



**CONTRATO Nº 13.03.01/2024**

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A  
CÂMARA MUNICIPAL DE TABULEIRO DO  
NORTE, COM A EMPRESA L P SOUSA  
CONTABILIDADE, PARA O FIM QUE A SEGUIR  
SE DECLARA:**

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
CMTN  
Fls.: 51  
Rúbrica

A Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Maia Alarcon, 371, Centro, em Tabuleiro do Norte - Ceará, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 69.727.899/0001-45, neste ato representado(a) pelo(a) Vereador Presidente da Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte, Sr(a). Marcos Aurélio de Araújo, doravante denominada de CONTRATANTE e, do outro lado, a empresa **L P SOUSA CONTABILIDADE**, inscrita no CNPJ nº 18.971.353/0001-02, com endereço na Rua Dr. Leandro Correia, nº 240, Centro, Varzea Alegre - Ceará, CEP: 63.540-000, representada por seu Administrador, Sr. Livio Pinho Sousa, portador do CPF nº 012.156.753-21, ao fim assinado, doravante denominada de CONTRATADA, de acordo com o Processo de Dispensa de Licitação nº 12.03.01/2024, em conformidade com o que preceitua a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sujeitando-se os contratantes às suas normas e às cláusulas e condições a seguir ajustadas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1- Processo de Dispensa de Licitação, de acordo com o art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em harmonia com as instruções previstas no art. 72 deste mesmo diploma legal, devidamente ratificado pelo(a) Ordenador(a) de Despesas da Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte, acima indicado.

#### **CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1- O presente contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO GOVERNAMENTAL PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DE ORGANIZAÇÃO, DIREÇÃO E GERENCIA E SEUS FLUXOGRAMAS DE EXECUÇÃO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE TABULEIRO DO NORTE**, contemplando as seguintes atividades:

- Assessoria e consultoria na orientação, criação e monitoramento de rotinas e fluxos de controle;
- Assessoria e consultoria na elaboração de minutas de normatização interna;
- Assessoria e consultoria na realização de treinamentos de pessoal, elaboração, análise e apresentação de relatórios, conciliações e monitoramento de controles;
- Assessoria e consultoria na elaboração de painéis gerenciais para acompanhamento de despesas, receitas, pessoal e execução orçamentária;
- Serviços de apoio em auditorias internas e fiscalizações e;
- Assessoria e consultoria na implementação de melhorias contínuas na gestão pública da Câmara Municipal;

#### **CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

3.1- A CONTRATANTE pagará ao(à) CONTRATADO(A) pela execução do objeto deste contrato o valor global de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), em 10 (dez)



(85) 4042 - 8600



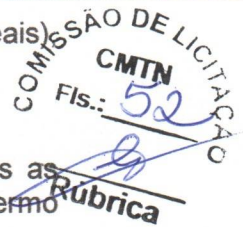
@cmtabuleiro



@cmtn\_oficial



parcelas fixas, mensais e sucessivas, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) conforme proposta de preços, em anexo.



#### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 4.1- A CONTRATANTE se obriga a proporcionar ao(à) CONTRATADO(a) todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- 4.2- Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;
- 4.3- Comunicar ao(à) CONTRATADO(a) toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigirem providências corretivas;
- 4.4- Providenciar os pagamentos ao(à) CONTRATADO(a) à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1- Executar o objeto do Contrato, de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste processo, no Termo Contratual e na proposta vencedora;
- 5.2- Manter durante toda a execução do objeto contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei de Licitações;
- 5.3- Todas as despesas envolvidas na execução dos serviços, sobretudo, com transporte, hospedagem e alimentação, correrão inteira e exclusivamente por conta do(a) CONTRATADO(A);
- 5.4- Utilizar profissionais devidamente habilitados, substituindo-os nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços;
- 5.5- Facilitar a ação da fiscalização na inspeção dos serviços, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pelo(a) CONTRATANTE;
- 5.6- Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que ao(à) CONTRATADO(a) não deverá, mesmo após o término do Contrato, sem consentimento prévio por escrito do(a) CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do Contrato;
- 5.7- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ ou irregularidades apontadas pelo(a) CONTRATANTE;
- 5.8- Arcar com eventuais prejuízos causados ao(à) CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual, inclusive, respondendo pecuniariamente;
- 5.9- Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados, inclusive, as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho, etc, ficando excluída qualquer solidariedade da Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência do(a) CONTRATADO(A), com referência às suas obrigações, não se transfere à Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte;
- 5.10- Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do contrato;



5.11- Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1- O contrato terá o **prazo de vigência até 31 de Dezembro de 2024**, contados a partir da data de emissão da ordem de serviço, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos no art. 111, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

#### CLAÚSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1- Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pela Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte, que atestará a execução do objeto contratado;

7.2- Caso a fatura seja aprovado pela Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte, o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da Fatura pelo(a) CONTRATADO(A).

