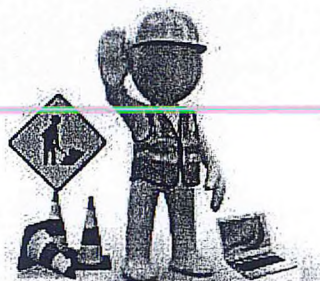
AREA: **HABITAÇÃO**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
PROGRAMA PARA ERRADICAÇÃO DE CASAS DE TAIPA NAS ÁREAS MAIS REMOTAS DO DISTRITO		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## INFRAESTRUTURA E



ÁGUA* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Carro-pipa		ASSOCIACAO PROJETO CÍCAR		
Cisterna				
Chafariz				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública				
Fossa sumidouro				
Fossa negra				
Vala a céu aberto				

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

PAVIMENTAÇÃO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Asfalto				
Calçamento	X			

ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Rede Pública		X		
Lampião/lamparina				
Ligações irregulares				
Sem ligação				
Quantidade suficiente				

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Carro coletor		X		
Frequência da coleta		X		
Queima/Enterra				
Recursos hídricos				
Lixão				

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO				
	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Qualidade	X			
Quantidade de pontos	X			







# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



BANANA

### CRECHES – Existe: ( ) SIM NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: SIM ( ) NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade			X	
Localização			X	
Capacidade de atendimento			X	
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

### ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

### FACULDADES – Existe: ( ) SIM NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Quantidade				
Localização				
Capacidade de atendimento				
Qualidade do atendimento da equipe				
Horário de funcionamento				
Insumos*				

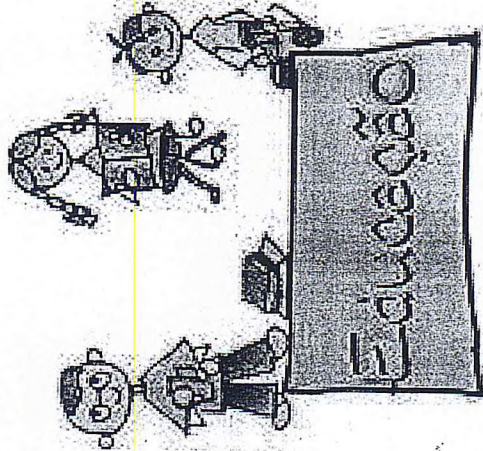






# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



	CRECHES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

\*Os insumos aqui se referem a material didático, material de expediente, mobiliário e similares.

	ESCOLAS DE ENS. MÉDIO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	ESCOLAS DE ENS. FUND. – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade		X	
Localização			X
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

FACULDADES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO

	FACULDADES – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

ODE - SA RUMD





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: BANANA Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CEFE JOSÉ MARIA FILHO FACILITADOR: GOSTAIO MARINHO DATA: 25-07-2012

ÁREA: **EDUCAÇÃO**

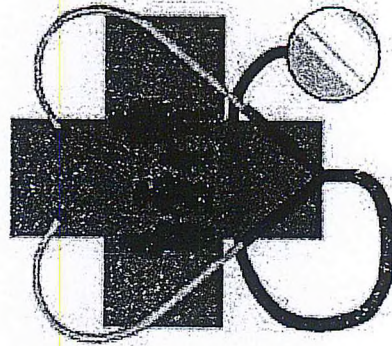
Problema 01:	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Nó Crítico		
DEMANDA DE CRECHE		
DEMANDA EVOLUÇÃO DE		
CRIANÇAS SEM ADEQUADO		
INFANTIL DE CRECHES.		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
FALTA CURSOS COMPLEMENTARES		
A PROFISSIONALIZAÇÃO		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
FALTA MANUTENÇÃO DE		
COMPUTADORES E		
INTERNET NA ESCOLA		
JOSÉ M <sup>o</sup> FILHO		

JOSÉ M<sup>o</sup> FILHO



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA** DISTRITO/LOCALIDADE: BANANA / DATA: 25 / 07 / 2017



## SAÚDE

	POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização		X	
Capacidade de atendimento			X
Qualidade do atendimento da equipe		X	
Horário de funcionamento		X	
Insumos*			

	NASF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

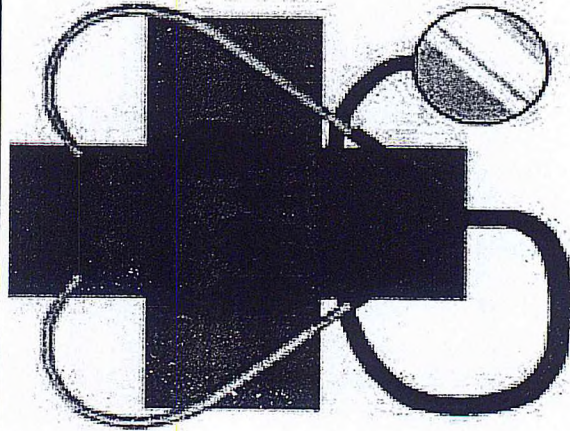
	EQUIPE DE PSF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização		X	
Capacidade de atendimento			X
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

A falta de informações, dos dados de  
a maioria,  
para internet.

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)





# Uruburetama

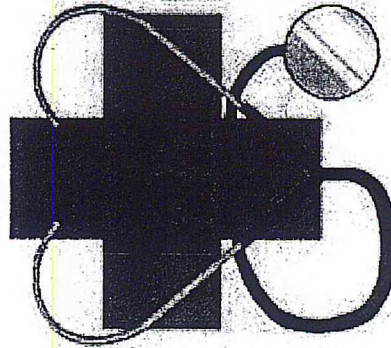
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** MUNICÍPIO DE URUBURETAMA DATA: 20/07/2017

BANANAIS



## SAÚDE

POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO	RUI M REGULAR BOM ÓTIMO		
	Quantidade		
Localização			
Capacidade de atendimento		X	
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento		X	
Insumos*			

EQUIPE DE PSF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO	RUI M REGULAR BOM ÓTIMO		
	Quantidade		
Localização			
Capacidade de atendimento		X	
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

NASF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO	RUI M REGULAR BOM ÓTIMO		
	Quantidade		
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO	RUI M REGULAR BOM ÓTIMO		
	Quantidade		
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

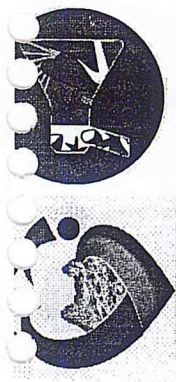






# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: Barrocas Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CELEI JOSÉ MARIA FILHO FACILITADOR: Gustavo / Usidema DATA: 25 - 07 - 2017

AREA: SAUDE

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>V. B. SAÚDE</u>		
<u>SOM MANUTENÇÃO DE</u>		
<u>COMPUTADORES E INTERNET</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>V. B. SAÚDE</u>		
<u>FALTA INSUMOS</u>		
<u>MATERIAL DE PRIMEIROS</u>		
<u>SOLUÇÕES</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>V. B. SAÚDE</u>		
<u>FALTA ATENDIMENTO</u>		
<u>ORÇOLÓGICO</u>		



**IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE  
 OFICINAS DISTRIAIS**

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: BANANA Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
 LOCAL DA OFICINA: CEIF JOSÉ MARIA FILHO FACILITADOR: Gustavo / Valdomar DATA: 25 - 02 - 2017

ÁREA: **SAÚDE**

Problema 01:	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<b>Nó Crítico</b> UNIDADE BÁSICA SAÚDE PORELAZ PODE A VOITA DO		
APRENDIMENTO EM AGRICULTURA (DEMANDA LIVRE)		
Problema 02:	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<b>Nó Crítico</b> U. B. SAÚDE		
FALTA MATERIAIS HUMANO NA		
FARMACIA, AUXÍLIOS LIMPEZA,		
STENOENTE, VIGIA		
Problema 03:	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<b>Nó Crítico</b> REDE		
AMBULANCIA DO DISTRITO		



# Uruburetama

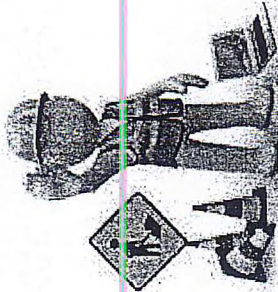
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021

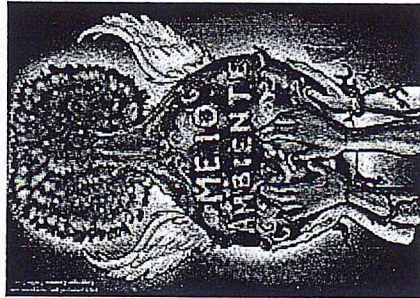


\*INFRA-ESTRUTURA  
\*ABRILHATURA  
\*MEIO AMBIENTE

BANJNAC



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			
Carro-pipa			
Cisterna			
Chafariz			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			
Fossa sumidouro	X		
Fossa negra			
Vala a céu aberto	X		

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Asfalto			
Calçamento			

	ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública		X	
Lampião/lamparina			
Ligações irregulares			
Sem ligação			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Carro coletor			
Frequência da coleta		X	
Queima/Enterra			
Recursos hídricos			
Lixão			

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Qualidade		X	
Quantidade de pontos		X	

