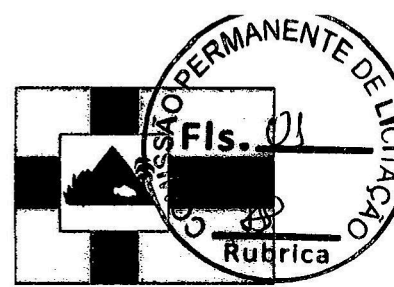




ESTADO DO CEARÁ  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU



## DESPACHO DE SOLICITAÇÃO

CARIRIÁÇU/CE, 03 de Janeiro de 2017.

**Do:** Presidente da Câmara Municipal de CARIRIÁÇU

**A:** Comissão de Licitação

Visando o bom planejamento dos recursos oriundos desta Câmara e para o pleno atendimento às necessidades básicas, requeremos a execução dos serviços abaixo relacionados pelo período de 12 meses.

### ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

#### ASSESSORIA DE EXECUÇÃO CONTÁBIL

- Assessoria e execução contábil;
- Orientações ao gestor e sua equipe sobre os processos envolvidos na administração pública, atinentes à execução orçamentária;
- Supervisão e execução das atividades da área de Contabilidade Pública;
- Execução e revisão de todos os atos e fatos contábeis relativos ao patrimônio e as variações patrimoniais, pelo método das partidas dobradas e por meio de computação eletrônica;
- Execução e revisão das prestações de contas e emissão de parecer;
- Execução e revisão da classificação dos fatos para fins de registro contábil, processando através de computação, validando os registros e demonstrações;
- Elaboração e implantação do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP;
- Implantação dos procedimentos contidos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP;
- Abrir e encerrar as escritas contábeis, organizando os serviços quanto a sua concepção, planejamento e estrutura material, bem como o estabelecimento de cronogramas, modelos, formulários e similares;
- Elaborar balancetes analíticos de receita e despesa, razão, diário, apresentados por grupos de contas, de forma analítica e sintética;
- Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal;
- Elaborar relatórios exigidos pelo Tribunal de Contas dos Municípios, bem como os compreendidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal;
- Manter pessoal qualificado e habilitado, mínimo de dois profissionais, além do que um contador registrado pela empresa deverá estar à disposição da contratante para assinar todos relatórios contábeis e dirimir dúvidas dos servidores relativos à contabilidade pública da Prefeitura.
- Envio mensal em meio magnético do SIM junto ao Tribunal de Contas dos Municípios;



ESTADO DO CEARA  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU



- Elaboração do processo de prestação de contas de gestão junto ao Tribunal de Contas dos Municípios na forma da Instrução Normativa nº 03/1997; e
- Elaboração da Proposta Orçamentária da Câmara Municipal.
- Levantamento do balanço geral, incluindo-se todos os anexos exigidos pela Lei 4.320, de 17 de Março de 1964.
- Elaboração de defesas técnicas junto ao TCM de processos de prestação de contas e de Gestão.
- Assessoramento as comissões de legislação, justiça e redação final, orçamento, finanças e fiscalização.

**ASSESSORIA DE DIGITALIZAÇÃO**

**EQUIPAMENTOS E ESTRUTURA:** Os equipamentos e o pessoal necessário para execução dos serviços serão de responsabilidade do(a) contratado(a), que disponibilizará no mínimo:

- Computadores de última geração com gravadora de CD/DVD ROM;
- Scanners digitais de alta capacidade;
- Os arquivos serão gerados em CD/DVD ROM com a devida identificação;
- O software pesquisável ficará a disposição do contratante para melhor visualização e busca, e conterà a ferramenta de controle de pastas que permitirá a separação e contagem do número de imagens digitalizadas pela Câmara Municipal de CARIRIÁÇU/CE;
- Funcionários devidamente treinados com a identificação da empresa;
- Os serviços deverão ser executados na sede da Câmara Municipal de CARIRIÁÇU/CE, nos dias úteis da semana com todas as despesas de pessoal, como: salários, deslocamento, alimentação, encargos sociais, trabalhistas e manutenção dos equipamentos de exclusiva responsabilidade do fornecedor dos serviços;
- A entrega dos serviços executados serão computados pelo sistema ao final de cada mês, com os seus quantitativos junto a Câmara Municipal de CARIRIÁÇU/CE, e certificado por um servidor designado que atestará o recebimento dos mesmos.
- Sincronização com o servidor remoto com acesso via site.

**CARACTERIZAÇÃO E NECESSIDADE DOS SERVIÇOS:**

- A importância dos serviços advém da necessidade de arquivar de forma digital todos os documentos públicos, passados e os que estão sendo gerados no decorrer do corrente exercício, essenciais para atendimento de processos e diligências oriundas da Câmara Municipal de CARIRIÁÇU/CE. Órgãos de Fiscalização e Controle, como: Tribunal de Contas, Ministérios Públicos.
- O envio da documentação de forma informatizada, através do SIM - Sistema de Informações Municipais para o TCM, requer a guarda cautelosa de todos os documentos contábeis, licitatórios e demais atos de controles administrativos, como forma de serem a qualquer tempo disponibilizados se solicitados pelo TCM.



ESTADO DO CEARÁ  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU



- A tecnologia a ser empregada no arquivamento digital de documentos, permite além da compactação ou diminuição do espaço para armazenamento de arquivos, uma melhor catalogação das informações organizadas por assunto, objeto, número e pasta, favorecendo e otimizando o tempo de busca e identificação.

**ASSESSORIA NA ÁREA DE CONTROLE INTERNO**

- Controle patrimonial – digitação do inventário físico de bens patrimoniais relativo aos bens existentes;
- Lançamento das entradas de bens patrimoniais adquiridos;
- Tombamento dos bens patrimoniais através de plaquetas numeradas;
- Atualização do Livro de Registro Patrimonial;
- Controle de almoxarifado – lançamento das entradas dos bens de consumo para controle de estoque e saídas de mercadorias;
- Controle através de fichas informatizadas de folhas de estoque por produto.
- Análises e depreciação dos bens imóveis;

**ASSESSORIA NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS**

- Elaboração e individualização mensal de GFIP;
- Elaboração, quando necessário, do CAGED;
- Elaboração anual de DIRF;
- Elaboração mensal de DCTF;
- Elaboração anual da RAIS;
- Acompanhamento Mensal dos repasses junto ao Regime Geral de Previdência Social;
- Acompanhamento Mensal dos pagamentos de parcelamentos junto a INSS e Caixa Econômica (FGTS);
- Manutenção da adimplência no que se referem a INSS, FGTS e Receita Federal.

Solicitamos a realização de Procedimento Licitatório para CONTRATAÇÃO DE DIVERSAS ASSESSORIAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JUNTA A CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU/CE

Diante disso, solicito PESQUISA DE PREÇOS, para iniciar procedimento.

Atenciosamente,

  
**JOSÉ IRLANDO DE SOUSA CAMPOS**  
Presidente da Câmara Municipal de CARIRIÁÇU