#### CLAÚSULA OITAVA - DA FONTE DE RECURSOS

8.1- As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta, dos recursos próprios da Câmara Municipal de Tabuleiro, ao amparo da dotação orçamentária nº 0101.01.031.0001.2.001 - Manutenção e Desenvolvimento das Atividades do Poder Legislativo Municipal, elemento de despesa nº 3.3.90.39.00.

#### CLAÚSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇO

9.1- Os preços somente poderão ser reajustados após o período de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação das propostas, com base na variação percentual acumulada no período sob análise, do IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado), ou outro equivalente caso este venha a ser extinto ou substituído.

#### CLAÚSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

10.1- A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no quantitativo do objeto contratado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, na forma da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

#### CLAÚSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1- Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração poderá aplicar ao(à) Contratado(a), as seguintes sanções:

a) Advertência.

b) Multas de:

b.1) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de recusa da empresa vencedora em assinar o Contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação feita pelo(a) CONTRATANTE;

b.2) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na execução dos serviços, até o limite de 30 (trinta) dias;

b.3) 2% (dois por cento) cumulativos sobre o valor da parcela não cumprida do Contrato e rescisão do pacto, a critério da CONTRATANTE, em caso de atraso dos serviços superior a 30 (trinta) dias.

b.4) O valor da multa referida nesta cláusula será descontada "ex-officio" do(a) CONTRATADO(A), mediante subtração a ser efetuada em qualquer fatura de crédito

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
CMTN  
Fls.: 53  
Rúbrica



(85) 4042 - 8600



@cmtabuleiro



@cmtn\_oficial



em seu favor que mantenha junto à CONTRATANTE, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que a CONTRATANTE promova sua reabilitação.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
CMTN  
Fls.: 54  
Rubrica

**CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DA RESCISÃO**

12.1- A rescisão contratual poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos termos do art. 138, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

b) Amigável, por acordo entre as partes, na forma dos artigos 137 e 138, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

12.2- Em caso de rescisão, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;

**CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

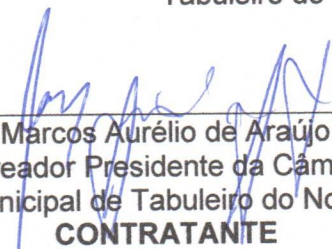
13.1- Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

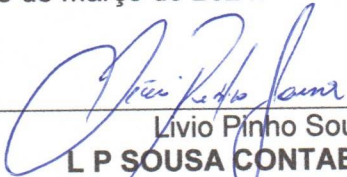
**CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA - DO FORO**

14.1- Fica eleito o foro da Comarca de Tabuleiro do Norte, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro-estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em duas vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Tabuleiro do Norte-Ce, 13 de março de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
Marcos Aurélio de Araújo  
Vereador Presidente da Câmara  
Municipal de Tabuleiro do Norte  
**CONTRATANTE**

  
\_\_\_\_\_  
Livio Pinho Sousa  
**L P SOUSA CONTABILIDADE  
CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1. Inyenne Rodrigues da Silva  
Nome:  
CPF: 050 752 333 - 21

2. Geelha Lucas dos Santos  
Nome:  
CPF: 058 450 493 42



## EXTRATO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL



A Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte torna público o extrato do Contrato nº **13.03.01/2024**, decorrente da Dispensa de Licitação nº 12.03.01/2024, a saber:

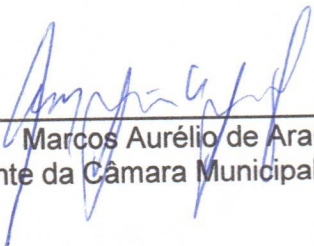
**ÓRGÃO CONTRATANTE:** Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte.  
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 0101.01.031.0001.2.001 - Manutenção e Desenvolvimento das Atividades do Poder Legislativo Municipal  
**ELEMENTO DE DESPESA:** 3.3.90.39.00

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO GOVERNAMENTAL PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DE ORGANIZAÇÃO, DIREÇÃO E GERENCIA E SEUS FLUXOGRAMAS DE EXECUÇÃO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE TABULEIRO DO NORTE, contemplando as seguintes atividades:

- Assessoria e consultoria na orientação, criação e monitoramento de rotinas e fluxos de controle;
- Assessoria e consultoria na elaboração de minutas de normatização interna;
- Assessoria e consultoria na realização de treinamentos de pessoal, elaboração, análise e apresentação de relatórios, conciliações e monitoramento de controles;
- Assessoria e consultoria na elaboração de painéis gerenciais para acompanhamento de despesas, receitas, pessoal e execução orçamentária;
- Serviços de apoio em auditorias internas e fiscalizações e;
- Assessoria e consultoria na implementação de melhorias contínuas na gestão pública da Câmara Municipal;

**VALOR MENSAL:** R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).  
**VALOR GLOBAL:** R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).  
**VIGÊNCIA DO CONTRATO:** até 31 de dezembro de 2024  
**CONTRATADA:** L P SOUSA CONTABILIDADE  
**ASSINA PELA CONTRATADA:** Livio Pinho Sousa  
**ASSINA PELA CONTRATANTE:** Marcos Aurélio de Araújo

Tabuleiro do Norte-Ce, 13 de março de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
Marcos Aurélio de Araújo  
Vereador Presidente da Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte



(85) 4042 - 8600



@cmtabuleiro



@cmtn\_oficial

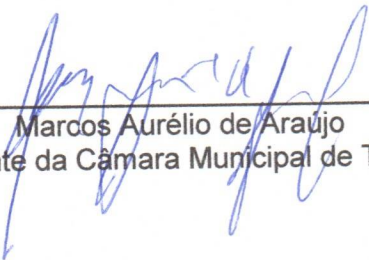


## CERTIDÃO DE DIVULGAÇÃO DE EXTRATO CONTRATUAL

COMISSÃO LICITACÃO  
CM/16  
Fls.: 56  
Rúbrica

Certificamos que o extrato do Contrato nº 13.03.01/2024, decorrente da Dispensa de Licitação nº 12.03.01/2024, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO GOVERNAMENTAL PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DE ORGANIZAÇÃO, DIREÇÃO E GERÊNCIA E SEUS FLUXOGRAMAS DE EXECUÇÃO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE TABULEIRO DO NORTE, foi afixado no dia 13 de março de 2024, na imprensa oficial desta Instituição, conforme estabelece a legislação em vigor.

Tabuleiro do Norte-Ce, 13 de março de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
Marcos Aurélio de Araújo  
Vereador Presidente da Câmara Municipal de Tabuleiro do Norte

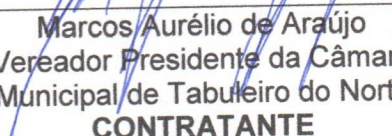


## ORDEM DE SERVIÇO

COMISSÃO DE  
CMTN  
Fls.: 57  
Rúbrica

<b>Nº da Ordem de Serviço</b> 13.03.01/2024	<b>Modalidade da Licitação</b> Dispensada
<b>CAMARA MUNIIPAL DE TABULEIRO DO NORTE</b>	
<b>Nº do Processo</b> Dispensa nº 12.03.01/2024	<b>Data do Contrato</b> 13 de março de 2024.
<b>Contratado(a)</b> <b>L P SOUSA CONTABILIDADE</b>	
<b>Endereço</b> Rua Dr. Leandro Correia, nº 240, Centro, Varzea Alegre - Ceará, CEP: 63.540-000	
<b>Nº do CNPJ / CPF.</b> 18.971.353/0001-02	<b>Nº do Telefone/Fax</b> (85) 9 9926-7223
Autorizo a execução dos serviços abaixo discriminados:	
CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO GOVERNAMENTAL PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DE ORGANIZAÇÃO, DIREÇÃO E GERENCIA E SEUS FLUXOGRAMAS DE EXECUÇÃO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE TABULEIRO DO NORTE	
<b>Valor Global</b> R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)	
<b>Validade da Proposta</b> 60 (sessenta) dias.	<b>Prazo de Execução</b> Até 31 de dezembro de 2024.

Tabuleiro do Norte-Ce, 13 de março de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
Marcos Aurélio de Araújo  
Vereador Presidente da Câmara  
Municipal de Tabuleiro do Norte  
**CONTRATANTE**

  
\_\_\_\_\_  
Lívio Pinho Sousa  
**L P SOUSA CONTABILIDADE  
CONTRATADA**



(85) 4042 - 8600



@cmtabuleiro



@cmtn\_oficial