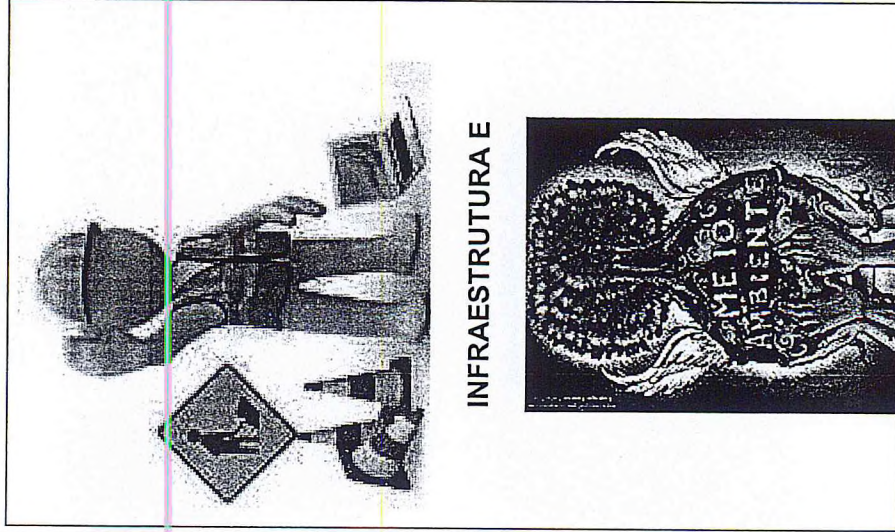
Proceder a abertura de uma nova obra de infraestrutura para a melhoria do meio ambiente.

Proceder a abertura de uma nova obra de infraestrutura para a melhoria do meio ambiente.

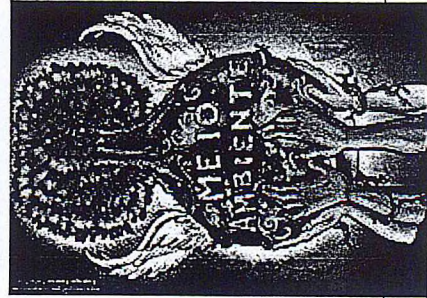


# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018.- 2021



INFRAESTRUTURA E



FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

Falta de tecnologia de rede.

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

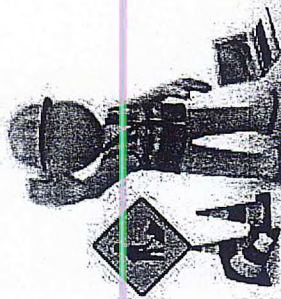


# Uruburetama

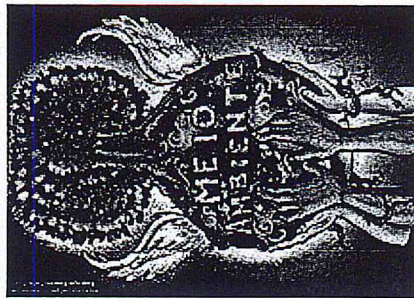
Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			
Carro-pipa		NASCIMENTOS ENCANAMENTOS PARA DULCISA	
Cisterna		SEM TRATAMENTO	
Chafariz			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			
Fossa sumidouro	X		
Fossa negra			
Vala a céu aberto	X		

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Asfalto			
Calçamento	X		

	ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública		X	
Lampião/lamparina			
Ligações irregulares			
Sem ligação			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Carro coletor			X
Frequência da coleta			X
Queima/Enterra			
Recursos hídricos	X		
Lixão			

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

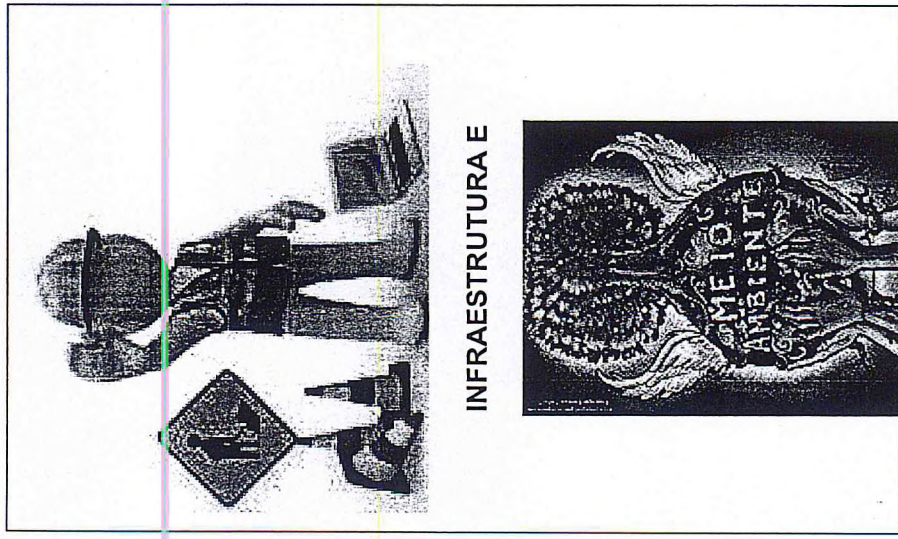
	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Qualidade			X
Quantidade de pontos		X	





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E

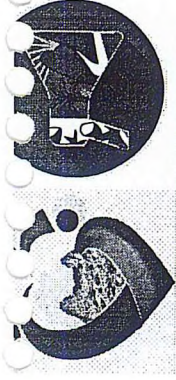
FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
ÁGUA - GROTA (COITE)	MONOFÁSICO
FILTRO	
BOIMONTE KAZES NA ÁGUA	QUEBRA MOLA JOSÉ MARIA FILHO EM FRENTE A GREJA
	FIDELIS DE CARVALHO
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
PSUINTEZAS - COIRE VERGADA	FAMON DELIXO CIXO NO RIO NAS BANANEIRAS (CANCINICULOURA) FONGY NOS RIO PRANDON A AGUA P GRANÇO DE PEIXES

Luminosos Prox Bostro  
São Remso Luminoso  
FALTA TAMBORES



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: Banusno Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: BELE JOSE M. FILHO FACILITADOR: \_\_\_\_\_ DATA: 25 - 07 - 2017

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		Atores que o controlam		Ação para o Nó Crítico	
Nó Crítico	Iluminação Pública próximo ao posto de saúde e na comunidade de São Romão				
Problema 02:		Atores que o controlam		Ação para o Nó Crítico	
Nó Crítico	Retardação no tratamento e coleta do lixo feita tamborês. Lixo acaba no rio e nas nascentes				
Problema 03:		Atores que o controlam		Ação para o Nó Crítico	
Nó Crítico	Pavimentação e abertura de estrada até localidade de Coité, Pavimentação Serra do Sítio				



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRITAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: BANANA Nº HAB. DISTRITO: \_\_\_\_\_ Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CELE JOSÉ Mª FINO FACILITADOR: CRISTAO VALDONOR DATA: 20 - 02 - 2017

ÁREA: **INFRA-ESTRUTURA (Saneamento Básico e Ambiental, Pavimentação, Circulação e Transporte, Iluminação Pública, Acessibilidade e Mobilidade Urbana)**

Problema 01:		Problema 02:		Problema 03:	
Nó Crítico	Atores que o controlam	Nó Crítico	Atores que o controlam	Nó Crítico	Atores que o controlam
QUEBRA DE MOLAS em FRENTE A ELEI JOSÉ Mª FINO, em FRENTE A LOJA SANTA RITA E EM FRENTE A ESCOLA FIDELIS DE CASPINO					
<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL		<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL		<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL	
SOBRE AS NASCENTAS QUE SÃO SISTEMA HISTÓRICO AO DISTRITO (LIXO, FÓSSIS CAEM NO RIO E NASCENTE)		SOBRE AS NASCENTAS QUE SÃO SISTEMA HISTÓRICO AO DISTRITO (LIXO, FÓSSIS CAEM NO RIO E NASCENTE)		SOBRE AS NASCENTAS QUE SÃO SISTEMA HISTÓRICO AO DISTRITO (LIXO, FÓSSIS CAEM NO RIO E NASCENTE)	
(LIGAÇÕES DIRETAS DAS FONTES) SEM TRATAMENTO		(LIGAÇÕES DIRETAS DAS FONTES) SEM TRATAMENTO		(LIGAÇÕES DIRETAS DAS FONTES) SEM TRATAMENTO	
<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL		<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL		<b>Nó Crítico</b> FISCALIZADA AMBIENTAL	
PSICULTURA NA MARGEM DO RIO POPUI E DEIXA CONSUMO E UTILIZAÇÃO DA ÁGUA NA COMUNIDADE IMPROPRIA		PSICULTURA NA MARGEM DO RIO POPUI E DEIXA CONSUMO E UTILIZAÇÃO DA ÁGUA NA COMUNIDADE IMPROPRIA		PSICULTURA NA MARGEM DO RIO POPUI E DEIXA CONSUMO E UTILIZAÇÃO DA ÁGUA NA COMUNIDADE IMPROPRIA	



# Uruburetama

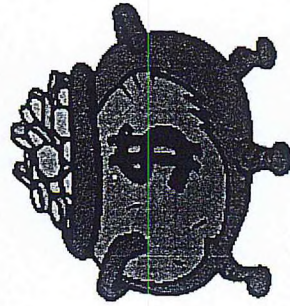
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



BANANAL



## GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA



INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO	RUIIM			REGULAR			BOM			ÓTIMO		
Públicas												
Associações				X								
Cooperativas				X								
Tipo de cursos oferecidos												
Compatível com vocação produtiva da comunidade												
Inserção no mercado												
Capacidade de atendimento												
Participação da comunidade												

Particular

## OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

Mãe Maria  
Banana  
Cerveja  
Vilomato pode ser explorado.



