



**CONTRATO Nº 202409060001**  
**DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO Nº 2024.09.02.01 DP**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00012.20240826/0002-60**

TERMO DE CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI O(A) CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL E MILLENIUM CONSULTORIA, ASSESSORIA CONTABIL E SERVICOS LTDA..

O(A) CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL, com sede no(a) AVENIDA PREF VITORIANO ANTUNES, 2459, CENTRO, Cascavel / CE, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o 04.747.906/0001-25, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) PRISCILA MONTEIRO DA SILVA LIMA, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) MILLENIUM CONSULTORIA, ASSESSORIA CONTABIL E SERVICOS LTDA., inscrito(a) no CNPJ/MF Nº 28.184.951/0001-87, sediado(a) no(a) Avenida Desembargador Moreira, 2020, 1101, Aldeota, Fortaleza / CE - CEP: 60.170-002, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) FILIPY FERREIRA DOS SANTOS, inscrito no CPF nº CPF/MF Nº 607.405.623-47, tendo em vista o que consta no Processo nº 00012.20240826/0002-60 e em observância às disposições da Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa Eletrônica de Licitação nº 2024.09.02.01 DP, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO**

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é contratação dos serviços a seguir especificados, com o intuito de contratar os serviços de consultoria especializada visando a elaboração do Plano de Logística Sustentável da Câmara Municipal de Cascavel-CE, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Aviso de Cntratação Direta.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Aviso de Dispensa Eletrônica de Licitação, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

SEQ	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
1	contratação dos serviços a seguir especificados, com o intuito de contratar os serviços de consultoria especializada visando a elaboração do Plano de Logística Sustentável da Câmara Municipal de Cascavel-CE	--	SRV	1.0	51.100,00	51.100,00
<p>2.1. Plano de Logística Sustentável: 2.1.1. Diagnóstico Institucional: a. Análise da situação atual. b. Estrutura organizacional: avaliar a hierarquia e a distribuição de responsabilidades relacionadas a logística na Câmara Municipal, identificando a eficácia das atuais linhas de comando e comunicação. c. Processo internos: verificar todos os processos logísticos, incluindo aquisição, armazenamento, distribuição e descarte de materiais. Avaliar a eficiência, identificar problemas e redundancias. d. Recursos Humanos: analisar os perfis dos servidores envolvidos nas atividades logísticas, incluindo qualificações e caácitações. Avaliar a satisfação organiozacional. e. Recursos tecnológicos: examinar a estrutura tecnológica utilizada na gestão logística, incluindo sistemas de informação e tecnologias de automação. Avalliar a adequação e a atualização tecnológica. f. Recursos financeiros: revisar os custos e orçamentos utilizados nas atividades logísticas. Analisar a sustentabilidade financeira e identificar áreas para otimização de recursos. g. Identificação de pontos fortes: identificar os aspectos internos que contribuem para uma logística eficiente, como habilidades específicas dos servidores, tecnologias avançadas ou processos bem estabelecidos. h. Identificação de pontos fracos: detectar as áreas internas que necessitam de melhorias, como a falta de capacitação, infraestrutura inadequada ou processos inadequados. 2.1.2. Definição de</p>						





Diretrizes Estratégicas a. Revisão da Missão, Visão e Valores. Auxiliado na definição clara da missão logística sustentável, estabelecendo a visão de futuro para logística sustentável, identificando os princípios éticos e culturais que orientarão as ações e decisões na gestão da logística sustentável. 2.1.3. Estabelecimento de Objetivos Estratégicos. a. Objetivos curto, médio e longo prazo, determinando objetivos mensuráveis e atingíveis, alinhando as diretrizes institucionais e aos princípios de sustentabilidade. b. Alinhamento com políticas públicas, garantindo que os objetivos estratégicos estejam alinhados com as políticas públicas de sustentabilidade. 2.1.4. Desenvolvimento de Planos de Ação a. Detalhamento de todas as atividades necessárias para alcançar cada objetivo estratégico, especificando todas as etapas. b. Designação de responsáveis por cada atividade, garantindo clareza na atribuição de responsabilidades. c. Estabelecimento de prazos alcançáveis para a execução de cada atividade. d. Criação de indicadores de desempenho, com quantitativos e qualitativos.

Valor total: 51.100,00

## **2. CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA**

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de 06 de setembro de 2024 e encerramento em 04 de janeiro de 2025, prorrogável na forma do art. 107 da Lei nº 14.133 de 2021.

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 51.100,00 (cinquenta e um mil e cem reais).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **4. CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do(a) Câmara Municipal de Cascavel, na classificação abaixo: 1201.01.031.0001.2.065 - Funcionamento do Poder Legislativo, R\$ 51.100,00 no elemento de despesa 33903501: Serviços de Consultoria, Assessoria e Consultoria Técnica ou Jurídica;

## **5. CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO**

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência/Projeto Básico, Anexo I do Aviso de Dispensa Eletrônica nº 2024.09.02.01 DP.

## **6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE**

6.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

6.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice do IGPM, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação





conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - GARANTIA DE EXECUÇÃO**

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO**

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência/Projeto Básico, Anexo I do Aviso de Dispensa Eletrônica nº 2024.09.02.01 DP.

## **9. CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO**

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência/Projeto Básico, Anexo I do Aviso de Dispensa Eletrônica de Licitação nº 2024.09.02.01 DP.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência/Projeto Básico, Anexo I do aviso de Contratação Direta nº 2024.09.02.01 DP.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência/Projeto Básico, Anexo I do aviso de Contratação Direta nº 2024.09.02.01 DP.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - EXTINÇÃO**

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser extinto nos termos dos arts. 106 e 137, combinado com o art. 138 e 139 da Lei nº 14.133/2021.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE nos casos previstas no art. 104 da Lei 14.133, de 2021.



12.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - VEDAÇÕES**

13.1. É vedado à CONTRATADA interromper o fornecimento dos bens/produtos sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - ALTERAÇÕES**

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, respeitado o art. 129 da Lei nº 14.133, de 2021..

### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.**

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e normas e princípios gerais dos contratos.

### **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, na Imprensa Oficial, no sitio eletrônico e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no prazo previsto no art. 94 Lei nº 14.133, de 2021.

### **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO**

17.1. É eleito o Foro da Comarca de Cascavel para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 151, da Lei nº 14.133/2021.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

CASCADEL/CE, 06 de setembro de 2024.





**Poder Legislativo Municipal**  
**Câmara Municipal de Cascavel**  
**Estado do Ceará**



*Priscila Monteiro Silva Lima*

**CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL**  
**CNPJ/MF Nº 04.747.906/0001-25**  
**PRISCILA MONTEIRO DA SILVA LIMA**  
**Responsável legal da CONTRATANTE**

MILLENIUM CONSULTORIA,  
ASSESSORIA CONTABIL E  
SERV:28184951000187

Assinado de forma digital por  
MILLENIUM CONSULTORIA,  
ASSESSORIA CONTABIL E  
SERV:28184951000187  
Dados: 2024.09.10 13:39:49 -03'00'

**MILLENIUM CONSULTORIA, ASSESSORIA CONTABIL E SERVICOS LTDA.**  
**CNPJ/MF Nº 28.184.951/0001-87**  
**FILIPY FERREIRA DOS SANTOS**  
**Responsável legal da CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1

*Jesus Jacobson*

2

*Carlos Alexandre Lima*