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)

FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

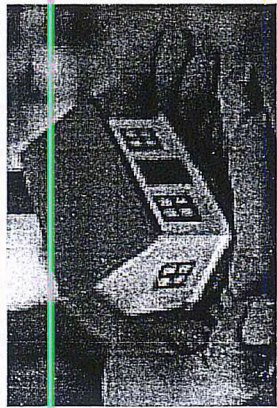
AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)

*turno local*



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



PROJETOS HABITACIONAIS – EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO	EXISTEM		
	RUIM	REGULAR	BOM
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade dos imóveis			

SEGURANÇA PÚBLICA – EXISTE: ( ) SIM ( ) NÃO	EXISTE		
	RUIM	REGULAR	BOM
Ações para promoção de segurança			
Rondantes			
Efetivo fixo			
Relação com a comunidade			

PROJETOS/AÇÕES – EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO	EXISTEM		
	RUIM	REGULAR	BOM
Ações nas escolas			
Rondantes			
Efetivo fixo			
Relação com a comunidade			

OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

*Falta segurança*



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**GERAÇÃO DE TRABALHO  
E RENDA**

INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: (X)SIM ( )NÃO

	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas				
Associações		X		
Cooperativas		X		
Tipo de cursos oferecidos				
Compatível com vocação produtiva da comunidade				
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade				

COB

OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

BANANA
MANGA
CACO BUBBY - ÓLEO
FUXICO
PAIXA

SÃO ROMÃO

D. VALTER

BALNEAR JOÃO MOREIRA

ALVARO





# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
Bom S.O.S. PAINTEZAS	

GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA









**Uruburetama**

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



**IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE  
OFICINAS DISTRITAIS**

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: Bananais Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: ESTRE JOSE MA PINHO FACILITADOR: SISTAYO VALDOMAR DATA: 25-07-2017

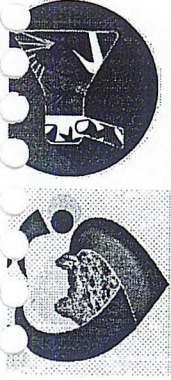
AREA: **ESPORTE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>ESPORTE PARA COMUNIDADE</u>		
<u>ZUMBA,</u>		
<u>CRIAÇÃO DE PROJETO</u>		
<u>ESPORTIVO A COMUNIDADE</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>QUADRA POLIESPORTIVA</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: BANANA Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: DETE JOSÉ MA FILHO FACILITADOR: CRISTAO VAZ DE SOUZA DATA: 25-07-2017

ÁREA: **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO/ASSOCIATIVISMO/COOPERATIVISMO**

Problema 01:			
Nó Crítico	Fenômenos de	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
	PROJETOS DE INCENTIVO A INDUSTRIALIZAÇÃO DE MATÉRIAS E FRUTAS LOCAIS (BANANA, MAMÃO, CACAU, ABACAXI - ÓLEO DE COCO, PALHA)		
Problema 02:			
Nó Crítico	TURISMO ECOLÓGICO E INCENTIVO A ÁREAS HOTELEIRA	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
Problema 03:			
Nó Crítico		Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



**Uruburetama**

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



**IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE  
OFICINAS DISTRIAIS**

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: Bananal Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: SEDE JOSÉ MARFIM FACILITADOR: CESTALO VALDENOR DATA: 25 - 07 - 2017

ÁREA: **ESPORTE**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>ADORA COLUS PERDIDA</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>PROGRAMAS ESPORTIVO</u>		
<u>FIXO NA COMUNIDADE</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico



# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS DA COMUNIDADE OFICINAS DISTRIAIS

MUNICÍPIO: Uruburetama DISTRITO: BANANAL Nº HAB. DISTRITO: 12 Nº DE PARTIC. OFICINA: 12  
LOCAL DA OFICINA: CEIF JOSÉ MARIA FILHO FACILITADOR: GUSTAVO VALENTIM DATA: 20-07-2017

ÁREA: **CULTURA E LAZER**

Problema 01:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>FESTAS RELIGIOSAS</u>		
<u>PADROEIRO SANTA RIMA</u>		
<u>SANTO JOSÉ EM MAIO</u>		
Problema 02:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>ESTRUTURADO DO ACESSO AS</u>		
<u>ÁREAS DE LAZER ECOLÓGICO</u>		
<u>SÃO ROMÃO, D. VALTER</u>		
<u>SALVADOR JOÃO MOREIRA</u>		
Problema 03:		
Nó Crítico	Atores que o controlam	Ação para o Nó Crítico
<u>TURISMO ECOLÓGICO</u>		
<u>ACESES PAVIMENTADOS</u>		
<u>ATACOLONY - BANANAL</u>		



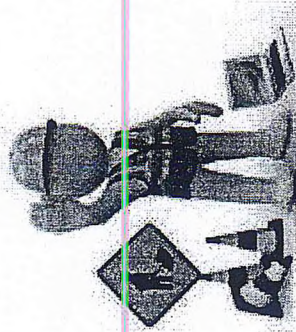
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

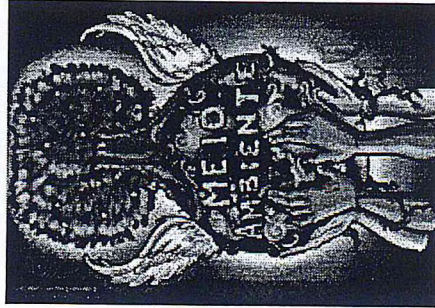
Plano Plurianual 2018 - 2021



MUNDAÚ



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública	X		
Carro-pipa			
Cisterna			X
Chafariz			
Quantidade suficiente	X		

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			
Fossa sumidouro			X
Fossa negra			
Vala a céu aberto	X		

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Asfalto			
Calçamento	X		

	ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública		X	
Lampião/lamparina			
Ligações irregulares			
Sem ligação			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Carro coletor			X
Frequência da coleta		X	
Queima/Enterra			
Recursos hídricos			
Lixão		X	

\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Qualidade		X	
Quantidade de pontos		X	

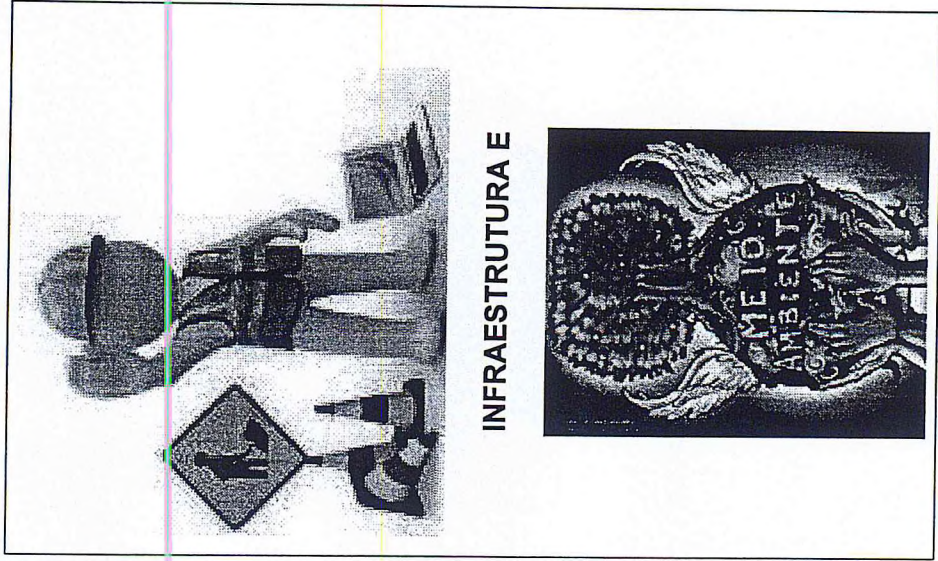




# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E

FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
<ul style="list-style-type: none"><li>• NASCENTES DE ÁGUA MINERAL</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PAVIMENTAÇÃO PRECÁRIA</li><li>• PRACA <del>DE</del> PRECÍSA DE REFORMA</li><li>• ÁREAS DE LAZER</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• AGRICULTURA FAMILIAR</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• PLANTAÇÕES E COMÉRCIO AFACIADA DE BANANA</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• RIO PERENE (MUNDU)</li></ul>	
OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)	AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)
<ul style="list-style-type: none"><li>• TURISMO ECOLÓGICO</li><li>• RIO MUNDU ATRAVÉSSA O DISTRITO</li><li>• TRILHAS</li><li>• MÚLTIPLAS ESPÉCIES DE ORQUÍDEAS NAS MATAS</li><li>• SEBON HORREIRO</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PAVIMENTAÇÃO PRECÁRIA</li><li>• MUITO PERIGOSO O ACESSO A COMUNIDADE NO MUNICÍPIO</li><li>• FOSSA E POÇUÇOS P/ DENTRA DOS RIOS</li><li>• LIXO NAS NASCENTES DOS RIOS E ENCOSTAS</li></ul>

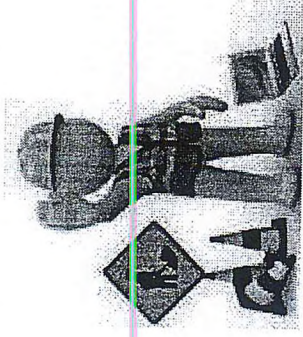


# Uruburetama

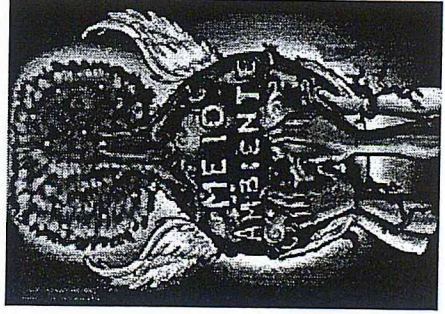
Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



MUN. DAU



## INFRAESTRUTURA E



	ÁGUA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			X
Carro-pipa			
Cisterna			
Chafariz			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao abastecimento, marcar apenas, o principal.

	ESGOTAMENTO SANITÁRIO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública	X		
Fossa sumidouro	X		
Fossa negra	X		
Vala a céu aberto	X		

\*quanto ao tipo de esgotamento, marcar apenas, o principal.

	PAVIMENTAÇÃO* - Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Asfalto	X		
Calçamento	X		

	ENERGIA* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Rede Pública			X
Lampião/lamparina			
Ligações irregulares		X	
Sem ligação			
Quantidade suficiente			

\*quanto ao fornecimento, marcar apenas, o principal.

	COLETA DE LIXO* - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Carro coletor			X
Frequência da coleta	X		
Queima/Enterra			
Recursos hídricos			
Lixão			

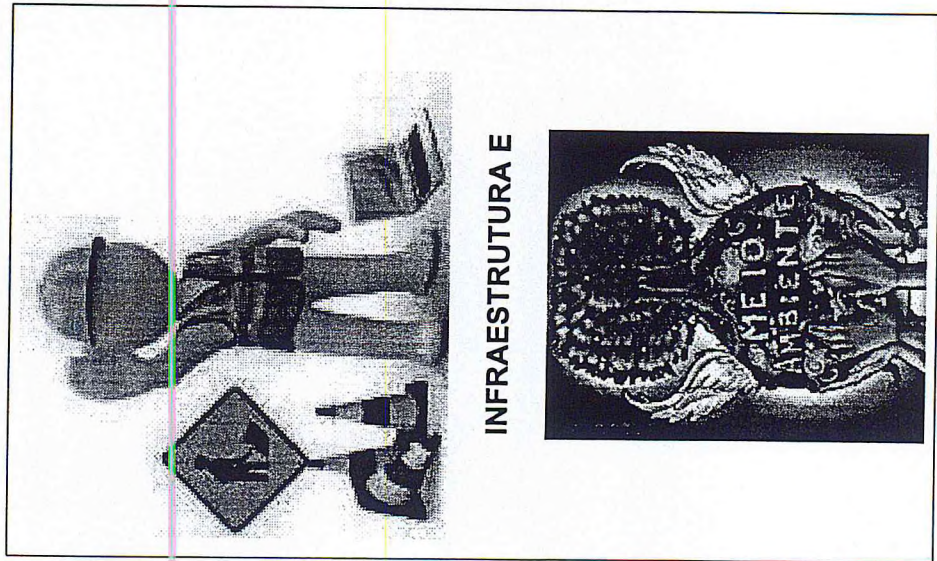
\*quanto ao destino do lixo, marcar apenas, o principal.

	ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Qualidade			X
Quantidade de pontos			X



# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



INFRAESTRUTURA E

FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
• <i>Atuação de mulheres pluri</i>	

OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)

AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)



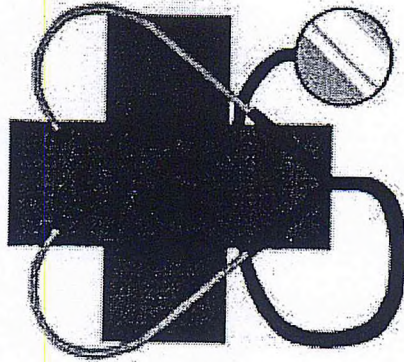
# Uruburetama

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



## Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** mundu **DATA:** 21/07/2017



## SAÚDE

	POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade		X	
Localização			X
Capacidade de atendimento	X		
Qualidade do atendimento da equipe		X	
Horário de funcionamento			X
Insumos*	X		

	EQUIPE DE PSF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			X
Localização			X
Capacidade de atendimento			X
Qualidade do atendimento da equipe			X
Horário de funcionamento			X
Insumos*		X	

	NASF– Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento		X	
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade	X		
Localização			
Capacidade de atendimento	X		
Qualidade do atendimento da equipe	X		
Horário de funcionamento			
Insumos*	X		

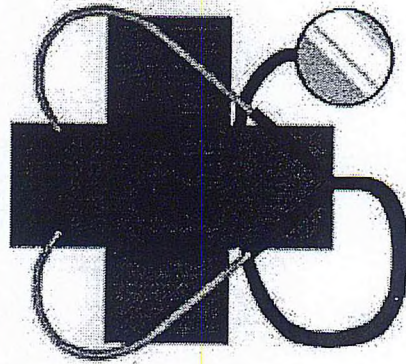


# Uruburetã

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



	HOSPITAL/MATERNIDADE – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

\*Os insumos aqui se referem à medicação, material para curativo, seringas, máscaras, luvas, vacinas e similares.

	LABORATÓRIO PÚBLICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	CAPS GERAL – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento		X	
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	CAPS AD – Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			





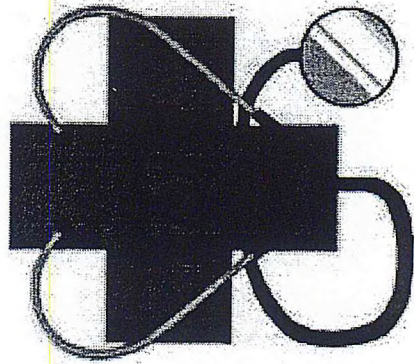
**Uruburetama**

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



### Retrato da comunidade

Esse instrumental visa conhecer a realidade desse distrito/localidade/regional, identificando quais equipamentos existentes e quais os serviços prestados à comunidade, além de proporcionar à comunidade a possibilidade de avaliar a qualidade da execução de políticas públicas. **URUBURETAMA DISTRITO/LOCALIDADE:** MUNDOU DATA: 21/10/2017



### SAÚDE

	POSTO DE SAÚDE – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			X
Localização			X
Capacidade de atendimento			X
Qualidade do atendimento da equipe	X		
Horário de funcionamento			X
Insumos*	X		

	EQUIPE DE PSF – Existe: (X) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			X
Localização			X
Capacidade de atendimento			X
Qualidade do atendimento da equipe			X
Horário de funcionamento			X
Insumos*	X		

	NASF– Existe: ( ) SIM ( ) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade			
Localização			
Capacidade de atendimento			
Qualidade do atendimento da equipe			
Horário de funcionamento			
Insumos*			

	CENTRO ODONTOLÓGICO – Existe: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR	BOM ÓTIMO
Quantidade	X		
Localização	X		
Capacidade de atendimento	X		
Qualidade do atendimento da equipe	X		
Horário de funcionamento	X		
Insumos*			

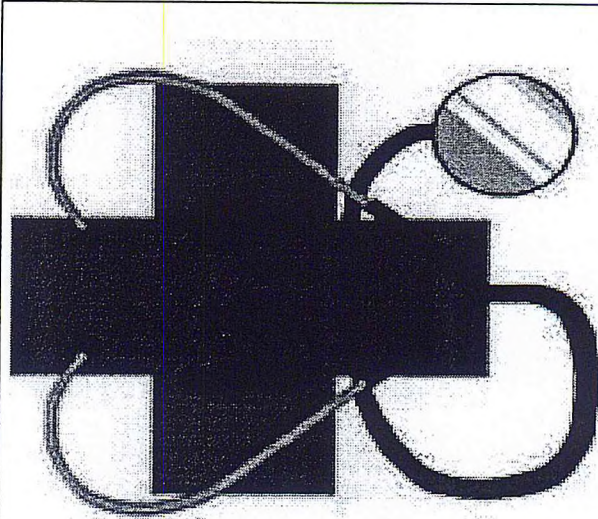


**Uruburetã**

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

• Falta de equipamentos

**OPORTUNIDADES (AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**

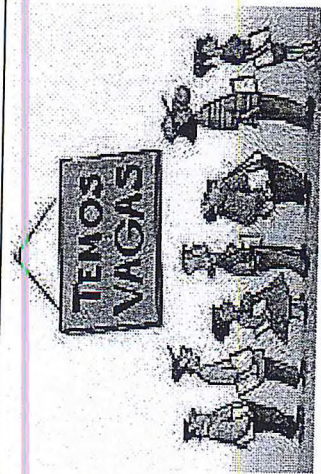
• Estrutura de posto mais ampla

• Falta de material no posto

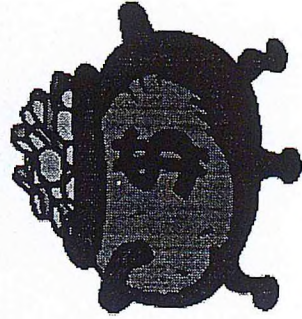




MUNDAÚ



## GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA



INICIATIVAS NA ÁREA - EXISTEM: ( ) SIM ( ) NÃO	RUIIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Públicas			X	
Associações				
Cooperativas				
Tipo de cursos oferecidos	X			
Compatível com vocação produtiva da comunidade			X	
Inserção no mercado				
Capacidade de atendimento				
Participação da comunidade			X	

### OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE

FALTA CURSO DE INSERÇÃO A CAPACITAÇÃO  
CRIAÇÃO DE COOPERATIVAS NA  
INDUSTRIALIZAÇÃO DA BANANA  
PÊ DE MOQUEVE, MANIÓCA,  
COCO BABACU,  
ABRIGAMENTO



# Uruburetã

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021




**GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA**

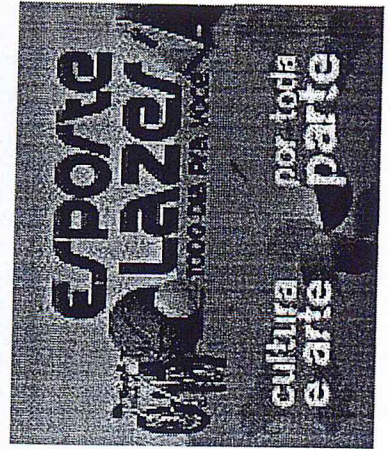
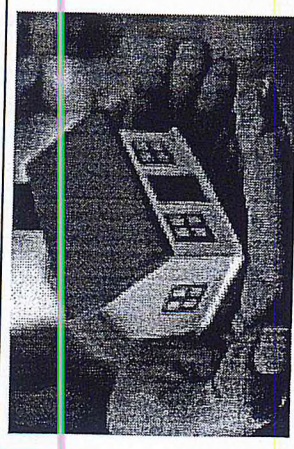


FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)	FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agricultura familiar</li> <li>• TRATO COM A BANANA</li> <li>• COMERCIO</li> <li>• POSTOS DE EMPREGO DA INDUSTRIA CALÇADISTA DO MUNICIPIO</li> <li>• FUNCIONARISMO PUBLICO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FALTA OPORTUNIDADES REAIS DE TRABALHO.</li> </ul>
<p><b>OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FABRICA PE DE MOLEQUE</li> <li>• ARTEZANATO COM A FOLHA DA BANANEIRA</li> <li>• ARTEZANATO</li> <li>• TURISMO ECOLOGICO</li> </ul>	<p><b>AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MERCADO PARA OS GRANDES CIDADES</li> <li>• OCIOSIDADE DA JUVENTUDE</li> <li>• DROGAS</li> </ul>



# Uruaetina

Governo Municipal  
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO  
Plano Plurianual 2018 - 2021



PROJETOS HABITACIONAIS – EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR BOM ÓTIMO
Quantidade		
Localização		
Capacidade de atendimento		
Qualidade dos imóveis		

SEGURANÇA PÚBLICA – EXISTE: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR BOM ÓTIMO
Ações para promoção de segurança		
Rondantes		
Efetivo fixo		
Relação com a comunidade		

PROJETOS/AÇÕES – EXISTEM: ( ) SIM (X) NÃO		
	RUIM	REGULAR BOM ÓTIMO
Ações nas escolas		
Rondantes		
Efetivo fixo		
Relação com a comunidade		

**OBSERVAÇÕES DA COMUNIDADE**

o SEGURANÇA PÚBLICA ~~EXISTE~~ NÃO EXISTE

o TODOS PRESIDENTES FAZIAM O TRABALHO DE UMA GUARDA CERRADA PARA A COMUNIDADE, PARA O LAZER INFANTIL É REALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS SOCIAIS, ESPORTES NA COMUNIDADE, OBRAS ESPORTIVA E SAÚDE.

o GUARDA RESISTENTE MUITO IMPORTANTE PARA ESSA COMUNIDADE

o GUARDA

o PAVIMENTAÇÃO

o MELHORIA DA FONTE INSEGURA, FEITA PARA PEITO







**Uruburetã**

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



**GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA**

**FORTALEZAS (AGENTES INTERNOS)**

**FRAQUEZAS (AGENTES INTERNOS)**

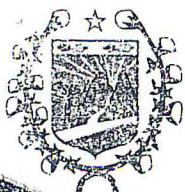
**OPORTUNIDADES(AGENTES EXTERNOS)**

**AMEAÇAS (AGENTES EXTERNOS)**









## ROTEIRO 05 – CULTURA

### 1 - Como são estruturadas as áreas de cultura e lazer no município?

Especifique:

Equipamentos,

Profissionais e suas respectivas funções/formações,

Serviços ofertados e quantidades – capacidade de atendimento

#### Programas e projetos executados pela secretaria

Programa/ Projeto/ação	Objetivo	Ações desenvolvidas	Público atendido (com qtd, localidade e perfil)	Financiamento	Parcerias

### 2. Cópia do plano municipal de cultura.

### 3. Instrumentos de participação:

- Conselhos (Cultura, Esporte); -
- Coordenação da quadra ou do estádio de futebol, etc. -
- Como a população sabe das ações da secretaria?
- Como a população participa, propõe ou intervém nas políticas e programas da secretaria?
- A população é convidada a definir a utilização dos recursos da secretaria? De que forma?

### 4. Listar todas as festas tradicionais:

Nome	Período de realização	Localização	Abrangência (geográfica)

### 5. Padroeira do município e de cada um dos distritos com dia da comemoração.

- Equipamentos sociais e Localização de Praças; Quadras; Campos de futebol; Bibliotecas; Teatros; Centros Culturais.

### 6. Listar o patrimônio natural, cultural e arquitetônico (tombado ou não):

Patrimônio	Localização	Tombamento

### 7. Listar grupos artísticos e culturais do município.

### 8. Descrever as atividades artísticas, artesanais e culturais predominantes na região.



# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

Plano Plurianual 2018 - 2021



*Esporte* 9. Listar campeonatos existentes (futebol e outros esportes, quadrilha, jangadas... sem ser vinculado à Secretaria de Educação).

*Turismo* 10. Listar equipamentos de lazer por distritos:

EQUIPAMENTOS DE LAZER	PROGRAMAÇÃO ESPECÍFICA	LOCALIZAÇÃO

*Turismo* 11. Listar atrativos naturais utilizados como opção de lazer:

Atrativos	Localização	Existe política específica de desenvolvimento	Cite a infra-estrutura de serviços existentes no local.

12. Quantidade de profissionais lotados na Secretaria, efetivos e contratados.

13. Outras informações que julgar adequadas.

## ROTEIRO 05- CULTURA

1- ATUALMENTE O MUNICÍPIO DE URUBUREAMA CONTA SOMENTE COM UM EQUIPAMENTO CULTURAL DESTINADO PARA OS EVENTOS CULTURAIS E ARTÍSTICOS DA CIDADE QUE É O ANFITEATRO DE URUBURETAMA.

- OS PROFISSIONAIS DA ÁREA CULTURA CONTA COM UMA VASTA GAMA ARTÍSTICA QUE VAI DO DIRETOR DE TEATRO AO BAILARINOS DE DANÇA contemporânea. O município conta com três diretores teatrais sendo eles: O Grupo Teatral Educarte do profissional Claudio Barroso (Dramaturgo, diretor teatral, quadrilheiro e artesão) A CIA Évoe de Teatro do professor Duttu Moreira (Dramaturgo, diretor teatral, professor de história e artista plástico) e a CIA TAMA de Teatro do profissional George Freitas (Historiador, Técnico em projetos Culturais, Diretor Teatral e professor de história). Contamos também com duas companhias de dança contemporânea: A CIA de Dança de Uruburetama do Evandro Sunshine (coreógrafo, carnavalesco e bailarino) e a CIA Plural de Dança do profissional Paulo Silva (Coreógrafo e ator e bailarino). Hiago Félix e Donner Ramil são professores e coreógrafos de zumba que desenvolvem um trabalho particular em algumas academias da cidade e fora do município e fazem também um trabalho social nas comunidades carentes da cidade. Na área fotográfica o município conta com o trabalho profissional e amador porém impecável dos fotógrafos: Esllen Freitas, Dorinha Costa, Kairo Mendes, Flavio Marques, Franklin Joseph, Airton Coutinho, Seu Benigno, Carlos Freitas, Tony Ferreira e Alef Jardel. Na Cultura Popular contamos com o grupo Folclórico da comunidade do Lajeiro que há décadas eleva a cultura do boi de reis (o reisado) no movimento Junino temos o belo trabalho da quadrilha Junina Filhos da Terra que tem a frente o presidente Delano Costa e Wellington Santos e Hiago Félix. Na área musical se destaca : Tony e Nayara Castro (cantores), Cleibinha e Emanuel Ribeiro (Cantores) Clauber Teixeira (Músico e Compositor), Banda Municipal Ismael Pires Chaves, Banda de Rock in Rool. Artes Visuais temos os trabalhos de Plycia Bastos, Luiz Leite, Wulame, Loura Cabelreira. Além dos Artesãos Seu Isac Sousa, Léa Freitas, Gorete Gomes, Dona Socorro Silva, Dona Socorro Freitas, Rosalinda Amanço, Claudemir entre outros. Os desenhistas Erick Barroso, Cristiano da Costa e Manoel Gomes e Davi Alves. Temos também os Grupos de Capoeira Zumbi dos capoeiristas Francisco José (Molejo) e instrutor Junior. O documentarista Fabiano Silva. Edvardo Sales (bailarino de hip hop), Lukas Mizuck (bailarino de Free Step).
- PROGRAMAS E PROJETOS EXECUTADOS.  
O projeto “Quinta Cultura” é o principal projeto que a Secretaria da Cultura oferece ao público no momento, seu objetivo é levar gratuitamente ao povo da nossa cidade noites culturais, com muita diversão e entretenimento. A principal ação desenvolvida por esse projeto é dar voz e vez para os artistas da terra com apresentações de espetáculos e performances, além de valorizar e gratificar os mesmos que se apresenta nesse projeto. A “Quinta Cultural” abrange o público em geral desde o idoso a criança, pois sempre a cada mês a secretaria desenvolve uma temática diferente para todo tipo de classe social e

cultural, o projeto leva por volta de cada apresentação uma estimativa de 500 a 1000 pessoas no anfiteatro de Uruburetama para assistir as apresentações dos Artistas. Já o financiamento desse projeto é por média de R\$ 766,33 por mês e o mesmo funciona uma vez por mês. O apoio e ajuda financeira vem exclusivamente da Prefeitura Municipal de Uruburetama e as parcerias, contamos com o parceiro Barroso Capelão presidente da Câmara Municipal de Uruburetama dos vereadores e dos secretários municipais.

2- Cópia do Plano Municipal de Cultura. ( não tem)

3- Instrumentos de Participação.

- Como a população sabe das ações da secretaria?

Através da plataforma digital da Prefeitura Municipal de Uruburetama onde sempre é postada toda e qualquer ação da Secretaria além ter sua própria mídia digital (facebook) também sempre antes dos eventos anunciamos nas ruas da cidade com o carro de som e participamos em momentos oportunos na radio local Princesinha da Serra.

- Como a população participa, propõe ou intervém nas políticas e programas da secretaria?

A secretaria da Cultura funciona de 08:00hs as 14:00hs de segunda a sexta e tem as portas abertas para ouvir, aceitar e dialogar com a população e com os artistas, para o bom funcionamento das ações culturais da cidade e sempre buscando o melhor para a população. Mas atualmente que tem maior intervenção nos programas são artistas, onde os mesmos têm papel fundamental na produção e execução dos eventos.

- A população é convidada a definir a utilização dos recursos da secretaria? De que forma?

Isso ainda não é possível por que a Secretaria não dispõe de sua própria verbal e recursos, mas futuramente quando isso se concretizara a Secretaria irá criar o conselho Fiscal da Cultura onde a população de varias áreas poderá fiscalizar e definir como será utilizado o dinheiro da Cultura. No momento contamos e utilizamos dinheiro que a Prefeitura Municipal licita e empenha e para isso já existi toda uma fiscalização e pessoas que cuidam dessa parte.

4-Listar todas as festas tradicionais.

- Carnaval de Uruburetama (no período fevereiro) Localização: nas ruas e avenidas da cidade e também nos balneários e localidade do município.
- Festas Juninas do Padroeiro são João Batista no período de 14 a 24 de Junho. Localização: Praça da Matriz (Soares Bulção) Atingindo por completo toda a extensão da praça e também ruas e avenidas adjacentes e por vezes a praça Coronel Paixão com um festa Popular gratuita.
- Festa de Emancipação Política de Uruburetama (no período de 1º de Agosto). E às vezes as comemorações começam uma semana antes da data. Localização: Praça 1º de Agosto, Açude Mundaú, Anfiteatro Municipal, Calçadão de Uruburetama.

5-Padroeiro do Município e de cada um dos Distritos com dia e comemoração.



## DIOCESE DE ITAPIOCA

PARÓQUIA SÃO JOÃO BATISTA – Uruburetama – CE  
Rua: Farmacêutico José Rodrigues, 1109-Centro, CEP: 62650.000  
Fone/FAX: (85) 3353-1226  
E-mail: paroquia.uruburetama@gmail.com



### CALENDÁRIO DOS PADROEIROS – URUBURETAMA/2017

Nº	COMUNIDADE	PADROEIRO	DATA
01	Itaitinga	Sagrada Família	19 a 21/Janeiro
02	Tamboatá	Nossa Senhora do Perpetuo Socorro	26/Janeiro a 04/Fevereiro
03	Angelim	São José	10 a 19/ Março
04	Canto Escuro	Santo Expedito	20 a 30/ Abril
05	Novo Angelim	Nossa Senhora de Fátima	03 a 13/ Maio
06	Bananal	São José (TRÍDUO)	18 a 28/ Maio
07	Açude dos Viana	Santo Antonio	25/Maio a 04/Junho
08	Sede / Matriz	São João Batista	14 a 24 de junho
09	Lajedos	São Pedro e São Paulo	29/Junho a 09/Julho
10	São Romão	Nossa Senhora do Carmo	06 a 16/Julho
11	Pau Alto	Sagrado Coração de Maria	13 a 23/ Julho
12	São Francisco	Santa Clara (TRÍDUO)	10 a 12/Agosto
13	Mundaú	São José	31/Agosto a 10/Setembro
14	Retiro	Santa Teresinha do Menino Jesus	14 a 24/ Setembro
15	Ouro	Sagrada Família	14 a 17/ Setembro
16	Bairro São Francisco	São Francisco	28/Setembro a 08/Outubro
17	Ferrão	São Francisco	24/Setembro a 04/Outubro
18	Sítio do Meio	São Francisco	
19	Serra do Sítio	Nossa Senhora Aparecida	03 a 12/Outubro
20	Barrica	Nossa Senhora de Fátima	04 a 13/Outubro
21	Bananal	Santa Rita	05 a 15/Outubro
22	Itacolomy	São José	12 a 22/Outubro
23	Manoel Rodrigues	Nossa Senhora Aparecida	19 a 29/Outubro
24	Severino	São Severino	29/Outubro a 08/Novembro
25	Centro	Coração de Jesus	16 a 26/Novembro
26	Araçás	Nossa Senhora da Conceição	23/Novembro a 03/Dezembro
27	N.S. das Graças	N. S. das Graças (TRÍDUO)	09 a 11/Novembro
28	Coité	Nossa Senhora da Conceição	29/Novembro a 08/Dezembro
29	Santa Luzia	Santa Luzia	04 a 13/Dezembro
30	Guaribuna	São José	14 a 24/Dezembro
31	Lajedos	Santa Luzia (TRÍDUO)	11 a 13/Dezembro
32	Serra do Sítio	Sagrada Família	01 a 10/Dezembro

Resposta 05

- 
- 6- Listar o Patrimônio natural, Cultural e Arquitetônico (tombado ou não).
- 7- Listar grupos artísticos e culturais do município.
  - Grupo Teatral Educarte (teatro)
  - Cia Évoe (teatro)
  - Cia Tama (teatro)
  - Quadrilha Junina Filhos da Terra (Quadrilha)
  - Cia de Dança de Uruburetama (dança)
  - Cia Plural de Dança (dança)
  - Grupo Folclórico do Lajeiro Boi Alasão (reisado)
  - Grupo Zumbi (capoeira)
  - Cia Fitness (zumba)
  - Bloco Filhos da Terra (Bloco carnavalesco)
  - Bloco Flor do Arraial (Bloco Carnavalesco)
  - Grupo Guerreiros do Break (hip hop)
  - Eletro Vibe (Free Step)
  - Associação dos Artesãos do Alto São João (artesanato)
- 8- Descrever as atividades artísticas, artesanais e culturais predominantes na região.
  - Uruburetama é um verdadeiro berço e celeiro de grandes artistas, conhecidos até com fama mundial. O município se destaca atualmente na área das artes Cênicas, Teatro e a Dança, mas também ao longo dos anos o Artesanato em geral sempre esteve presente no cotidiano das famílias uruburetamenses. Hoje em dia outras atividades vêm ganhando espaço como: as artes plásticas e a fotografia. Mas o que se matem ate hoje viva com muita dificuldade e sem nenhum incentivo e a cultura popular, ela que sempre esteve presente e resisti com o tempo: A dança de são Gonçalo, os Dramas Populares, o Reisado e as quadrilhas são herança que foi deixado de pai pra filho. E sempre será nosso maior legado.
- 9- Listar campeonatos.
  - Festival Municipal de Quadrilhas Juninas de 14 a 21 de Junho (disputas entre as escolas da cidade)
  - FESTAMA (festival de Esquetes Teatrais de Uruburetama) disputa da melhor peça teatral entre as escolas da cidade.
- 10- Listar equipamento de lazer por distrito.
  - Não tem.
- 11- Listar atrativos naturais como opção de lazer.
- 12- Quantidade de profissionais lotados na secretaria, efetivos e contratados.
  - FERNANDA MARA BRAGA MOTA (SECRÉTARIA DE CULTURA)
  - GEORGE LUIZ FREITAS BARROSO (TECNICO EM PROJETOS CULTURAIS)
  - PAULO RICARDO SILVA MORAIS (SECRETARIO)
  - FRANCISCO CLÁUDIO FREITAS BARROSO (SUPERVISOR DE PROJETOS CULTURAIS)
  - MARIA DO SOCORRO SILVA (MONITORA CULTURAL)

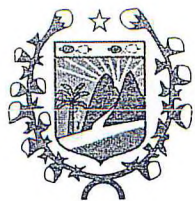
- JOSÉ DEOCLESIO CORDEIRO DA COSTA (
- BRENA

13-

*Registro Fotográfico  
Fórum PPA-  
Participativo*

---





# Uruburetama

Governo Municipal

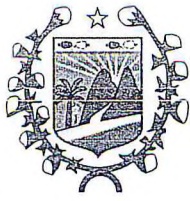
TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



## REGISTRO FOTOGRÁFICO – Fórum PPA-P

AGOSTO 2017 – Uruburetama – CE





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

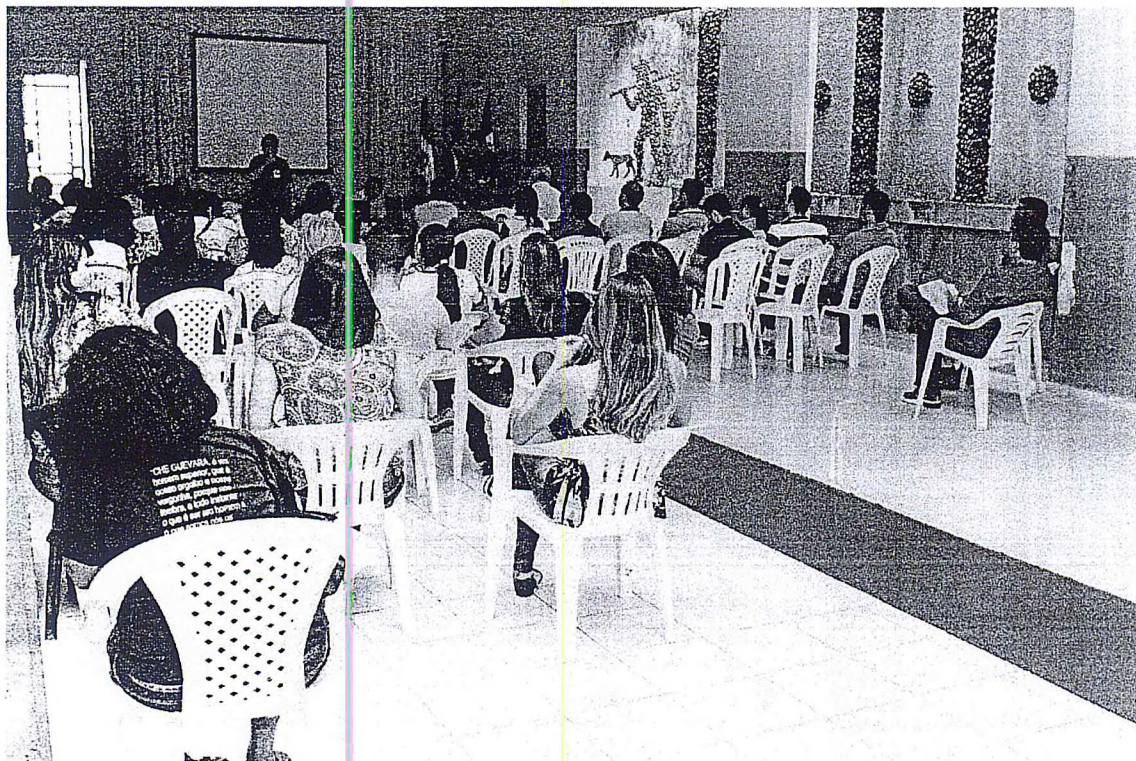


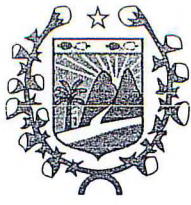


# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

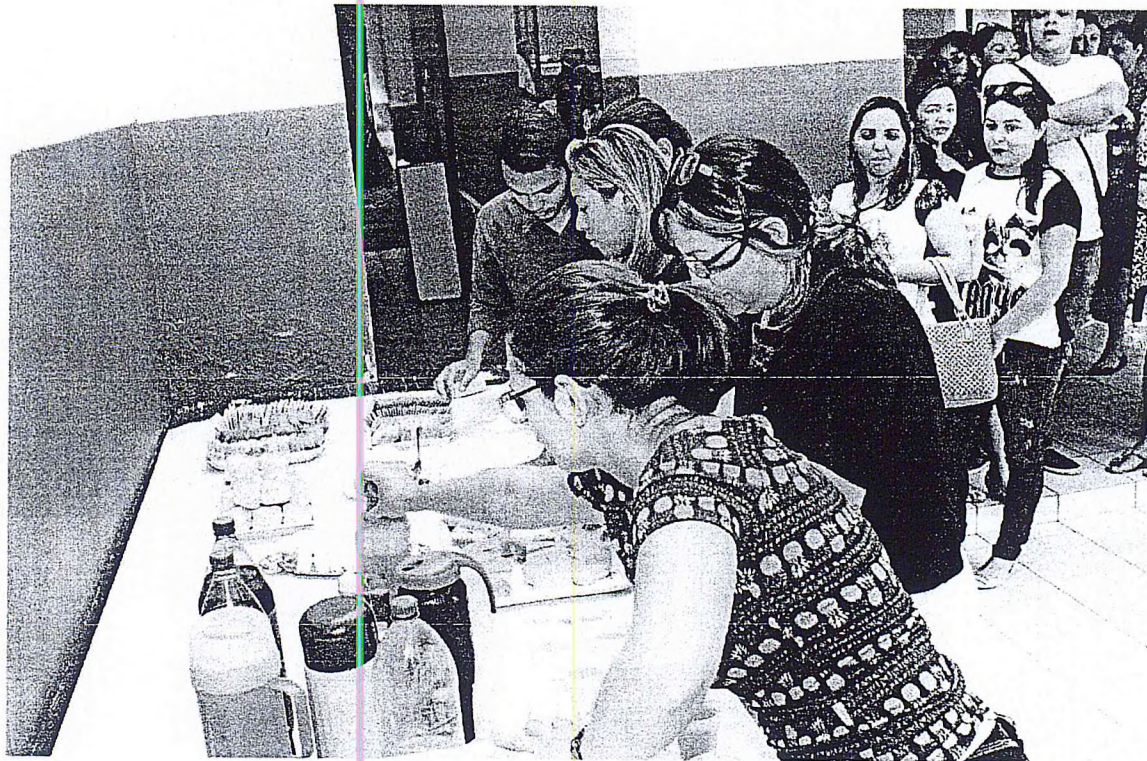


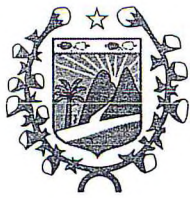


# Uruburetama

## Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

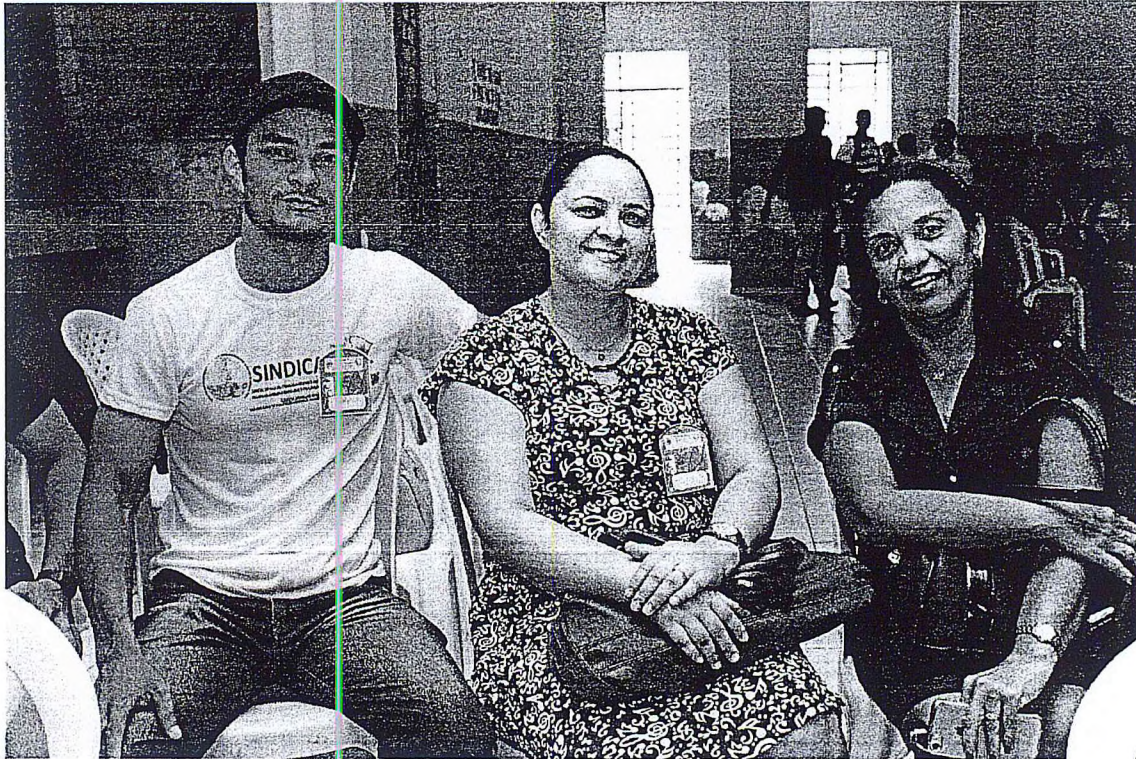




# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO







# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

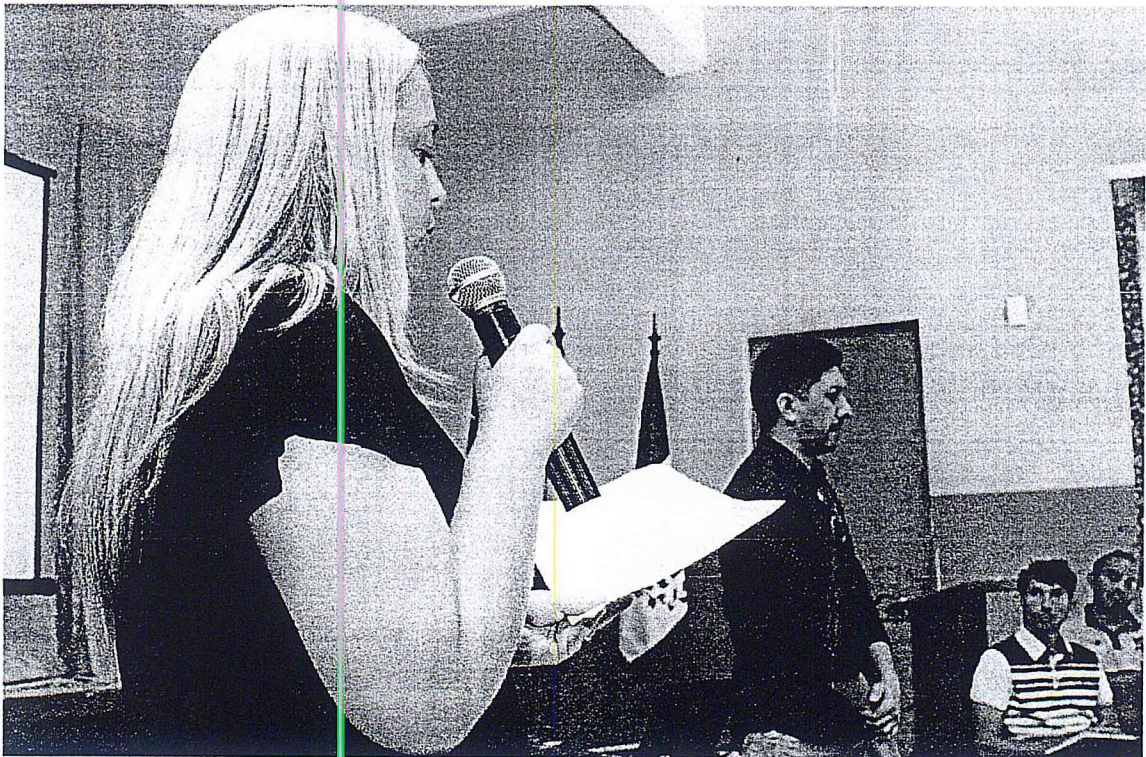
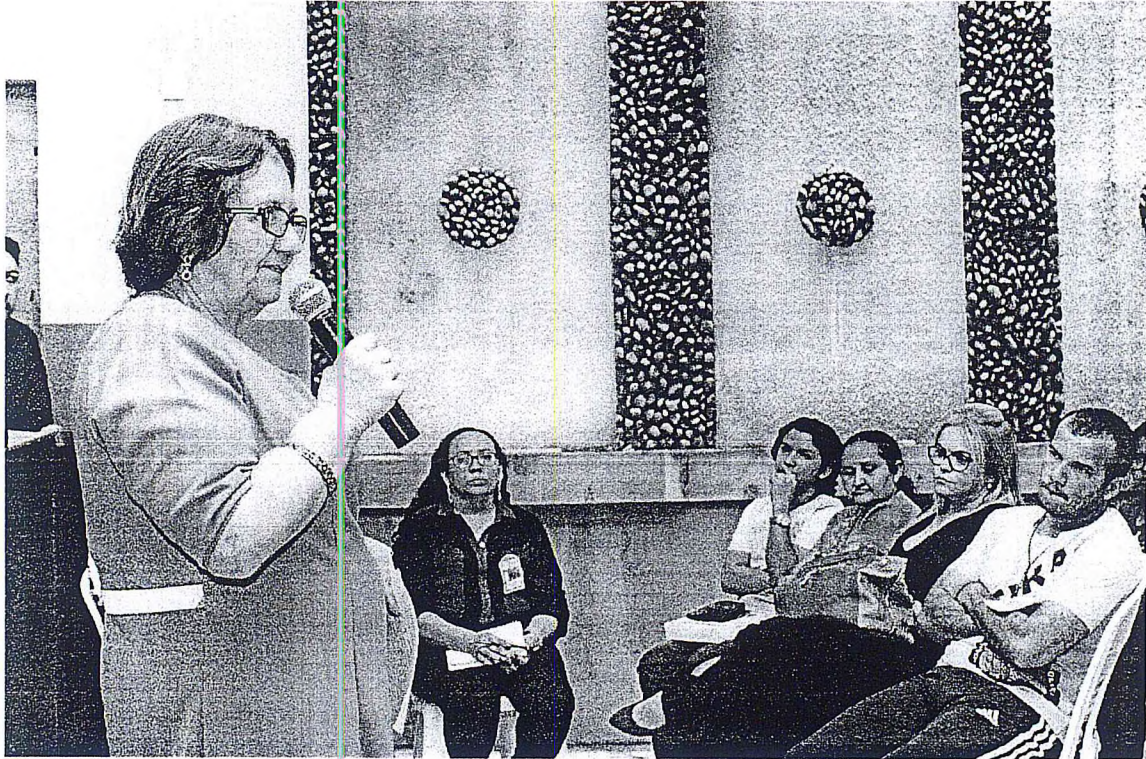




# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO



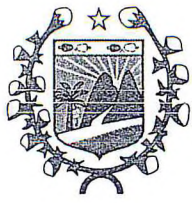


# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

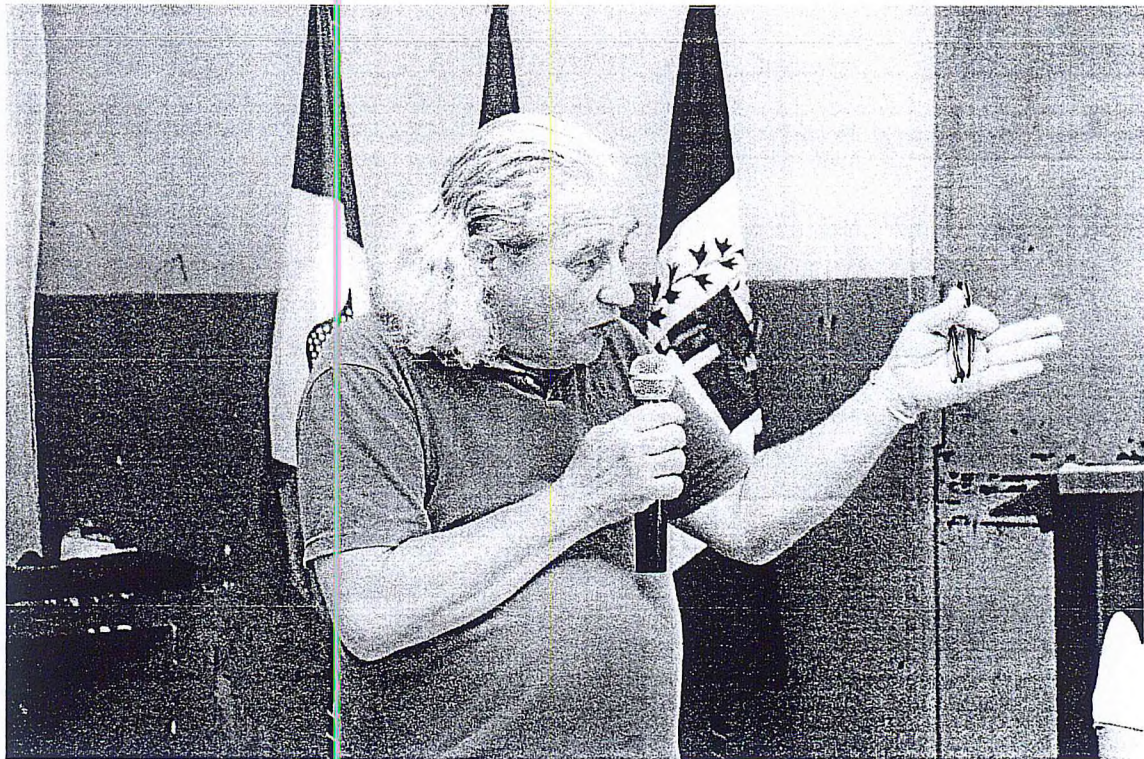


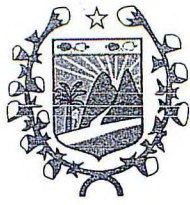


# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO





# Uruburetama

Governo Municipal

TRABALHO E RESPEITO PELO POVO

